



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

เล่มที่ 1

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาจิตรศิลป์

สาขาวิชาการออกแบบ

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

จำนวน 300 หน้า

พิมพ์ครั้งที่ 1 จำนวนพิมพ์ 1,000 เล่ม

พิมพ์เมื่อ เมษายน 2557

จัดทำโดยสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

www.vec.go.th

พิมพ์ที่แผนกวิชาการพิมพ์ วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี

www.minburi.ac.th

คำนำ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 และความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อผลิตกำลังคนระดับฝีมือที่มีสมรรถนะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพอิสระได้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกระบบและวิธีการเรียนได้อย่างเหมาะสมตามศักยภาพตามความสนใจและโอกาสของตน ส่งเสริมให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรร่วมกันระหว่างสถาบัน สถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการ และองค์กรต่าง ๆ ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

การพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยราชการ สถานศึกษา ผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ ครูผู้สอน ตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะคณะกรรมการดังรายนามที่ปรากฏ ซึ่งได้อุทิศสติปัญญา ความรู้และประสบการณ์เพื่อการพัฒนาการอาชีวศึกษาของประเทศชาติเป็นสำคัญ ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการทุกท่านไว้ ณ ที่นี้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2556

คำชี้แจง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม ได้ดำเนินการพัฒนา และอนุมัติประกาศใช้ในปี 2556 จำนวน 12 สาขาวิชา โดยจัดทำเป็นเอกสารหลักสูตร รวม 3 เล่ม ดังนี้

เล่มที่ 1 จำนวน 5 สาขาวิชา ประกอบด้วย สาขาวิชาจิตรศิลป์ สาขาวิชาการออกแบบ สาขาวิชา ศิลปหัตถกรรม สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก และสาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

เล่มที่ 2 จำนวน 4 สาขาวิชา ประกอบด้วย สาขาวิชาการถ่ายภาพและวีดิทัศน์ สาขาวิชา เทคโนโลยีศิลปกรรม สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก และสาขาวิชาศิลปการดนตรี

เล่มที่ 3 จำนวน 3 สาขาวิชา ประกอบด้วย สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณและเครื่องประดับ สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี และสาขาวิชาช่างทองหลวง



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี สนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพอิสระ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศให้ใช้หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายพงศ์เทพ เทพกาญจนา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๗๑๒ /๒๕๕๖

เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

โดยที่การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๖ (๑๖.๓) แห่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทวิชา ๕๑ สาขาวิชา ปรากฏรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๗๑๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๑๘ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาช่างยนต์
๒. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๓. สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
๔. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๕. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๖. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
๗. สาขาวิชาช่างเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน
๘. สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
๙. สาขาวิชาสำรวจ
๑๐. สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล
๑๑. สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง
๑๒. สาขาวิชาช่างพิมพ์
๑๓. สาขาวิชาเทคนิคแวนตาและเลนส์
๑๔. สาขาวิชาช่างต่อเรือ
๑๕. สาขาวิชาโทรคมนาคม
๑๖. สาขาวิชาโยธา
๑๗. สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง
๑๘. สาขาวิชาแม่คคาทรอนิกส์

๒. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จำนวน ๘ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาการตลาด
๓. สาขาวิชาการเลขานุการ
๔. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๕. สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล
๖. สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
๗. สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก
๘. สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๗๑๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

๓. ประเภทวิชาศิลปกรรม จำนวน ๑๒ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาจิตรศิลป์
๒. สาขาวิชาการออกแบบ
๓. สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม
๔. สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก
๕. สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณและเครื่องประดับ
๖. สาขาวิชาการถ่ายภาพและวิดีโอ
๗. สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม
๘. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
๙. สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง
๑๐. สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี
๑๑. สาขาวิชาช่างทองหลวง
๑๒. สาขาวิชาศิลปการดนตรี

๔. ประเภทวิชาคหกรรม จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ
๒. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
๓. สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
๔. สาขาวิชาเสริมสวย

๕. ประเภทวิชาเกษตรกรรม จำนวน ๑ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๖. ประเภทวิชาประมง จำนวน ๒ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
๒. สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ

๗. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน ๒ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาการโรงแรม
๒. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

๘. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำนวน ๓ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ
๒. สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

๙. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑ สาขาวิชา

๑. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

คำชี้แจง

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

หลักการ 1

จุดหมาย 2

หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 3

การกำหนดรหัสวิชา 9

โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

สาขาวิชาจิตรศิลป์..... 13

สาขาวิชาการออกแบบ 23

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม 33

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก 45

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง..... 55

คำอธิบายรายวิชา

● หมวดวิชาทักษะชีวิต 69

○ กลุ่มวิชาภาษาไทย..... 72

○ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ..... 75

○ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์..... 93

○ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 96

○ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา..... 101

○ กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 104

● หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ..... 111

○ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 113

- วิชาชีพพื้นฐาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 113

- วิชาชีพพื้นฐาน ประเภทวิชาศิลปกรรม..... 118

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

● หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ต่อ)	
สาขาวิชาจิตรศิลป์	125
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	126
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	132
สาขาวิชาการออกแบบ.....	137
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	139
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	145
สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม	157
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	159
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	164
สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก.....	183
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	184
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	189
สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง	195
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	197
○ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	202
○ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	218
○ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	219
● หมวดวิชาเลือกเสรี	221
● กิจกรรมเสริมหลักสูตร	255

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 1021/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2555

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พุทธศักราช 2556

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าด้านวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือที่มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกริเริ่มได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอน ผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยากร สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระ
3. เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน
4. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการ พัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่ม จิตความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เลือกรวิถีการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตน สร้างสรรค์ความเจริญต่อชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ
2. เพื่อให้เป็นผู้มีปัญญา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและการประกอบอาชีพ สามารถสร้างอาชีพ มีทักษะในการจัดการและพัฒนาอาชีพให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพที่เรียน รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี โดยมีความเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น
4. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน การต่อต้านความรุนแรง และสารเสพติด มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว หน่วยงาน ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักใช้และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี
5. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และวินัยในตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับงานอาชีพ
6. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและโลก มีความรักชาติ สำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม ดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

หลักเกณฑ์การใช้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

1. การเรียนการสอน

- 1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลรวมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้
- 1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานในขอบเขตสำคัญและบริบทต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กันซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานประจำ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะไปสู่บริบทใหม่ สามารถให้คำแนะนำ แก้ปัญหาเฉพาะด้านและรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีส่วนร่วมในคณะทำงานหรือมีการประสานงานกลุ่ม รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

- การจัดการศึกษาในระบบปกติ ใช้ระยะเวลา 3 ปีการศึกษา การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้
- 2.1 ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันอาชีวศึกษาเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามความเห็นสมควร
 - 2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. หน่วยกิต

- ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้
- 3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

- 3.4 รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิชาการ ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เท่ากับ 4 หน่วยกิต
- 3.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้าง

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

- 4.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต
 - 4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย
 - 4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
 - 4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
 - 4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
 - 4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
 - 4.1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
- 4.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ
 - 4.2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
 - 4.2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
 - 4.2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก
 - 4.2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
 - 4.2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ
- 4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี
- 4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสมของภูมิภาคตามยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5. การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

- 5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต กรณีสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชาในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงาน ไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐได้ โดยใช้เวลารวมกับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน
- 5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า การวางแผน การกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ การดำเนินงาน การประเมินผลและการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการดังกล่าว ต้องดำเนินการดังนี้

- 6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ กรณีที่ใช้รายวิชาเดียว

หากจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 รายวิชา คือ โครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น
- 6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน กับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา อาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคน ตามจุดหมายของหลักสูตร การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยนำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก ไปกำหนดรายละเอียดของรายวิชาและเวลาที่ใช้ฝึก จัดทำแผนฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลในแต่ละ รายวิชาให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ อาจนำ รายวิชาชีพอื่นในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพไปจัดร่วมด้วยก็ได้

8. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556

9. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556

10. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

- 10.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ทุกภาคเรียน เพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์การทำงาน ปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งการทะนุบำรุง ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุง การทำงาน ทั้งนี้ สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่ สถานประกอบการจัดขึ้น
- 10.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556

11. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 11.1 ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 11.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร
- 11.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- 11.4 เข้าร่วมกิจกรรมและประเมินผ่านทุกภาคเรียน

12. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

- 12.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาของหมวดวิชาทักษะชีวิต ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา กลุ่มวิชา สุขศึกษาและพลศึกษา ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต
 - 12.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ และหรือพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกได้ โดยพิจารณาจากจุดประสงค์สาขาวิชาและมาตรฐานการศึกษา วิชาชีพสาขาวิชา ตลอดจนความต้องการของสถานประกอบการหรือสภาอุตสาหกรรมของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 - 12.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาอุตสาหกรรมของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ
- ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

13. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

- 13.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 13.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 13.3 การประกาศใช้หลักสูตรให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
- 13.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาสามารถ ดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

14. การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ประเด็น คือ

- 14.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
- 14.2 การบริหารหลักสูตร
- 14.3 ทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา
- 14.4 ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

1	2	3	4	-	5	6	7	8	ชื่อวิชา	ท-ป-น
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------	-------

2	0	0	0		ลำดับที่วิชา 01-99
สาขาวิชา/วิชาเรียนร่วม				กลุ่มวิชา	
หมวดวิชาทักษะชีวิต				11 กลุ่มวิชาภาษาไทย 12 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 13 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 14 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 15 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 16 กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา 17 กลุ่มวิชาบูรณาการ 20 กลุ่มกิจกรรม 9X กลุ่มวิชาเลือกเสรี	
หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน				10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (การประกอบอาชีพ) 20 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (คอมพิวเตอร์)	
หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน				10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมประเภทวิชา	
หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ				10 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 20 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 21-49 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก 51-79 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ทวิภาคี) 80 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ที่ทักษะวิชาชีพ 85 กลุ่มวิชาโครงการพัฒนาที่ทักษะวิชาชีพ 9X กลุ่มวิชาชีพเลือกเสรี	
(-) รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง (*) รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา					
สาขาวิชา					
0 วิชาเรียนร่วม					
ประเภทวิชา					
1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม 3 ประเภทวิชาศิลปกรรม 4 ประเภทวิชาคหกรรม 5 ประเภทวิชาเกษตรกรรม		6 ประเภทวิชาประมง 7 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 8 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ 9 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
หลักสูตร					
2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ					ปวช.

หน้าว่าง

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556
ประเภทวิชาศิลปกรรม

บทเพลง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาจิตรศิลป์

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการงานอาชีพ ที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพจิตรศิลป์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพจิตรศิลป์
4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานผลิตและบริการทางจิตรศิลป์ตามหลักการและกระบวนการในลักษณะครบวงจรเชิงธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านจิตรศิลป์ในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ ใช้ความรู้และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพจิตรศิลป์
7. เพื่อให้มีเจตคติและกิริยาที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อด้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถพัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาจิตรศิลป์ ประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 พฤติกรรมลักษณะนิสัย ได้แก่ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรักสามัคคี ความขยัน ประหยัด อดทน การพึ่งตนเอง เป็นต้น
- 1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

- 2.1 สื่อสาร โดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.2 แก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง
- 2.4 พัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัยโดยใช้หลักการและกระบวนการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

- 3.1 วางแผน ดำเนินงาน จัดการงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 3.2 ใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 3.3 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักและกระบวนการ
- 3.4 เข้าใจหลักการ กระบวนการของการเป็นผู้ให้บริการงานจิตรศิลป์
- 3.5 เข้าใจวัฒนธรรมในมิติของศิลปกรรมร่วมสมัย
- 3.6 ปฏิบัติงานจิตรศิลป์ มีทักษะด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ สื่อผสมรูปแบบไทยและสากล
- 3.7 พัฒนาตนเองให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ ปรับตัวเข้ากับสังคม โลกาภิวัตน์อย่างมีความสุข
- 3.8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานจิตรศิลป์ให้ทันสมัย

โครงสร้าง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาจิตรศิลป์

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาจิตรศิลป์ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(18 หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(24 หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)
2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาลำดับแรกของกลุ่มวิชาหรือตามที่กลุ่มวิชากำหนด และเลือกเรียนรายวิชาส่วนที่เหลือตามที่กำหนดในแต่ละกลุ่มวิชา ให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เรียนอีก รวมไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1
2000*1101 ถึง 2000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000*1201 ถึง 2000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
2000*1301 ถึง 2000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2-0-2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2-0-2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2-0-2
2000*1401 ถึง 2000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีพศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-*-*

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2-0-2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2-0-2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2-0-2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1-0-1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1-0-1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1-0-1
2000*1501 ถึง 2000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศึกษาที่สถานศึกษาอาชีพศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	*-**-*

1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสุขศึกษาและกลุ่มพลศึกษา รวมกันไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ

1.6.1 กลุ่มพลศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0-2-1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0-2-1
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0-2-1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0-2-1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0-2-1

1.6.2 กลุ่มสุขศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท-ป-น
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1-0-1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1-0-1
2000-1608	สิ่งแวดล้อมศึกษา	1-0-1

1.6.3 กลุ่มบูรณาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2
2000*1601 ถึง 2000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชาสูงศึกษาและพลศึกษา ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2
2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

● รายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปใช้ในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก หรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (24 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-2001	วาดเขียนหุ่นนิ่ง	0 - 4 - 2
2301-2002	วาดเขียนทิวทัศน์	0 - 4 - 2
2301-2003	จิตรกรรมหุ่นนิ่ง	1 - 3 - 2
2301-2004	จิตรกรรมทิวทัศน์	0 - 4 - 2
2301-2005	ประติมากรรมพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2006	ประติมากรรมนูนและลอยตัว	0 - 6 - 2
2301-2007	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2008	ภาพพิมพ์แกะไม้	0 - 6 - 2
2301-2009	เทคนิคองค์ประกอบศิลป์	0 - 4 - 2
2301-2010	เทคโนโลยีเพื่องานศิลปะ	1 - 3 - 2
2301-2011	จิตรกรรมไทยพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2012	กายวิภาค	1 - 2 - 2

2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

สาขางานจิตรศิลป์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-2101	วาดเขียนภาพคนเหมือน	1 - 4 - 3
2301-2102	วาดเขียนภาพคนเต็มตัว	1 - 4 - 3
2301-2103	จิตรกรรมภาพคนเหมือน	1 - 4 - 3
2301-2104	เทคนิคจิตรกรรม	1 - 4 - 3
2301-2105	จิตรกรรมสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2301-2106	จิตรกรรมไทยแบบประเพณี	1 - 4 - 3
2301-2107	ประติมากรรมสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2301-2108	ภาพพิมพ์สกรีน	1 - 4 - 3

2301*2101 ถึง 2301*2199 รายวิชาเลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน
พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ
หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค * - * - *

รายวิชาทวิภาคี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-5101	ปฏิบัติงานจิตรศิลป์ 1	* - * - *
2301-5102	ปฏิบัติงานจิตรศิลป์ 2	* - * - *
2301-5103	ปฏิบัติงานจิตรศิลป์ 3	* - * - *

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-5104	ปฏิบัติงานวิจิตรศิลป์ 4	* - * - *
2301-5105	ปฏิบัติงานวิจิตรศิลป์ 5	* - * - *
2301-5106	ปฏิบัติงานวิจิตรศิลป์ 6	* - * - *

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต นั้น ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์ ลักษณะงานของสถานประกอบการ เพื่อกำหนดจำนวนหน่วยกิตและรายละเอียดของแต่ละรายวิชารวมทั้งการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลรายวิชา โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2301-8001 ฝึกงาน หรือ 2301-8002 ฝึกงาน 1 และ 2301-8003 ฝึกงาน 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-8001	ฝึกงาน	* - * - 4
2301-8002	ฝึกงาน 1	* - * - 2
2301-8003	ฝึกงาน 2	* - * - 2

2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2301-8501 โครงการ หรือ 2301-8502 โครงการ 1 และ 2301-8503 โครงการ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-8501	โครงการ	* - * - 4
2301-8502	โครงการ 1	* - * - 2
2301-8503	โครงการ 2	* - * - 2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาที่กำหนด หรือเลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ทุกประเภทวิชา สาขาวิชา ทั้งนี้ สถานศึกษาอาจศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหมวดวิชาเลือกเสรี ได้ตามบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-9001	จิตรกรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2301-9002	ประติมากรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2301-9003	การพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์	1 - 3 - 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2301-9004	ภาพลัทธิ	1 - 3 - 2
2301-9005	การแกะสลักโฟม	1 - 3 - 2
2XXX*XX01 ถึง 2XXX*XX99	รายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค หรือเพื่อการศึกษาต่อ	* - * - *

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0
2000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือ สถานประกอบการจัด	0 - 2 - 0

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาการออกแบบ

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ หลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพการออกแบบให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ การออกแบบ
4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานผลิตและบริการทางการออกแบบ ตามหลักการและกระบวนการ ในลักษณะครบวงจรเชิงธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านการออกแบบ ในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ ใช้ความรู้ และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพการออกแบบ
7. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัดอดทน มีวินัยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถ พัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาการออกแบบ ประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 พฤติกรรมลักษณะนิสัย ได้แก่ ความมีวินัยความรับผิดชอบความมีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรักสามัคคี ความขยัน ประหยัด อดทน การพึ่งตนเอง เป็นต้น
- 1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

- 2.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.2 แก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง
- 2.4 พัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัยโดยใช้หลักการและกระบวนการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

- 3.1 วางแผน ดำเนินงานจัดการงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 3.2 ใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 3.3 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักและกระบวนการ
- 3.4 วาดภาพ ระบายสี รูปร่าง รูปทรง มนุษย์ สัตว์ พืชและผลิตภัณฑ์ของใช้
- 3.5 สร้างสรรค์แนวความคิดและถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิดในการออกแบบ
- 3.6 ถ่ายภาพ ตกแต่งภาพด้วยระบบดิจิทัล เพื่อประยุกต์ใช้ในงานออกแบบ
- 3.7 ออกแบบ เขียนแบบ งานออกแบบตกแต่ง ออกแบบนิเทศศิลป์ ออกแบบผลิตภัณฑ์ด้วยเครื่องมือพื้นฐานและด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 3.8 กำหนดวัสดุและกรรมผลิตในงานออกแบบ
- 3.9 จัดทำหุ่นจำลองงานออกแบบ

โครงสร้าง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาการออกแบบ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาการออกแบบ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(18 หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(24 หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)
2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาลำดับแรกของทุกกลุ่มวิชา และเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มให้ครบตามหน่วยกิต ที่กลุ่มวิชากำหนด สำหรับกลุ่มวิชาสุศึกษาและพลศึกษาให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ให้ครบตามหน่วยกิต ที่กลุ่มวิชากำหนด โดยให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เรียนอีก รวมไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1
2000*1101 ถึง 2000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000*1201 ถึง 2000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
2000*1301 ถึง 2000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 - 0 - 2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2 - 0 - 2
2000*1401 ถึง 2000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 - 0 - 2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2 - 0 - 2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2 - 0 - 2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1 - 0 - 1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1 - 0 - 1
2000*1501 ถึง 2000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศึกษาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.6 กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสุขภาพศึกษาและกลุ่มพลศึกษา รวมกันไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ

1.6.1 กลุ่มพลศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0 - 2 - 1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0 - 2 - 1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0 - 2 - 1

1.6.2 กลุ่มสุขภาพศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1 - 0 - 1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1608	สิ่งเสพติดศึกษา	1 - 0 - 1

1.6.3 กลุ่มบูรณาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2
2000*1601 ถึง 2000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชาสูงศึกษาและพลศึกษา ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2
2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

- รายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปใช้ในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกหรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (24 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-2001	การวาดเขียนเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2002	การใช้สีเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2003	จิตรกรรมเพื่องานออกแบบ	0 - 4 - 2
2302-2004	กายวิภาคเพื่องานออกแบบ	1 - 2 - 2
2302-2005	การออกแบบสร้างสรรค์	1 - 2 - 2
2302-2006	การสร้างสรรครูปทรง	0 - 4 - 2
2302-2007	การเขียนแบบเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2008	วัสดุและกรรมวิธีการผลิต	2 - 0 - 2
2302-2009	การถ่ายภาพดิจิทัล	1 - 2 - 2
2302-2010	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	1 - 2 - 2
2302-2011	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ	1 - 2 - 2
2302-2012	การทำหุ่นจำลอง	1 - 3 - 2

2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

สาขางานการออกแบบ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-2101	พื้นฐานงานออกแบบตกแต่ง	1 - 3 - 2
2302-2102	การออกแบบตกแต่งอาคารที่พักอาศัย	1 - 3 - 2
2302-2103	การออกแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์	1 - 3 - 2
2302-2104	การออกแบบตกแต่งสถานที่	1 - 3 - 2
2302-2105	พื้นฐานการออกแบบตกแต่งสวน	1 - 3 - 2
2302-2106	การตกแต่งผ้าประดับสถานที่	1 - 2 - 2
2302-2107	การออกแบบตัวอักษร	1 - 3 - 2
2302-2108	การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์	1 - 3 - 2
2302-2109	การออกแบบภาพการ์ตูนและภาพล้อ	1 - 3 - 2
2302-2110	การออกแบบสิ่งพิมพ์	1 - 3 - 2
2302-2111	การสร้างภาพประกอบ	1 - 3 - 2
2302-2112	การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้าน	1 - 3 - 2
2302-2113	การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน	1 - 3 - 2
2302-2114	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์	1 - 3 - 2
2302-2115	การออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น	1 - 3 - 2
2302-2116	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์	1 - 3 - 2
2302-2117	การออกแบบเครื่องประดับ	1 - 3 - 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-2118	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2302-2119	การนำเสนองานออกแบบ	1 - 2 - 2
2302*2101 ถึง 2302*2199	รายวิชาที่เลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค	* - * - *

รายวิชาทวิภาคี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-5101	ปฏิบัติงานการออกแบบ 1	* - * - *
2302-5102	ปฏิบัติงานการออกแบบ 2	* - * - *
2302-5103	ปฏิบัติงานการออกแบบ 3	* - * - *
2302-5104	ปฏิบัติงานการออกแบบ 4	* - * - *
2302-5105	ปฏิบัติงานการออกแบบ 5	* - * - *
2302-5106	ปฏิบัติงานการออกแบบ 6	* - * - *

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต นั้น ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์ ลักษณะงานของสถานประกอบการ เพื่อกำหนดจำนวนหน่วยกิตและรายละเอียดของแต่ละรายวิชา รวมทั้งการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลรายวิชา โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2302-8001 ฝึกงาน หรือ 2302-8002 ฝึกงาน 1 และ 2302-8003 ฝึกงาน 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-8001	ฝึกงาน	* - * - 4
2302-8002	ฝึกงาน 1	* - * - 2
2302-8003	ฝึกงาน 2	* - * - 2

2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2302-8501 โครงการ หรือ 2302-8502 โครงการ 1 และ 2302-8503 โครงการ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-8501	โครงการ	* - * - 4
2302-8502	โครงการ 1	* - * - 2
2302-8503	โครงการ 2	* - * - 2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาที่กำหนด หรือเลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ทุกประเภทวิชาสาขาวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต ทั้งนี้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ตามบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2302-9001	จิตรกรรมสร้างสรรค์	1 - 3 - 2
2302-9002	เทคนิคการพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์	1 - 3 - 2
2302-9003	จิตรกรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2302-9004	ประติมากรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2302-9005	การแกะสลักโฟม	1 - 3 - 2
2XXX*XX01 ถึง 2XXX*XX99	รายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค หรือเพื่อการศึกษาต่อ	* - * - *

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0
2000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการจัด	0 - 2 - 0

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพศิลปหัตถกรรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพศิลปหัตถกรรม
4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานผลิตและบริการทางศิลปหัตถกรรมตามหลักการและกระบวนการในลักษณะครบวงจรเชิงธุรกิจโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านศิลปหัตถกรรมในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ ใช้ความรู้ และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพศิลปหัตถกรรม
7. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัดอดทน มีวินัยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถพัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม ประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 พฤติกรรมลักษณะนิสัย ได้แก่ ความมีวินัยความรับผิดชอบความมีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรักสามัคคี ความขยัน ประหยัด อดทน การพึ่งตนเอง เป็นต้น
- 1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

- 2.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.2 แก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่
- 2.4 พัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัยโดยใช้หลักการและกระบวนการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่

- 3.1 วางแผน ดำเนินงานจัดการงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีพอนามัยและความปลอดภัย
- 3.2 ใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 3.3 แสดงความรู้ในหลักการกระบวนการ และปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพศิลปหัตถกรรม
- 3.4 มีทักษะในการปฏิบัติงานดินเบื้องต้น การสร้างต้นแบบแม่พิมพ์ประติมากรรม การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาและการเผา
- 3.5 มีทักษะในการปฏิบัติงานหล่อปูนปลาสเตอร์ หล่อเรซิน หล่อเทียน และการตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหล่อ
- 3.6 มีทักษะในการออกแบบลวดลาย ปฏิบัติงานพิมพ์ - ย้อม การพิมพ์สกรีน งานบาติกและงานมัด-ย้อมโดยใช้กระบวนการพัฒนาและสร้างสรรค์ผลงานได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์

- 3.7 มีทักษะในการออกแบบ ปฏิบัติงานหนัง เครื่องหนังเบ็ดเตล็ด วัสดุทดแทน และการตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนัง
- 3.8 มีทักษะในการออกแบบ และปฏิบัติงานรัก งานรักสีและประดับเปลือกไข่ งานปิดทองประดับกระจกสี งานประดับมุก การเขียนลายรดน้ำ และงานรักประยุกต์
- 3.9 มีทักษะในการการออกแบบ เขียนแบบ และปฏิบัติงานไม้พื้นฐาน และงานไม้สร้างสรรค์
- 3.10 มีทักษะในการการออกแบบ และปฏิบัติงานจักสานพื้นฐาน งานจักสานไม้ไผ่ และงานจักสานประยุกต์
- 3.11 มีทักษะในการออกแบบลวดลาย ปฏิบัติงานโลหะรูปพรรณ งานสลักคุณพื้นฐานและงานเครื่องประดับ ได้อย่างสร้างสรรค์

โครงสร้าง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(18 หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(24 หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)
2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต

ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาลำดับแรกของกลุ่มวิชาหรือตามที่กลุ่มวิชากำหนด และเลือกเรียนรายวิชาส่วนที่เหลือตามที่กำหนดในแต่ละกลุ่มวิชา ให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เรียนอีก รวมไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1
2000*1101 ถึง 2000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000*1201 ถึง 2000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
2000*1301 ถึง 2000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 - 0 - 2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2 - 0 - 2
2000*1401 ถึง 2000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีพศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 - 0 - 2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2 - 0 - 2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2 - 0 - 2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1 - 0 - 1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1 - 0 - 1
2000*1501 ถึง 2000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศึกษาที่สถานศึกษาอาชีพศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสุขศึกษาและกลุ่มพลศึกษา รวมกันไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ

1.6.1 กลุ่มพลศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0 - 2 - 1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0 - 2 - 1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0 - 2 - 1

1.6.2 กลุ่มสุขศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1 - 0 - 1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1608	สิ่งเสพติดศึกษา	1 - 0 - 1

1.6.3 กลุ่มบูรณาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2
2000*1601 ถึง 2000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2
2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

- รายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปใช้ในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกหรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (24 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-2001	ทฤษฎีสื่อเพื่องานศิลปหัตถกรรม	1 - 2 - 2
2303-2002	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบงานศิลปหัตถกรรม	1 - 4 - 3
2303-2003	การออกแบบและผลิตของที่ระลึก	1 - 4 - 3
2303-2004	วัสดุและกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรม	2 - 2 - 3
2303-2005	งานศิลปหัตถกรรมสร้างสรรค์1	1 - 2 - 2
2303-2006	งานศิลปหัตถกรรมสร้างสรรค์2	1 - 2 - 2
2303-2007	การตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม	1 - 2 - 2
2303-2008	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 2 - 2
2303-2009	การถ่ายภาพเพื่องานศิลปหัตถกรรม	1 - 3 - 2
2303-2010	การจัดการธุรกิจศิลปหัตถกรรม	2 - 2 - 3

2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

สาขางานศิลปหัตถกรรม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-2101	งานดินพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2102	การขึ้นรูปด้วยมือ	1 - 6 - 3
2303-2103	การสร้างต้นแบบและแม่พิมพ์	1 - 6 - 3
2303-2104	การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา	1 - 3 - 2
2303-2105	ประติมากรรมดินเผา	1 - 4 - 3
2303-2106	การหล่อปูนปลาสเตอร์	1 - 3 - 2
2303-2107	การหล่อเรซิน	1 - 3 - 2
2303-2108	การหล่อเทียน	1 - 4 - 3
2303-2109	การหล่อซีเมนต์	1 - 4 - 3
2303-2110	การออกแบบลายผ้าพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2111	การพิมพ์สกรีน	1 - 3 - 2
2303-2112	การออกแบบลายผ้าสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2113	บาติก	1 - 3 - 2
2303-2114	บาติกสร้างสรรค์	1 - 4 - 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-2115	การมัด – ย้อม	1 - 3 - 2
2303-2116	การออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง	1 - 2 - 2
2303-2117	งานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 3 - 2
2303-2118	ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน	1 - 4 - 3
2303-2119	งานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนัง	1 - 4 - 3
2303-2120	การออกแบบงานรัก	1 - 3 - 2
2303-2121	งานรักสีและประดับเปลือกไข	1 - 4 - 3
2303-2122	งานปิดทองประดับกระจกสี	1 - 4 - 3
2303-2123	งานประดับมุก	1 - 4 - 3
2303-2124	งานเขียนลายรดน้ำ	1 - 4 - 3
2303-2125	งานรักสร้างสรรค์	1 - 2 - 2
2303-2126	การออกแบบเขียนแบบงานไม้	1 - 3 - 2
2303-2127	งานไม้พื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2128	ผลิตภัณฑ์งานไม้	1 - 4 - 3
2303-2129	งานไม้สร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2130	การออกแบบงานจักสาน	1 - 3 - 2
2303-2131	งานจักสานพื้นฐาน	1 - 4 - 3
2303-2132	งานจักสานไม้ไผ่	1 - 3 - 2
2303-2133	งานจักสานสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2134	การออกแบบลวดลาย	1 - 3 - 2
2303-2135	งานสลักคุณเบื่องต้น	1 - 4 - 3
2303-2136	งานเครื่องประดับ	1 - 4 - 3
2303*2101 ถึง 2303*2199	รายวิชาซึ่งพลีเลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค	* - * - *
รายวิชาทวิภาคี		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-5101	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 1	* - * - *
2303-5102	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 2	* - * - *
2303-5103	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 3	* - * - *
2303-5104	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 4	* - * - *
2303-5105	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 5	* - * - *

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-5106	ปฏิบัติงานศิลปหัตถกรรม 6	* - * - *

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต นั้น ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์ ลักษณะงานของสถานประกอบการ เพื่อกำหนดจำนวนหน่วยกิตและรายละเอียดของแต่ละรายวิชารวมทั้งการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลรายวิชา โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2303-8001 ฝึกงาน หรือ 2303-8002 ฝึกงาน 1 และ 2303-8003 ฝึกงาน 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-8001	ฝึกงาน	* - * - 4
2303-8002	ฝึกงาน 1	* - * - 2
2303-8003	ฝึกงาน 1	* - * - 2

2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2303-8501 โครงการ หรือ 2303-8502 โครงการ 1 และ 2303-8503 โครงการ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2303-8501	โครงการ	* - * - 4
2303-8502	โครงการ 1	* - * - 2
2303-8503	โครงการ 1	* - * - 2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ทุกประเภทวิชาและสาขาวิชา ทั้งนี้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ตามบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2XXX*XX01 ถึง 2XXX*XX99	รายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค หรือเพื่อการศึกษาต่อ	* - * - *

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0
2000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือ สถานประกอบการจัด	0 - 2 - 0

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ หลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพศิลปกรรมเซรามิกให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพศิลปกรรมเซรามิก
4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานผลิตและบริการทางศิลปกรรมเซรามิกตามหลักการและกระบวนการในลักษณะครบวงจรเชิงธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านศิลปกรรมเซรามิกในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ ใช้ความรู้ และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพศิลปกรรมเซรามิก
7. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัดอดทน มีวินัยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถพัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิกประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 พฤติกรรมลักษณะนิสัย ได้แก่ ความมีวินัยความรับผิดชอบความมีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรักสามัคคี ความขยัน ประหยัด อดทน การพึ่งตนเอง เป็นต้น
- 1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

- 2.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.2 แก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่
- 2.4 พัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัยโดยใช้หลักการและกระบวนการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

- 3.1 วางแผน ดำเนินงาน จัดการงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 3.2 ใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 3.3 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักและกระบวนการ
- 3.4 ออกแบบ อ่านแบบ และเขียนแบบ ภาพ ๒มิติ ๓มิติ ภาพฉาย ภาพด้านและภาพตัด และปฏิบัติงานออกแบบ เขียนแบบคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
- 3.5 แสดงความรู้การจำแนกชนิด ลักษณะและคุณสมบัติวัตถุดิบของงานเซรามิก เลือกใช้วัตถุดิบเซรามิก โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ตามแบบสั่งงาน ทดลองและเตรียมวัตถุดิบตามกำหนด
- 3.6 ผลิตเซรามิก การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โดยวิธีอิสระ ขึ้นรูปประติมากรรมเซรามิกในเชิงสร้างสรรค์ศิลปะ การขึ้นรูปด้วยแป้นหมุน ขึ้นรูปด้วยใบมีดภายในและภายนอก

- 3.7 สร้างแบบ โดยการปั้น การแกะ การกลึง จากปูนปลาสเตอร์ สร้างต้นแบบและทำพิมพ์ชนิดหล่อต้นและหล่อกลาง
- 3.8 เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงานตกแต่งเซรามิก ออกแบบลวดลาย เขียนสีได้เคลือบ เขียนสีบนเคลือบ
- 3.9 แสดงความรู้การเตรียมวัตถุดิบ วัสดุ-อุปกรณ์ ทำน้ำเคลือบ เตรียมน้ำเคลือบตามสูตร ตรวจสอบคุณภาพของน้ำเคลือบ เคลือบผลิตภัณฑ์ตามเทคนิคที่กำหนด
- 3.10 เตรียมอุปกรณ์การเผา ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ก่อนเข้าเตาเผา บรรจุผลิตภัณฑ์ก่อนเข้าเตาเผา ควบคุมการเผาบรรยากาศที่สมบูรณ์และไม่สมบูรณ์
- 3.11 ตรวจสอบคุณภาพของผลงานที่สำเร็จ
- 3.12 แสดงความรู้การดำเนินธุรกิจเซรามิก การวางแผนขบวนการผลิต ความปลอดภัยในโรงงาน การดำเนินแผนการขาย การทำบัญชีตามหลักการบัญชี

โครงสร้าง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิกจะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1.หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(18 หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(24 หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)
2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
รวม	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต

ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาลำดับแรกของกลุ่มวิชาหรือตามที่กลุ่มวิชากำหนด และเลือกเรียนรายวิชาส่วนที่เหลือตามที่กำหนดในแต่ละกลุ่มวิชา ให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เรียนอีก รวมไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1
2000*1101 ถึง 2000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000*1201 ถึง 2000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
2000*1301 ถึง 2000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 - 0 - 2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2 - 0 - 2
2000*1401 ถึง 2000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 - 0 - 2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2 - 0 - 2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2 - 0 - 2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1 - 0 - 1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1 - 0 - 1
2000*1501 ถึง 2000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศึกษาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.6 กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสุขภาพศึกษาและกลุ่มพลศึกษา รวมกันไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ

1.6.1 กลุ่มพลศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0 - 2 - 1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0 - 2 - 1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0 - 2 - 1

1.6.2 กลุ่มสุขภาพศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1 - 0 - 1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1608	สิ่งแวดล้อมศึกษา	1 - 0 - 1

1.6.3 กลุ่มบูรณาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2
2000*1601 ถึง 2000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชาสูงศึกษาและพลศึกษา ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2
2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

- รายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปใช้ในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกหรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (24 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-2001	งานเซรามิกเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2304-2002	เนื้อดินเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2003	น้ำเคลือบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2004	ออกแบบเขียนแบบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2005	เครื่องมือและอุปกรณ์เซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2006	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยมือ	1 - 4 - 3
2304-2007	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยแป้นหมุน 1	1 - 4 - 3
2304-2008	ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก 1	1 - 4 - 3
2304-2009	การตกแต่งเซรามิก 1	1 - 3 - 2
2304-2010	การเผาเซรามิก	1 - 3 - 2

2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

สาขางานศิลปกรรมเซรามิก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-2101	การขึ้นรูปเซรามิกด้วยใบมีด	1 - 4 - 3
2304-2102	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเขียนแบบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2103	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยแป้นหมุน 2	1 - 4 - 3
2304-2104	ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก 2	1 - 4 - 3
2304-2105	ประติมากรรมเซรามิก	1 - 4 - 3
2304-2106	ตกแต่งเซรามิก 2	1 - 3 - 2
2304-2107	คอมพิวเตอร์เพื่องานบรรจุภัณฑ์เซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2108	โครงการงานเซรามิก	1 - 4 - 3
2304-2109	การจัดนิทรรศการธุรกิจเซรามิก	1 - 3 - 2
2304*2101 ถึง 2304*2199	รายวิชาชีพเลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค	* - * - *

รายวิชาทวิภาคี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-5101	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก 1	* - * - *
2304-5102	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก 2	* - * - *
2304-5103	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก 3	* - * - *
2304-5104	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก 4	* - * - *

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-5105	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก5	* - * - *
2304-5106	ปฏิบัติงานศิลปกรรมเซรามิก6	* - * - *

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต นั้น ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์ ลักษณะงานของสถานประกอบการ เพื่อกำหนดจำนวนหน่วยกิตและรายละเอียดของแต่ละรายวิชารวมทั้งการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลรายวิชา โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2304-8001 ฝึกงาน หรือ 2304-8002 ฝึกงาน 1 และ 2304-8003 ฝึกงาน 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-8001	ฝึกงาน	* - * - 4
2304-8002	ฝึกงาน 1	* - * - 2
2304-8003	ฝึกงาน 2	* - * - 2

2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2304-8501 โครงการ หรือ 2304-8502 โครงการ 1 และ 2304-8503 โครงการ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-8501	โครงการ	* - * - 4
2304-8502	โครงการ 1	* - * - 2
2304-8503	โครงการ 3	* - * - 2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาที่กำหนด หรือเลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556 ทุกประเภทวิชา สาขาวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต ทั้งนี้สถานศึกษาอาจเลือกเรียนหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหมวดวิชาเลือกเสรี ได้ตามบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-9001	ประวัติเซรามิก	1 - 0 - 1
2304-9002	ประติมากรรมดินพื้นบ้าน	1 - 3 - 2
2304-9003	เซรามิกประยุกต์	1 - 3 - 2

2304-9004	การเขียนสีไม้เคลือบ	1 - 3 - 2
2304-9005	การเขียนสีบนเคลือบ	1 - 3 - 2
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2304-9006	การพิมพ์สกรีนเพื่องานเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-9007	เซรามิกสีผสม	1 - 3 - 2
2304-9008	เซรามิกสมัยใหม่	2 - 0 - 2
2304-9009	การจัดการธุรกิจเซรามิก	1 - 2 - 2
2xxx*XX01 ถึง 2XXX*XX99	รายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค หรือเพื่อการศึกษาต่อ	* - * - *

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0
2000*200X	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือ สถานประกอบการจัด	0 - 2 - 0

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ หลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพอุตสาหกรรมเครื่องหนังให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพอุตสาหกรรม เครื่องหนัง
4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานผลิตและบริการทางอุตสาหกรรมเครื่องหนัง ตามหลักการและ กระบวนการในลักษณะครบวงจรเชิงธุรกิจ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมเครื่องหนังในสถานประกอบการและประกอบอาชีพ อิสระ ใช้ความรู้ และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพอุตสาหกรรมเครื่องหนัง
7. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัดอดทน มีวินัยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถ พัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง ประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 พฤติกรรมลักษณะนิสัย ได้แก่ ความมีวินัยความรับผิดชอบความมีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความรักสามัคคี ความขยัน ประหยัด อดทน การพึ่งตนเอง เป็นต้น
- 1.3 ทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

- 2.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ
- 2.2 แก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- 2.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง
- 2.4 พัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัยโดยใช้หลักการและกระบวนการด้านสุขศึกษาและพลศึกษา

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

- 3.1 วางแผน ดำเนินงานจัดการงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 3.2 ใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
- 3.3 ปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพตามหลักและกระบวนการ
- 3.4 เข้าใจหลักการออกแบบและกระบวนการผลิตงานอุตสาหกรรมเครื่องหนัง
- 3.5 เข้าใจความต้องการของตลาดแรงงานด้านงานอุตสาหกรรมเครื่องหนัง
- 3.6 ปฏิบัติงานในส่วนการออกแบบการผลิต ควบคุมคุณภาพ วางแผนการตลาดของงานอุตสาหกรรมเครื่องหนัง
- 3.7 พัฒนาตนเองให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3.8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอุตสาหกรรมเครื่องหนังให้ทันสมัย

- 3.9 วิเคราะห์วิจัยด้านงานอุตสาหกรรมเครื่องหนัง และ การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ตลอดจนมีความรู้และเข้าใจในด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีความคิดสร้างสรรค์
- 3.10 เข้าใจและสามารถใช้เครื่องมือ เครื่องจักรพื้นฐานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- 3.12 แสดงความรู้เรื่องคุณลักษณะ การเลือกวัสดุในการผลิตเครื่องหนัง
- 3.12 เข้าใจและปฏิบัติในการหลักการออกแบบ เขียนแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังระบบอุตสาหกรรม

โครงสร้าง

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

ประเภทวิชาศิลปกรรม

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)
1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)
1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(18 หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(24 หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต)
2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(4 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
รวมไม่น้อยกว่า	103 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต

ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

ให้เรียนรายวิชาลำดับแรกของกลุ่มวิชาหรือตามที่กลุ่มวิชากำหนด และเลือกเรียนรายวิชาส่วนที่เหลือตามที่กำหนดในแต่ละกลุ่มวิชา ให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เรียนอีก รวมไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทยไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1
2000*1101 ถึง 2000*1199	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทยที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000*1201 ถึง 2000*1299	รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
2000*1301 ถึง 2000*1399	รายวิชาในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 - 0 - 2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2 - 0 - 2
2000*1401 ถึง 2000*1499	รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 - 0 - 2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2 - 0 - 2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2 - 0 - 2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1 - 0 - 1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1 - 0 - 1
2000*1501 ถึง 2000*1599	รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศึกษาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสุขศึกษาและกลุ่มพลศึกษา รวมกันไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มบูรณาการ

1.6.1 กลุ่มพลศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0 - 2 - 1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0 - 2 - 1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0 - 2 - 1

1.6.2 กลุ่มสุขศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1 - 0 - 1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1608	สิ่งแวดล้อมศึกษา	1 - 0 - 1

1.6.3 กลุ่มบูรณาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2
2000*1601 ถึง 2000*1699	รายวิชาในกลุ่มวิชาสูงศึกษาและพลศึกษา ที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติม	* - * - *

2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (18 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2
2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

- รายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเลือกรายวิชาต่อไปนี้ ไปใช้ในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกหรือหมวดวิชาเลือกเสรีได้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1

2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ (24 หน่วยกิต) ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-2001	ทฤษฎีหัตถกรรม	2 - 0 - 2
2309-2002	ทฤษฎีเครื่องหนัง	2 - 0 - 2
2309-2003	การประมาณราคาผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	2 - 0 - 2
2309-2004	ผลิตภัณฑ์งานหนังแท้	1 - 6 - 3
2309-2005	ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน	1 - 6 - 3
2309-2006	เครื่องหนังประยุกต์	1 - 6 - 3
2309-2007	การออกแบบ-เขียนแบบ	1 - 3 - 2
2309-2008	การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-2009	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักร	1 - 3 - 2
2309-2010	การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 6 - 3

2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต) ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

สาขางานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-2101	การบุหุ้มเบาะเก้าอี้	1 - 6 - 3
2309-2102	การผลิตเบาะลอยตัว	1 - 6 - 3
2309-2103	การผลิตรองเท้าแตะ	1 - 6 - 3
2309-2104	การผลิตรองเท้าสาน	1 - 6 - 3
2309-2105	การผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2309-2106	การผลิตรองเท้าสวม	1 - 6 - 3
2309-2107	การผลิตกระเป๋าเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2309-2108	การผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อน	1 - 6 - 3
2309-2109	การผลิตกระเป๋าสตรีทรงแข็ง	1 - 6 - 3
2309-2110	การผลิตกระเป๋าเอกสาร	1 - 6 - 3
2309-2111	งานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-2112	กระเป๋าใส่เศษสตางค์	1 - 3 - 2
2309-2113	ของชำร่วยหนัง	1 - 3 - 2
2309-2114	งานซ่อมเบาะรถยนต์	1 - 3 - 2
2309-2115	งานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์	1 - 3 - 2
2309-2116	งานบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2309-2117	งานต้นที่ทรงสามเหลี่ยม	1 - 3 - 2
2309-2118	งานต้นที่ทรงโดม	1 - 3 - 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-2119	งานต้นท้บูกกล	1 - 6 - 3
2309-2120	งานกระเป่าสะพายเล็ก	1 - 6 - 3
2309-2121	งานกระเป่าสะพายหลัง	1 - 6 - 3
2309-2122	งานกระเป่าสะพายลำลอง	1 - 6 - 3
2309-2123	งานกระเป่าสะพายหลังมีโครง	1 - 6 - 3
2309-2124	งานทำถุงนอน	1 - 6 - 3
2309*2101 ถึง 2309*2199	รายวิชาชีพเลือกที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน พัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการ หรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค	* - * - *

รายวิชาทวิภาคี

2309-5101	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 1	* - * - *
2309-5102	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 2	* - * - *
2309-5103	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 3	* - * - *
2309-5104	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 4	* - * - *
2309-5105	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 5	* - * - *
2309-5106	ปฏิบัติงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง 6	* - * - *

สำหรับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต นั้น ให้สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการวิเคราะห์ ลักษณะงานของสถานประกอบการ เพื่อกำหนดจำนวนหน่วยกิตและรายละเอียดของแต่ละรายวิชา รวมทั้งการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลรายวิชา โดยให้ใช้เวลาฝึกในสถานประกอบการไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2309-8001 ฝึกงาน หรือ 2309-8002 ฝึกงาน 1 และ 2309-8003 ฝึกงาน 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-8001	ฝึกงาน	* - * - 4
2309-8002	ฝึกงาน 1	* - * - 2
2309-8003	ฝึกงาน 2	* - * - 2

2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต)

ให้เลือกเรียนรายวิชา 2309-8501 โครงการ หรือ 2309-8502โครงการ 1 และ 2309-8503 โครงการ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-8501	โครงการ	* - * - 4
2309-8502	โครงการ 1	* - * - 2
2309-8503	โครงการ 2	* - * - 2

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาที่กำหนด หรือเลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2556 ทุกประเภทวิชา สาขาวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต ทั้งนี้สถานศึกษาอาจวิชาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหมวดวิชาเลือกเสรี ได้ตามบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2309-9001	การพิมพ์หนังสือ	1 - 3 - 2
2309-9002	การทำของที่ระลึก	1 - 3 - 2
2309-9003	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2309-9004	งานป๊อปอัพหนังสือ	1 - 3 - 2
2309-9005	งานตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-9006	หัตถกรรมของชำร่วย	1 - 3 - 2
2309-9007	การผลิตชุดอุปกรณ์สำนักงาน	1 - 3 - 2
2309-9008	การเขียนภาพถ่าย	1 - 3 - 2
2309-9009	การออกแบบเครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-9010	เครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 6 - 3
2309-9011	ผลิตภัณฑ์งานหนังตกแต่งลวดลาย	1 - 6 - 3
2309-9012	การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน	1 - 6 - 3
2XXX*XX01 ถึง 2XXX*XX99	รายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันพัฒนาเพิ่มเติมตามความต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค หรือเพื่อการศึกษาต่อ	* - * - *

4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท - ป - น
2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0
2000*20XX	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร / กิจกรรมที่สถานศึกษาหรือ สถานประกอบการจัด	0 - 2 - 0

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

หมวดวิชาทักษะชีวิต

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

กลุ่มวิชาภาษาไทย

2000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	1 - 0 - 1
2000-1104	การพูดในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1105	การเขียนในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2000-1106	ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1 - 0 - 1

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

2000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	2 - 0 - 2
2000-1202	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2	2 - 0 - 2
2000-1203	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 1	0 - 2 - 1
2000-1204	ภาษาอังกฤษฟัง – พูด 2	0 - 2 - 1
2000-1205	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1206	การเขียนในชีวิตประจำวัน	0 - 2 - 1
2000-1207	ภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับงานช่าง	0 - 2 - 1
2000-1208	ภาษาอังกฤษสำหรับงานพาณิชย์	0 - 2 - 1
2000-1209	การโต้ตอบจดหมายธุรกิจ	0 - 2 - 1
2000-1210	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์	0 - 2 - 1
2000-1211	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีสารสนเทศ	0 - 2 - 1
2000-1212	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	0 - 2 - 1
2000-1213	ภาษาอังกฤษสำหรับงานประชาสัมพันธ์	0 - 2 - 1
2000-1214	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว	0 - 2 - 1
2000-1215	ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม	0 - 2 - 1
2000-1216	ภาษาอังกฤษธุรกิจบริการด้านสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1217	ภาษาอังกฤษธุรกิจสปา	0 - 2 - 1
2000-1218	ภาษาอังกฤษสำหรับการขาย	0 - 2 - 1
2000-1219	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี	0 - 2 - 1
2000-1220	ภาษาอังกฤษสำหรับงานคหกรรม	0 - 2 - 1
2000-1221	ภาษาอังกฤษสำหรับการออกแบบเสื้อผ้า	0 - 2 - 1
2000-1222	ภาษาอังกฤษสำหรับงานเสริมสวย	0 - 2 - 1

2000-1223	ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะการประกอบอาหาร	0 - 2 - 1
2000-1224	ภาษาอังกฤษสำหรับการประกอบอาหารไทย	0 - 2 - 1
2000-1225	ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ	0 - 2 - 1
2000-1226	ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร	0 - 2 - 1
2000-1227	ภาษาอังกฤษเพื่อการประมง	0 - 2 - 1
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		
2000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1 - 2 - 2
2000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	1 - 2 - 2
2000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	1 - 2 - 2
2000-1304	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม	1 - 2 - 2
2000-1305	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม	1 - 2 - 2
2000-1306	โครงการวิทยาศาสตร์	0 - 2 - 1
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		
2000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2 - 0 - 2
2000-1403	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 1	2 - 0 - 2
2000-1404	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 2	2 - 0 - 2
2000-1405	เรขาคณิตวิเคราะห์และแคลคูลัสเบื้องต้น	2 - 0 - 2
2000-1406	คณิตศาสตร์พาณิชยกรรม	2 - 0 - 2
2000-1407	คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ	2 - 0 - 2
2000-1408	สถิติการทดลอง	2 - 0 - 2
กลุ่มวิชาสังคมศึกษา		
2000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2 - 0 - 2
2000-1502	ทักษะชีวิตและสังคม	2 - 0 - 2
2000-1503	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	2 - 0 - 2
2000-1504	อาเซียนศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1505	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1 - 0 - 1
2000-1506	วัฒนธรรมอาเซียน	1 - 0 - 1
กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา		
กลุ่มพลศึกษา		
2000-1601	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1
2000-1602	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	0 - 2 - 1

2000-1603	การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน	0 - 2 - 1
2000-1604	การป้องกันตนเองจากภัยสังคม	0 - 2 - 1
2000-1605	พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง	0 - 2 - 1
กลุ่มสุขศึกษา		
2000-1606	การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข	1 - 0 - 1
2000-1607	เพศวิถีศึกษา	1 - 0 - 1
2000-1608	สิ่งเสพติดศึกษา	1 - 0 - 1
กลุ่มบูรณาการ		
2000-1609	ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ	1 - 2 - 2
2000-1610	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	1 - 2 - 2

กลุ่มวิชาภาษาไทย

2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
2. สามารถเลือกใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา เหมาะสมกับบุคคล กาลเทศะ โอกาส และสถานการณ์
3. สามารถนำความรู้และทักษะการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน ไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน ถูกต้องตามหลักการ
4. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในการฟัง การดู การพูด การอ่าน และการเขียน
2. วิเคราะห์ ประเมินค่าสารจากการฟัง การดู การอ่านตามหลักการ
3. พุจฉิดต่อกิจธุระ พุดในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการและมารยาทของสังคม
4. เขียนข้อความติดต่อกิจธุระ เขียนรายงานเชิงวิชาการ และเขียนโครงการตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การรับสารและการส่งสารด้วยภาษาไทย การใช้ถ้อยคำ สำนวน ระดับภาษา การฟัง การดู และการอ่านข่าว บทความ สารคดี โฆษณา บันเทิงคดี วรรณกรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพูดในโอกาสต่างๆ ตามมารยาทของสังคม การกล่าวทักทาย แนะนำตนเองและผู้อื่น ตอบรับและปฏิเสธ แสดงความยินดี แสดงความเสียใจ การพุดติดต่อกิจธุระ พุดสรุปความ พุดแสดงความคิดเห็น การเขียนข้อความติดต่อกิจธุระ เขียนสะกดคำ สรุปความ อธิบาย บรรยาย การกรอกแบบฟอร์ม เขียนประวัติย่อ เขียนรายงานเชิงวิชาการและเขียนโครงการ

2000-1102 ภาษาไทยเพื่ออาชีพ

1 - 0 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
2. สามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารในงานอาชีพอย่างถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา
3. สามารถนำทักษะทางภาษาไทยไปใช้พัฒนาตนเองและงานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในงานอาชีพ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพ จากการฟัง การดู การอ่านตามหลักการ
3. พุจฉิดต่อกิจธุระและพุดในงานอาชีพตามหลักการ
4. เขียนเอกสารในงานอาชีพตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การใช้ภาษาไทยในงานอาชีพ การฟังคำสั่งหรือข้อแนะนำการปฏิบัติงาน ฟัง และดูสารในงานอาชีพจากสื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การอ่านคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการใช้อุปกรณ์หรือรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลงาน สาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือกระบวนการผลิตชิ้นงาน การพูดติดต่อกิจธุระ สนทนากิจธุระทางโทรศัพท์ สัมภาษณ์งาน พูดเสนอความเห็นในที่ประชุม การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน เขียนจดหมายกิจธุระ และเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ในงานอาชีพ

2000-1103 ภาษาไทยธุรกิจ 1 - 0 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย
2. สามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารในงานธุรกิจอย่างถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา
3. สามารถนำทักษะทางภาษาไทยไปใช้พัฒนาตนเองและงานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในงานธุรกิจ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานธุรกิจ จากการฟัง การดู การอ่านตามหลักการ
3. พูดติดต่อกิจธุระ และพูดในงานธุรกิจตามหลักการ
4. เขียนเอกสารในงานธุรกิจตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การฟังคำสั่งหรือข้อแนะนำการปฏิบัติงาน ฟังและดูสารในงานอาชีพจากสื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การอ่านคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการใช้อุปกรณ์หรือรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลงาน เสนอขายสินค้าและบริการ การพูดติดต่อกิจธุระ สนทนากิจธุระทางโทรศัพท์ สัมภาษณ์งาน พูดเสนอความเห็นและเขียนรายงานการประชุม เขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ เขียนจดหมายกิจธุระและธุรกิจในงานอาชีพ

2000-1104 การพูดในงานอาชีพ 1 - 0 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการพูดและศิลปะการพูด
2. มีทักษะการพูดในโอกาสต่าง ๆ ตามหลักการพูด
3. สามารถใช้ทักษะการพูดพัฒนาบุคลิกภาพและงานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการพูด

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพูดและศิลปะการพูด
2. พูดติดต่อกิจธุระและธุรกิจตามหลักการ
3. พูดในที่ประชุมชนในโอกาสต่าง ๆ ตามขั้นตอน
4. แสดงบุคลิกภาพเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การพูดในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ พูดติดต่อกิจธุระในโอกาสต่าง ๆ พูดแสดงความคิดเห็น นำเสนอผลงาน บรรยายสรุป พูดเสนอขายสินค้าหรือบริการ พูดในที่ประชุมชนในหน้าที่โยมยก และพิธีกร กล่าวต้อนรับ กล่าวขอบคุณ กล่าวรายงาน กล่าวอำลาอาลัย กล่าวสุนทรพจน์และอวยพร ในโอกาสต่าง ๆ

2000-1105 การเขียนในงานอาชีพ**1 - 0 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการเขียน
2. สามารถเรียบเรียงถ้อยคำได้ถูกต้องตามหลักการเขียน
3. สามารถใช้ทักษะการเขียนพัฒนาตนเองและงานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าความสำคัญของการเขียน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้และหลักการเขียนถ้อยคำ สำนวน โวหาร
2. เขียนคำทับศัพท์ ศัพท์เฉพาะวิชาชีพถูกต้องตามหลักการเขียน
3. เขียนข้อความติดต่อกิจธุระและธุรกิจตามรูปแบบและหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การเขียนในงานอาชีพ การเรียบเรียงถ้อยคำ สำนวน โวหารที่ใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ เขียนสะกดคำ เขียนคำทับศัพท์และศัพท์เฉพาะวิชาชีพ เขียนแสดงความคิดเห็น และแสดงความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ เขียนรายงานการประชุม บันทึกข้อความ จดหมายกิจธุระและธุรกิจ และเขียนบทร้อยกรอง โฆษณา ประชาสัมพันธ์ในงานอาชีพ

2000-1106 ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์**1 - 0 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-1101 ภาษาไทยพื้นฐาน

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์
2. สามารถเลือกใช้ภาษาไทยในการพูดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ตามหลักการ
3. สามารถใช้ทักษะการใช้ภาษาไทยพัฒนาตนเองและงานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ถ้อยคำ สำนวน โวหาร
2. พุดเชิงสร้างสรรค์ตามรูปแบบและหลักการพุด
3. เขียนเชิงสร้างสรรค์ตามรูปแบบและหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ การเรียบเรียงถ้อยคำ สำนวน โวหาร การพุด-เล่าเรื่อง การอธิบาย บรรยาย การพุดโน้มน้าว การนำเสนอผลงาน การเขียนสรุปความ เขียนนิทาน สารคดี บทความ ปกิณกะ เขียนแสดงความคิดเห็นและแสดงความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ เขียนบทร้อยกรอง โฆษณา ประชาสัมพันธ์ ในงานอาชีพ

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

2000-1201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง ดู พุด อ่านและเขียนตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง - ดู บทสนทนา เรื่องราว คำสั่งต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. สนทนาโต้ตอบได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวัน
3. อ่านเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน
4. เขียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเองในชีวิตประจำวัน
5. ใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พุด อ่านและเขียน พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พุด อ่าน เขียน การฟังคำสั่ง เรื่องราว การสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ หรือที่กำหนดเกี่ยวกับครอบครัว การศึกษา งานอดิเรก สุขภาพ การสนทนาเรื่องในอดีต ปัจจุบันและอนาคต เทศกาลทางวัฒนธรรม การอ่านเรื่องทั่วไป ข้อความสั้น ๆ ที่พบในชีวิตประจำวันจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเขียนข้อความสั้น ๆ การใช้พจนานุกรมและ online dictionary การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งเรียนรู้หรือฝึกฝนกับเพื่อน เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาคด้วยตนเอง การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1202 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 2**2 - 0 - 2**

วิชาบังคับก่อน : 2000-1201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง - ดู เรื่องราว บันเทิงคดี ข่าวสั้น ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อ ทัศนทัศน์
2. สนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวันและสถานประกอบการ
3. อ่านเรื่องทั่วไป กำหนดการ ป้ายต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
4. เขียนให้ข้อมูล กรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
5. ใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด อ่านและเขียน พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน เขียน การฟัง-ดูเรื่องราวต่าง ๆ บันเทิงคดีจากสื่อ ทัศนทัศน์ การสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กำหนดเกี่ยวกับการเดินทาง ท่องเที่ยว การบอกทิศทาง การบอกตำแหน่งที่ตั้ง สิ่งบันเทิง การซื้อขาย การต้อนรับ การสนทนาทางโทรศัพท์ การปฏิบัติตามคำสั่ง ขั้นตอนการปฏิบัติการอ่านเรื่องทั่วไป ข้อความ กำหนดการ ป้ายประกาศต่าง ๆ ที่พบในชีวิตประจำวันจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งเรียนรู้หรือฝึกฝนกับเพื่อนเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1203 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง ดู พูด ตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง - ดู การสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่สนใจในชีวิตประจำวัน
2. พูดสื่อสารสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและสถานประกอบการ
3. ใช้สำนวนภาษาได้เหมาะสมกับสถานการณ์
4. ใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาสื่อความหมายได้เหมาะสมกับสถานการณ์
5. ใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู การสนทนาโต้ตอบ การใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่สนใจ และที่กำหนดจากภาพยนตร์ เพลง สื่อโสตทัศน สื่ออิเล็กทรอนิกส์และจากเว็บไซต์ต่าง ๆ การแสดงบทบาทสมมุติ ในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกออกเสียงภาษาอังกฤษตามหลักการออกเสียง การใช้คำศัพท์ สำนวนทางภาษาต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตจริง การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา (verbal and non-verbal language) การใช้ภาษาตามมารยาทสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งเรียนรู้หรือฝึกฝนกับเพื่อนเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1204 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง ดู พูด อ่านและเขียนตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง - ดู ข่าว การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน
2. สนทนาโต้ตอบใช้บทบาทสมมุติและสถานการณ์จำลองในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กำหนดหรือตามความสนใจ
3. ใช้คำศัพท์ สำนวนทางภาษาเหมาะสมกับสถานการณ์และมารยาทสังคมวัฒนธรรม
4. ออกเสียงภาษาอังกฤษได้ตามหลักการออกเสียง
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู การสนทนาโต้ตอบ การใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่กำหนดหรือตามความสนใจจากภาพยนตร์ เพลง สื่อโสตทัศน สื่ออิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ต่าง ๆ การแสดงบทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง การเล่าเรื่องจากสิ่งที่ฟังหรือดู การฝึกออกเสียงภาษาอังกฤษตามหลัก การออกเสียง การใช้คำศัพท์ สำนวนทางภาษาต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตจริง การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา (verbal and non-verbal language) การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งเรียนรู้หรือฝึกฝนกับเพื่อนเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1205 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ชนิดต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. อ่านหนังสือพิมพ์ แผ่นพับ แผ่นปลิว โฆษณา โปสเตอร์จากสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. อ่านประกาศ ฉลาก ป้ายประกาศ ป้ายเตือน เครื่องหมาย สัญลักษณ์จากสถานที่ต่าง ๆ
3. อ่านตาราง แผนภาพ แผนภูมิ
4. อ่านเอกสารทางการค้า
5. อ่านประกาศรับสมัครงาน ระเบียบการ
6. อ่านกำหนดการ บันทึกสั้น ๆ
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการอ่านพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การอ่านเรื่องต่าง ๆ ที่พบในชีวิตประจำวันจากสื่อสิ่งพิมพ์ สารคดี บันทึกคดี หนังสือพิมพ์ โฆษณา แผ่นพับ แผ่นปลิว โปสเตอร์ ประกาศ ฉลาก ป้ายประกาศ ป้ายเตือน เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพ แผนภูมิ รายการสินค้า ประกาศรับสมัครงาน กำหนดการ ระเบียบการ บันทึกสั้น ๆ การเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1206 การเขียนในชีวิตประจำวัน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. เขียนข้อมูลบุคคล
2. เขียนบันทึกย่อ ข้อความสั้น ๆ
3. เขียนอวยพรเทศกาลต่างๆ
4. เขียนจดหมายส่วนตัว จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
5. กรอกแบบฟอร์มชนิดต่าง ๆ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการเขียนพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การเขียนโต้ตอบทางสังคม การเขียนข้อมูลบุคคล ข้อความสั้น ๆ บันทึกย่อ/จดหมายส่วนตัว การเขียนบัตรอวยพร บัตรอวยพรอิเล็กทรอนิกส์ในโอกาสต่าง ๆ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะการเขียน การแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1207 ภาษาอังกฤษเทคนิคสำหรับงานช่าง

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง พูด อ่าน เขียนในงานอาชีพช่าง
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดู การสาธิตการปฏิบัติงานอาชีพช่างจากสื่อโสตทัศน์
2. อ่านเรื่อง กฎระเบียบ คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานอาชีพช่าง
3. อ่านเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายเตือน ป้ายประกาศในสถานที่ปฏิบัติงาน
4. สาธิตและนำเสนอ ขั้นตอนการปฏิบัติงานอาชีพช่าง
5. กรอกแบบฟอร์มการปฏิบัติงานช่าง
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานช่าง
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนภาษาอังกฤษในงานอาชีพช่างพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ศัพท์เทคนิคที่เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานช่างต่าง ๆ การอ่าน คู่มือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือในการทำงาน คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องมือ ขนาด สัดส่วน รูปทรง เครื่องหมาย สัญลักษณ์ แผนภาพ ป้ายประกาศความปลอดภัยในโรงงาน กฎระเบียบการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มการปฏิบัติงาน การปฏิบัติและสาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงานง่าย ๆ การเขียนข้อความ กรอกข้อมูลการปฏิบัติงาน การเลือกใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาและการแสวงหาความรู้ด้านอาชีพด้วยตนเองจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2101-1208 ภาษาอังกฤษสำหรับงานพาณิชย์

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถ ฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพธุรกิจ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพธุรกิจและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดู การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ การปฏิบัติงานในงานอาชีพธุรกิจจากสื่อโสตทัศน์
2. อ่านเรื่อง เอกสารทางธุรกิจ กฎระเบียบการปฏิบัติงานในงานอาชีพธุรกิจ
3. พูดโต้ตอบ ปฏิบัติตามคำสั่ง สาธิตและนำเสนอตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอาชีพธุรกิจ
4. เขียนให้ข้อมูล บันทึกข้อความสั้น ๆ และกรอกแบบฟอร์ม เกี่ยวกับการปฏิบัติงานธุรกิจ
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานธุรกิจ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพธุรกิจ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การโต้ตอบในสถานการณ์ทางธุรกิจต่าง ๆ หน่วยงานในองค์กรและหน้าที่รับผิดชอบ การแลกเปลี่ยนข้อมูล การสื่อสารทางธุรกิจ การติดต่อทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การบอกตำแหน่งที่ตั้ง การอ่านเอกสารทางธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ การโฆษณาสินค้า แผ่นพับ แผนภาพ ตาราง กฎระเบียบการปฏิบัติงาน การเขียนบันทึกข้อความสั้น ๆ การกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในงานธุรกิจ การปฏิบัติตามคำสั่ง การให้ข้อมูลต่าง ๆ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce) นำเสนอสินค้า การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพธุรกิจ

2000-1209 การโต้ตอบจดหมายธุรกิจ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถอ่านและเขียนโต้ตอบจดหมายธุรกิจภาษาอังกฤษประเภทต่าง ๆ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพธุรกิจและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. อ่านเอกสารทางธุรกิจ จดหมาย ประเภทต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานธุรกิจ
2. เขียนโต้ตอบจดหมายประเภทต่าง ๆ ในงานธุรกิจ
3. เขียนจดหมายเชิญในโอกาสต่าง ๆ การแสดงความยินดี
4. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานธุรกิจ
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการอ่านและการเขียนเอกสารในงานธุรกิจ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การเขียนจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ การใช้รูปแบบและโครงสร้างการเขียนจดหมายธุรกิจ จดหมายสอบถาม ตอบสอบถาม การตอบรับและการตอบปฏิเสธ จดหมายสั่งซื้อและตอบการสั่งซื้อ การสั่งซื้อทางอินเทอร์เน็ต การกรอกใบสั่งซื้อ วิธีการชำระเงิน ใบแจ้งชำระเงิน จดหมายเชิญ ในโอกาสต่าง ๆ การแสดงความยินดี การกรอกแบบฟอร์มทางธุรกิจ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการอ่านและการเขียนเอกสารในงานธุรกิจด้วยตนเอง

2000-1210 ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษในงานธุรกิจคอมพิวเตอร์
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานธุรกิจคอมพิวเตอร์และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง -ดู การสาธิต การปฏิบัติงานใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จากสื่อโสตทัศน์
2. สนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์
3. อ่านเรื่อง คู่มือ คำสั่ง ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกิจคอมพิวเตอร์
4. เขียนให้ข้อมูล ใบสมัคร การลงทะเบียน และการกรอกข้อมูลออนไลน์
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานคอมพิวเตอร์
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นความก้าวหน้าในงานคอมพิวเตอร์และฝึกฝนการใช้ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง ดู พูด อ่านและเขียน การใช้คำศัพท์เทคนิค ชิ้นส่วนและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การอ่านเกี่ยวกับธุรกิจคอมพิวเตอร์ คู่มือ คำสั่ง การปฏิบัติตามคำสั่ง การใช้โปรแกรมปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ การอ่านและการถ่ายโอนความหมายของตัวอย่าง สัญลักษณ์ กล่องข้อความ (Dialogue box) การแก้ปัญหา (Troubleshooting) การช่วยเหลือ (Help) การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานธุรกิจคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

2000-1211 ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีสารสนเทศ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษสถานการณ์ต่างๆเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อโซเชียลมีเดีย
2. พูดสาริต การนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. อ่าน ข้อความ เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. เขียนให้ข้อมูลต่างๆ บนสังคมออนไลน์ ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าด้านการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารต่าง ๆ และฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง ดู พูด อ่านและเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน การติดต่อสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ด้วยระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social network) การเรียนรู้ออนไลน์ (Learning network) การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ การใช้คำศัพท์เฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเอง

2000-1212 ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานสำนักงาน
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานสำนักงานและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในสำนักงานจากสื่อโสตทัศน
2. สนทนาโต้ตอบ การให้และถามข้อมูลเกี่ยวกับงานสำนักงาน
3. สาริต การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสำนักงาน
4. อ่านเรื่อง คู่มือการปฏิบัติงาน กฎระเบียบที่เกี่ยวกับงานสำนักงาน
5. เขียนบันทึกย่อ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับงานสำนักงาน
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานสำนักงาน
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าในงานสำนักงานและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนเรื่องในสถานการณ์การปฏิบัติงานสำนักงาน การต้อนรับ การขอและให้ข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การอ่านและปฏิบัติตามคำสั่ง การอ่านคู่มือการปฏิบัติงาน ตาราง การปฏิบัติงานประจำวัน การนัดหมาย กฎระเบียบ การเขียนบันทึกย่อ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การนำเสนอ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ ในงานสำนักงานและจากแหล่งสื่อที่หลากหลาย

2000-1213 ภาษาอังกฤษสำหรับงานประชาสัมพันธ์

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานประชาสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่อง บทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์จากสื่อโสตทัศน
2. พูดให้ข้อมูลและนำเสนอในงานประชาสัมพันธ์
3. อ่านเรื่อง ประกาศ ข้อความการแจ้งเตือนที่เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์
4. เขียนประกาศ และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานประชาสัมพันธ์
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าในงานประชาสัมพันธ์และฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนเรื่องในสถานการณ์การประชาสัมพันธ์ การต้อนรับ การขอ และให้ข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การพูดประชาสัมพันธ์ การประกาศ การแจ้งเตือน การเขียนประกาศ การแจ้งเตือน การนัดหมาย การอ่านเรื่องเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานประชาสัมพันธ์และจากแหล่งสื่อที่หลากหลาย

2000-1214 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานธุรกิจการท่องเที่ยว
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนาในสถานการณ์ธุรกิจการท่องเที่ยวจากสื่อโทรทัศน์
2. พูดโต้ตอบเกี่ยวกับงานธุรกิจการท่องเที่ยว
3. อ่านป้ายประกาศ สัญลักษณ์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว
4. เขียนให้ข้อมูลและกรอกแบบฟอร์มต่างๆเกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว
5. ใช้คำศัพท์ด้านธุรกิจการท่องเที่ยว
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าในงานท่องเที่ยวและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวตามภูมิภาคต่าง ๆ ของไทยและสถานที่ที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ วัฒนธรรม ประเพณี การต้อนรับผู้มาเยือน การให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว กำหนดการเดินทาง การให้ข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยว การอ่านป้ายประกาศ สัญลักษณ์ กฎระเบียบตามแหล่งท่องเที่ยว การกรอกข้อมูลต่าง ๆ ในแบบฟอร์มธุรกิจการท่องเที่ยว การใช้ภาษาตามมารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานธุรกิจการท่องเที่ยวจากแหล่งสื่อที่หลากหลาย

2000-1215 ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการ โรงแรม
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดู การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานโรงแรมจากสื่อโสตทัศน
2. อ่านเรื่อง ข้อความ สัญลักษณ์ เครื่องหมาย ป้ายประกาศ ป้ายเตือนเกี่ยวกับงาน โรงแรม
3. พูดโต้ตอบให้ข้อมูล การบริการลูกค้าในงานโรงแรม
4. เขียนให้ข้อมูล และกรอกแบบฟอร์มเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโรงแรม
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคเกี่ยวกับการโรงแรม
6. การใช้ภาษาตามมารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าในงานโรงแรมและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน เขียนเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับงานโรงแรม การโต้ตอบให้บริการแก่ลูกค้า การให้ข้อมูล การแนะนำ การต้อนรับ การจองห้องพัก การจัดเลี้ยง การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว สิ่งบันเทิง อาหาร เครื่องดื่ม เทศกาลทางวัฒนธรรม การอ่านเรื่อง ข้อความ คำสั่ง สัญลักษณ์ เครื่องหมาย ป้ายประกาศ ป้ายเตือนที่ใช้ในโรงแรม การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับงานโรงแรม การใช้ภาษาตามมารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานธุรกิจการ โรงแรมจากแหล่งสื่อที่หลากหลาย

2000-1216 ภาษาอังกฤษธุรกิจบริการด้านสุขภาพ**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจบริการด้านสุขภาพ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานบริการด้านสุขภาพจากสื่อโสตทัศน
2. พูดโต้ตอบให้ข้อมูล สาธิต นำเสนอ ในงานบริการด้านสุขภาพ
3. อ่านเรื่อง ข้อความเกี่ยวกับงานบริการด้านสุขภาพ
4. เขียนให้ข้อมูลและบันทึกข้อมูล เกี่ยวกับงานบริการด้านสุขภาพ
5. กรอกแบบฟอร์ม เกี่ยวกับการบริการด้านสุขภาพ
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานบริการด้านสุขภาพ
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นความก้าวหน้าในงานธุรกิจบริการด้านสุขภาพและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน เขียนเกี่ยวกับงานบริการด้านสุขภาพ การโต้ตอบให้บริการแก่ลูกค้า การให้และขอข้อมูล การซักถามประวัติ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับสุขภาพและยารักษาโรค การนัดหมาย การอ่านเรื่อง ข้อความ การใช้คำศัพท์เฉพาะในงานบริการด้านสุขภาพ การกรอกแบบฟอร์ม การบันทึกข้อมูล การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งสื่อที่หลากหลายสืบค้นและฝึกฝน การฟัง พูด อ่านและเขียนในงานบริการสุขภาพ

2000-1217 ภาษาอังกฤษธุรกิจสປາ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจสປາ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานธุรกิจสປาจากสื่อ โสตทัศน
2. อ่านเรื่อง ข้อความเกี่ยวกับธุรกิจสປา
3. พูดโต้ตอบให้ข้อมูล การบริการ สาธิต ขั้นตอนการปฏิบัติงานสປา
4. เขียนบันทึกข้อมูล การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับธุรกิจสປา
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานสປา
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นความก้าวหน้าในงานธุรกิจสປาและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน เขียนเกี่ยวกับงานสປา การโต้ตอบให้บริการแก่ลูกค้า การให้และขอข้อมูล การสอบถาม การให้คำแนะนำ การชำระเงิน การอ่านเรื่อง ข้อความ การใช้คำศัพท์เฉพาะในงานสປา การกรอกแบบฟอร์ม บันทึกข้อมูล การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งสื่อที่หลากหลายสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานธุรกิจสປา

2000-1218 ภาษาอังกฤษสำหรับการขาย

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการขาย
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานธุรกิจการขายจากสื่อโทรทัศน์
2. พูดให้ข้อมูล การนำเสนองาน สาธิตผลิตภัณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงานธุรกิจการขาย
3. การสนทนาทางโทรศัพท์
4. อ่านข้อความ ฉลาก ผลิตภัณฑ์ เกี่ยวกับธุรกิจการขาย
5. เขียนให้ข้อมูลสินค้าและบริการเกี่ยวกับธุรกิจการขาย
6. เขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce)
7. เขียนบันทึกย่อ ข้อความสั้นๆ และกรอกแบบฟอร์มต่างๆ
8. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานการขาย
9. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นความก้าวหน้าในงานการขายและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการขายและแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน เขียนสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับธุรกิจการขาย การนัดหมาย การติดต่อทางโทรศัพท์ การสาธิตผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ การอ่านฉลากผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ เครื่องหมายการค้า รายการสินค้า พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนบันทึกย่อ/ข้อความสั้น ๆ กรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจการขาย พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2000-1219 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถอ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานบัญชี
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. อ่านเรื่อง ข้อความเกี่ยวกับงานบัญชี
2. เขียนให้ข้อมูลและการบันทึกรายงานเกี่ยวกับงานบัญชี
3. เขียนจดหมาย บันทึกย่อข้อความสั้นๆ
4. กรอกข้อมูลทางบัญชี
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานบัญชี
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานบัญชี พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การอ่านและเขียนเกี่ยวกับงานบัญชี การใช้คำศัพท์เทคนิคในงานบัญชี การบันทึกทรายนางานบัญชีประเภทต่าง ๆ การลงบัญชีอย่างง่าย ๆ การเขียนจดหมาย บันทึกย่อ/ข้อความสั้น ๆ การกรอกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มทางบัญชี การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในงานบัญชี พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2000-1220 ภาษาอังกฤษสำหรับงานคหกรรม

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานคหกรรม
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนา การสาธิตการปฏิบัติงานคหกรรมจากสื่อโสตทัศน์
2. สนทนาให้ข้อมูล การบริการในงานคหกรรม
3. สาธิตการปฏิบัติงานและนำเสนอผลงานเกี่ยวกับงานคหกรรม
4. อ่านคู่มือ และขั้นตอนการปฏิบัติงานอาชีพด้านคหกรรม
5. อ่านเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพเกี่ยวกับงานคหกรรม
6. เขียนให้ข้อมูล ขั้นตอนการปฏิบัติงานคหกรรม
7. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานคหกรรม
8. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานคหกรรม และฝึกฝนภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนในงานคหกรรม การพูดโต้ตอบ การบรรยาย สาธิตการปฏิบัติงาน การแสดงความคิดเห็น การเสนอ/ให้ข้อมูล การบริการงานจ้าง การใช้คำศัพท์เทคนิค การอ่านคู่มือเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพ การเขียนข้อความสั้น ๆ การถ่ายโอนคำศัพท์เทคนิคมาเขียนเป็นประโยคและข้อความสั้น ๆ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเองและแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1221 ภาษาอังกฤษสำหรับการออกแบบเสื้อผ้า

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานออกแบบเสื้อผ้า
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสาธิตการปฏิบัติงานด้านการออกแบบเสื้อผ้าจากสื่อ โสตทัศน
2. อ่านเรื่องราวแบบเสื้อต่าง ๆ คู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบเสื้อผ้า
3. พูดสาธิต นำเสนอผลงานเกี่ยวกับการออกแบบเสื้อผ้า
4. เขียนให้ข้อมูลผลงานการออกแบบเสื้อผ้า
5. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานออกแบบเสื้อผ้า
6. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานออกแบบเสื้อผ้าและฝึกฝนภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนงานออกแบบเสื้อผ้าทั้งในและต่างประเทศ การโต้ตอบ ให้ข้อมูล การสาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงานออกแบบเสื้อผ้า การแสดงความคิดเห็นการแนะนำ การใช้คำศัพท์เทคนิค การอ่านแบบเสื้อ คู่มือ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพ การเขียนข้อความ การถ่ายโอนคำศัพท์เทคนิคมาเขียนเป็นประโยคและข้อความ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง การแสวงหาความรู้จากแหล่ง การเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1222 ภาษาอังกฤษสำหรับงานเสริมสวย

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานเสริมสวย
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนา การสาธิต การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเสริมสวยจากสื่อ โสตทัศน
2. อ่านคู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเสริมสวย
3. อ่านเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ฉลากผลิตภัณฑ์ ตาราง แผนภาพในงานเสริมสวย
4. สาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงานและนำเสนอผลงานเกี่ยวกับการบริการเสริมสวย
5. เขียนข้อความ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเสริมสวยสั้น ๆ
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานเสริมสวย
7. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานเสริมสวย และ ฝึกฝนภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนในงานเสริมสวยทั้งในและต่างประเทศ การแต่งหน้า เครื่องสำอาง แบบทรงผม การโต้ตอบ การต้อนรับ การเสนอ/ให้ข้อมูล การแสดงความคิดเห็น การสาธิต ขั้นตอนการปฏิบัติงานเสริมสวย การใช้คำศัพท์เทคนิค การอ่านคู่มือ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ฉลากผลิตภัณฑ์ ตาราง แผนภาพ การถ่ายโอนคำศัพท์เทคนิคมาเขียนเป็นประโยคและข้อความสั้น ๆ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเองและการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1223 ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะการประกอบอาหาร

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการประกอบอาหาร
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนา การสาธิต ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับศิลปะการประกอบอาหาร จากสื่อโสตทัศน์
2. สนทนาโต้ตอบให้ข้อมูล แสดงความคิดเห็น
3. นำเสนอ สาธิตขั้นตอนการประกอบอาหาร
4. อ่านเรื่อง คำรับอาหาร ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับศิลปะการประกอบอาหาร
5. เขียนให้ข้อมูล ขั้นตอนการประกอบอาหาร
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในการประกอบอาหาร
7. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานศิลปะการประกอบอาหารและฝึกฝนภาษาอังกฤษ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน ในงานประกอบอาหาร การพูดโต้ตอบ การให้และขอข้อมูล การแสดงความคิดเห็น การเสนอ/ให้ข้อมูล การสาธิต การอ่านคำรับอาหาร คู่มือการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ ส่วนประกอบประกอบอาหาร การใช้คำศัพท์เทคนิค เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพ การถ่ายโอนคำศัพท์เทคนิคมาเขียนเป็นประโยคและข้อความสั้น ๆ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง การแสวงหาความรู้ ข้อมูลในงานอาหารและการใช้เทคโนโลยีใหม่ ด้านการประกอบอาหารทั้งในและต่างประเทศจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1224 ภาษาอังกฤษสำหรับการประกอบอาหารไทย

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับการประกอบอาหารไทย
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนา การสาธิต ขั้นตอนการประกอบอาหารไทยจากสื่อโสตทัศน
2. สนทนาโต้ตอบให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาหารไทย
3. สาธิต บรรยายเกี่ยวกับการประกอบอาหารไทย
4. อ่านตำรับอาหาร เทคนิคและขั้นตอนการประกอบอาหารไทย
5. เขียนตำรับอาหาร ขั้นตอนการประกอบอาหารไทย
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในการประกอบอาหารไทย
7. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานประกอบอาหารไทย และฝึกฝนภาษาอังกฤษในงานประกอบอาหารไทย พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน ในงานประกอบอาหารไทย การพูดโต้ตอบ แสดงความคิดเห็น การขอและให้ข้อมูล การบรรยาย สาธิตการประกอบอาหาร การใช้คำศัพท์เทคนิค การอ่านตำรับอาหาร เทคนิค และเคล็ดลับ (cooking tips) อุปกรณ์ เครื่องมือ สัญลักษณ์ ตาราง รูปภาพ การถ่ายโอนคำศัพท์เทคนิคมาเขียนเป็นประโยคและข้อความ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเองและการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1225 ภาษาอังกฤษสำหรับงานศิลปะและการออกแบบ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง-ดู พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว การสนทนา การนำเสนอ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับศิลปะและการออกแบบจากสื่อโสตทัศน
2. สนทนาโต้ตอบให้ข้อมูล แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ
3. อ่านคู่มือ เรื่องราวเกี่ยวกับศิลปะและการออกแบบ
4. บรรยาย สาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงาน นำเสนองานศิลปะและการออกแบบ
5. เขียนให้ข้อมูล บรรยายเกี่ยวกับงานศิลปะและการออกแบบ
6. ใช้คำศัพท์เทคนิคในงานศิลปะและการออกแบบ
7. ใช้เทคโนโลยีสืบค้นความก้าวหน้าในงานศิลปะแขนงต่าง ๆ และ ฝึกฝนภาษาอังกฤษเกี่ยวกับศิลปะและการออกแบบ พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนเกี่ยวกับศิลปะและการออกแบบ การใช้ศัพท์เทคนิคพื้นฐาน สี ขนาด สัดส่วน ประเภทของงานศิลปะ การอ่านคู่มือ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ ตาราง แผนภาพ การโต้ตอบให้ข้อมูล การแสดงความคิดเห็น การแสดงความรู้สึก การบรรยาย สาทิต ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การนำเสนอเรื่องราว กิจกรรมงานศิลปะ การใช้พจนานุกรมและ Online dictionary การเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเองและการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-1226 ภาษาอังกฤษเพื่อการเกษตร

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง พูด อ่าน เขียนในงานอาชีพเกษตร
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกษตรจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเกษตร
3. อ่านคู่มือปฏิบัติงาน กฎระเบียบ ฉลาก ป้ายต่าง ๆ สื่อสิ่งพิมพ์ในงานเกษตร
4. อ่านแผนภาพ แผนภูมิเกี่ยวกับงานเกษตร
5. เขียนบันทึกสั้น ๆ กรอกแบบฟอร์มการปฏิบัติงานเกษตร
6. นำเสนอผลงานหรือสาธิตขั้นตอนปฏิบัติงานเกษตร
7. ใช้ศัพท์เทคนิคในงานเกษตร
8. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นความก้าวหน้าในงานเกษตรแขนงต่าง ๆ และฝึกฝนภาษาอังกฤษในงานอาชีพเกษตรพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่าน และเขียนสถานการณ์ต่าง ๆ ในงานเกษตร การสาธิต การนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ การแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร การใช้เทคโนโลยีการเกษตร การอ่านข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์ ฉลาก ป้ายเตือน ความปลอดภัย คู่มือการปฏิบัติงาน กฎระเบียบ แบบฟอร์มต่าง ๆ ตาราง แผนภาพ แผนภูมิทางการเกษตร การเขียนบันทึกย่อ การกรอกแบบฟอร์ม การใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง พูด อ่าน เขียนในงานอาชีพประมง
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องราว ขั้นตอนการปฏิบัติงานประมงจากสื่อ ทัศนทัศน์
2. พูดโต้ตอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประมง
3. อ่านคู่มือปฏิบัติงาน กฎระเบียบ ฉลาก ป้ายต่าง ๆ สื่อสิ่งพิมพ์ในงานประมง
4. อ่านแผนภาพ แผนภูมิเกี่ยวกับงานประมง
5. เขียนบันทึกสั้น กรอกแบบฟอร์มการปฏิบัติงาน
6. นำเสนอผลงานหรือสาริตขั้นตอนปฏิบัติงาน
7. ใช้ศัพท์เทคนิคในงานประมง
8. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นความก้าวหน้าในงานประมงประเภทต่าง ๆ และฝึกฝนภาษาอังกฤษในงานอาชีพเกษตรพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดู พูด อ่านและเขียน การใช้ศัพท์เทคนิคพื้นฐานในงานประมง การพูดโต้ตอบ และให้ข้อมูล การสาริต นำเสนอ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยีประมง การอ่านคู่มือ กฎระเบียบ แบบฟอร์มการปฏิบัติงาน ตาราง แผนภาพ แผนภูมิ ฉลาก ป้ายเตือนความปลอดภัย การเขียนบันทึกย่อ การกรอกแบบฟอร์ม การใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง และสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

2000-1301 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน่วยและการวัด แรงและการเคลื่อนที่ ไฟฟ้า อะตอมและธาตุ สารและปฏิกิริยาเคมี การรักษาคูลยภาพของสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ
2. มีทักษะเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือวัด ปริมาณทางฟิสิกส์ การทดลองแหล่งกำเนิดไฟฟ้า วงจรไฟฟ้า การคำนวณค่าไฟฟ้า การทดลองปฏิกิริยาเคมีในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับปริมาณทางฟิสิกส์ แรงและการเคลื่อนที่
2. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับไฟฟ้าในชีวิตประจำวัน
3. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับสารเคมีและการเปลี่ยนแปลงทางเคมี
4. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ
5. แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนาโนเทคโนโลยี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หน่วยและการวัด แรงและการเคลื่อนที่ ไฟฟ้าในชีวิตประจำวัน นาโนเทคโนโลยี โครงสร้างอะตอมและตารางธาตุ พันธะเคมี สารและการเปลี่ยนแปลง ปฏิกิริยาเคมีในชีวิตประจำวัน การรักษาคูลยภาพของสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ

2000-1302 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ปริมาณทางฟิสิกส์ เวกเตอร์ แรง สมดุลของวัตถุ การเคลื่อนที่ งาน กำลัง พลังงาน คลื่น
2. มีทักษะการคำนวณ การทดลอง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพและชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับปริมาณทางฟิสิกส์ แรง สมดุลของวัตถุและการเคลื่อนที่แบบต่าง ๆ
2. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทำงานของคลื่น และพลังงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ปริมาณทางฟิสิกส์และเวกเตอร์ แรง การรวมแรงและการแยกแรง การสมดุลของวัตถุ การเคลื่อนที่แนวเส้นตรง การเคลื่อนที่แบบโปรเจกไทล์ การเคลื่อนที่แบบวงกลม การเคลื่อนที่แบบฮาร์โมนิกอย่างง่าย งาน กำลังและพลังงาน คลื่นและสมบัติของคลื่น คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า

2000-1303 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพันธุกรรม ความหลากหลายทางชีวภาพ เทคโนโลยีชีวภาพ จุลินทรีย์ ในอาหาร ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ ยางและพอลิเมอร์ สารชีวโมเลกุลในอาหาร คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า พลังงานนิวเคลียร์
2. มีทักษะการคำนวณหาโอกาสของลักษณะการถ่ายทอดทางพันธุกรรม การจำแนกสิ่งมีชีวิต การทดลอง จุลินทรีย์ในอาหาร การเลือกใช้เทคโนโลยีชีวภาพ การทดลองสมบัติของสารไฮโดรคาร์บอน การทดสอบสมบัติทางกายภาพของพอลิเมอร์ การทดสอบสารชีวโมเลกุลในอาหาร การวิเคราะห์ผลของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าต่อมนุษย์ และพลังงานนิวเคลียร์
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทางพันธุกรรม เทคโนโลยีชีวภาพและจุลินทรีย์ในอาหาร
2. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับปิโตรเคมีและผลิตภัณฑ์
3. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับสารชีวโมเลกุลของอาหาร
4. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า
5. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการของพลังงานนิวเคลียร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรม ความหลากหลายทางชีวภาพ เทคโนโลยีชีวภาพ จุลินทรีย์ในอาหาร ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ ยางและพอลิเมอร์ สารชีวโมเลกุลในอาหาร คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า พลังงานนิวเคลียร์ต่อการดำรงชีวิต

2000-1304 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพศิลปกรรม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีในงานอาชีพ พอลิเมอร์ แสงและการมองเห็น ความร้อน
2. มีทักษะเกี่ยวกับการทดลองเรื่องสารละลาย การทดสอบสมบัติทางกายภาพของพอลิเมอร์ การทดลองสมบัติของคลื่นแสง และผลของความร้อนต่อวัตถุ
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับสารเคมีในงานอาชีพ
2. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการของแสงและความร้อน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ สารละลาย คอลลอยด์อิมัลชัน สารเคมีในงานอาชีพ พอลิเมอร์ การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์พอลิเมอร์ แสงและการมองเห็น ความร้อน อุณหภูมิและผลของความร้อนต่อวัตถุ

2000-1305 วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง หน้าที่ ของเซลล์พืช เซลล์สัตว์ ระบบต่าง ๆ ของพืชและสัตว์ การถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรม ความหลากหลายทางชีวภาพ เทคโนโลยีชีวภาพ และวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต
2. มีทักษะเกี่ยวกับ โครงสร้าง และองค์ประกอบของเซลล์พืช เซลล์สัตว์ ทดลองเกี่ยวกับ โครงสร้าง องค์ประกอบ และการทำงานของอวัยวะของระบบต่างๆ ของพืชและสัตว์ ค้นหาโอกาสของลักษณะการถ่ายทอดทางพันธุกรรม และการจำแนกสิ่งมีชีวิต
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้ และปฏิบัติเกี่ยวกับ เซลล์ พันธุกรรม และวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต
2. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบ และการทำงานของอวัยวะของระบบต่าง ๆ ของพืชและสัตว์ ค้นหาโอกาสของลักษณะการถ่ายทอดทางพันธุกรรม และจำแนกสิ่งมีชีวิต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ โครงสร้าง หน้าที่ องค์ประกอบของเซลล์พืช เซลล์สัตว์ ระบบต่าง ๆ ของพืชและสัตว์และการทำงาน การถ่ายทอดลักษณะทางพันธุกรรม ความหลากหลายทางชีวภาพ เทคโนโลยีชีวภาพและวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต

2000-1306 โครงการวิทยาศาสตร์

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ และขั้นตอนการทำงานโครงการวิทยาศาสตร์
2. มีทักษะเกี่ยวกับ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ และขั้นตอนการทำโครงการวิทยาศาสตร์
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์
2. แสดงความรู้และปฏิบัติขั้นตอนการทำโครงการวิทยาศาสตร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการทางวิทยาศาสตร์ และขั้นตอนการทำโครงการวิทยาศาสตร์

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

2000-1401 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับอัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การแปรผัน สถิติเบื้องต้น การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง และการวัดการกระจายของข้อมูล
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การแปรผัน สถิติเบื้องต้น การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายของข้อมูล ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การแปรผัน สถิติเบื้องต้น การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง และการวัดการกระจายของข้อมูล

สมรรถนะรายวิชา

1. ดำเนินการและประยุกต์ใช้เกี่ยวกับอัตราส่วน สัดส่วน และร้อยละในวิชาชีพ
2. ดำเนินการและประยุกต์ใช้เกี่ยวกับการแปรผันในวิชาชีพ
3. สืบค้นและจัดหมวดหมู่ข้อมูลอย่างง่าย
4. เลือกใช้ค่ากลางของข้อมูลที่เหมาะสมกับข้อมูลที่กำหนด
5. วิเคราะห์ตำแหน่งของข้อมูล และการวัดการกระจายของข้อมูลจากข้อมูลที่กำหนด
6. ใช้ข้อมูลข่าวสาร ค่าสถิติ และค่าสถิติที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลในการตัดสินใจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ การแก้ปัญหาเรื่องอัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การแปรผัน สถิติเบื้องต้น การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายของข้อมูล และฝึกปฏิบัติในการเลือกใช้ค่าสถิติที่เหมาะสมกับข้อมูล

2000-1402 คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ สมการเชิงเส้น ระบบสมการเชิงเส้น สมการกำลังสองตัวแปรเดียว เลขยกกำลัง ลอการิทึม พื้นที่และปริมาตร
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง สมการเชิงเส้น ระบบสมการเชิงเส้น สมการกำลังสองตัวแปรเดียว เลขยกกำลัง ลอการิทึม พื้นที่ ปริมาตร ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ สมการเชิงเส้น ระบบสมการเชิงเส้น สมการกำลังสองตัวแปรเดียว เลขยกกำลัง ลอการิทึม พื้นที่ และปริมาตร

สมรรถนะรายวิชา

1. นำความรู้เกี่ยวกับสมการเชิงเส้นตัวแปรเดียว ระบบสมการเชิงเส้นสองตัวแปรไปใช้ในสถานการณ์จริงหรือปัญหาที่กำหนด
2. นำความรู้เกี่ยวกับสมการกำลังสองตัวแปรเดียวไปใช้ในสถานการณ์หรือปัญหาที่กำหนด
3. ดำเนินการเกี่ยวกับจำนวนจริงที่อยู่ในรูปเลขยกกำลังที่มีเลขชี้กำลังเป็นจำนวนตรรกยะ
4. ดำเนินการเกี่ยวกับจำนวนจริงที่อยู่ในรูปลอการิทึม
5. วัดและเปรียบเทียบความยาว พื้นที่ พื้นที่ผิว และปริมาตร ในหน่วยมาตรวัดต่าง ๆ
6. ใช้ความรู้เกี่ยวกับความยาว พื้นที่ พื้นที่ผิว และปริมาตร แก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ การแก้ปัญหาเรื่องสมการเชิงเส้น ระบบสมการเชิงเส้น สมการกำลังสองตัวแปรเดียว เลขยกกำลัง ลอการิทึม พื้นที่และปริมาตร

2000-1403 คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 1

2 - 0 - 2

(สำหรับ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ยกเว้น สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับมุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง มุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้มุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม

สมรรถนะรายวิชา

1. คาดคะเนระยะทางและความสูงโดยใช้อัตราส่วนตรีโกณมิติของมุมที่กำหนด
2. ประยุกต์การวัด โดยใช้ความรู้เรื่อง อัตราส่วนตรีโกณมิติ
3. ดำเนินการและคำนวณเกี่ยวกับฟังก์ชันตรีโกณมิติ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเมทริกซ์ และการคำนวณค่าดีเทอร์มิแนนต์ของเมทริกซ์
5. ใช้ความรู้และทักษะเกี่ยวกับดีเทอร์มิแนนต์หาคำตอบของระบบสมการเชิงเส้น

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ การแก้ปัญหาเรื่องมุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม และประยุกต์ใช้ดีเทอร์มิแนนต์หาผลเฉลยของระบบสมการเชิงเส้น

2000-1404 คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 2

2 - 0 - 2

(สำหรับ ภาควิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ มุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ จำนวนเชิงซ้อน เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม และประยุกต์ใช้ดีเทอร์มิแนนต์หาผลเฉลยของระบบสมการเชิงเส้น
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง มุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ จำนวนเชิงซ้อน เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม และประยุกต์ใช้ดีเทอร์มิแนนต์หาผลเฉลยของระบบสมการเชิงเส้น ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ มุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ จำนวนเชิงซ้อน เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม และประยุกต์ใช้ดีเทอร์มิแนนต์หาผลเฉลยของระบบสมการเชิงเส้น

สมรรถนะรายวิชา

1. คาคณะนระยะทางและความสูงโดยใช้ความรู้เรื่องอัตราส่วนตรีโกณมิติของมุมที่กำหนด
2. ประยุกต์การวัด โดยใช้ความรู้เรื่อง อัตราส่วนตรีโกณมิติ
3. ดำเนินการและคำนวณเกี่ยวกับฟังก์ชันตรีโกณมิติ
4. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับเมทริกซ์ และการคำนวณค่าดีเทอร์มิแนนต์ของเมทริกซ์
5. ใช้ความรู้และทักษะเกี่ยวกับดีเทอร์มิแนนต์หาคำตอบของระบบสมการเชิงเส้น
6. ดำเนินการ และประยุกต์ใช้ จำนวนเชิงซ้อนในรูปพิกัดฉากและพิกัดเชิงขั้วในงานอาชีพ
7. ประยุกต์ใช้จำนวนเชิงซ้อนที่อยู่ในรูปเลขยกกำลังและรูปกรณฑ์ในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ แก้ปัญหา เรื่องมุมและการวัดมุม อัตราส่วนตรีโกณมิติ ตรีโกณมิติของวงกลมหนึ่งหน่วย กฎของไซน์ กฎของโคไซน์ จำนวนเชิงซ้อน เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์ไม่เกินอันดับสาม และประยุกต์ใช้ดีเทอร์มิแนนต์หาผลเฉลยของระบบสมการเชิงเส้น

2000-1405 เรขาคณิตวิเคราะห์และแคลคูลัสเบื้องต้น

2 - 0 - 2

(สำหรับ ภาควิชาอุตสาหกรรม ภาควิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ และภาควิชาเกษตรกรรม สาขางานช่างเกษตร)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ เส้นตรง ภาคตัดกรวย ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ลิมิต อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิตและอินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิต
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง เส้นตรง ภาคตัดกรวย ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ลิมิต อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต อินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิต ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ เส้นตรง ภาคตัดกรวย ความสัมพันธ์ ฟังก์ชัน ลิมิต อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต และอินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิต

สมรรถนะรายวิชา

1. ดำเนินการเกี่ยวกับเส้นตรงระยะห่างและสมการเส้นตรง
2. ดำเนินการ และประยุกต์ความรู้และทักษะเกี่ยวกับภาคตัดกรวย ภาคตัดกรวยในงานอาชีพ
3. ดำเนินการ และประยุกต์ใช้ความสัมพันธ์และฟังก์ชันในรูปแบบต่าง ๆ ในสถานการณ์หรือปัญหาที่กำหนด
4. ดำเนินการเกี่ยวกับลิมิตของฟังก์ชันอนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต และอินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิต
5. ประยุกต์ความรู้และทักษะเกี่ยวกับแคลคูลัสในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ การแก้ปัญหาเรื่องเส้นตรง ภาคตัดกรวย ความสัมพันธ์ ฟังก์ชันลิมิต อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต และอินทิกรัลฟังก์ชันพีชคณิต

2000-1406 คณิตศาสตร์พาณิชยกรรม

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ บำเหน็จ หุ้น ตัวเงิน ค่าจ้าง ค่าเสื่อมราคา ดัชนีราคา ตั้งราคาขาย การซื้อขายในระบบผ่อนชำระ ดอกเบี้ย และความน่าจะเป็นเบื้องต้น
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่องบำเหน็จ หุ้น ตัวเงิน ค่าจ้าง ค่าเสื่อมราคา ดัชนีราคา ตั้งราคาขาย การซื้อขายในระบบผ่อนชำระ ดอกเบี้ย และความน่าจะเป็นเบื้องต้น ประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ บำเหน็จ หุ้น ตัวเงิน ค่าจ้าง ค่าเสื่อมราคา ดัชนีราคา ตั้งราคาขาย การซื้อขายในระบบผ่อนชำระ ดอกเบี้ย และความน่าจะเป็นเบื้องต้น

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้เกี่ยวกับอัตราส่วน สัดส่วน และร้อยละ ในการคำนวณ บำเหน็จ หุ้น ตัวเงิน ค่าจ้าง ค่าเสื่อมราคา ดัชนีราคา ตั้งราคาขาย การซื้อขายในระบบผ่อนชำระ ดอกเบี้ย
2. ดำเนินการความน่าจะเป็นเบื้องต้น และนำผลไปใช้ในการคาดการณ์
3. นำความรู้เกี่ยวกับความน่าจะเป็น ใช้ในการตัดสินใจและแก้ปัญหา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ แก้ปัญหาเรื่องบำเหน็จ หุ้น ตัวเงิน ค่าจ้าง ค่าเสื่อมราคา ดัชนีราคา ตั้งราคาขาย การซื้อขายในระบบผ่อนชำระ ดอกเบี้ย และความน่าจะเป็นเบื้องต้น

2000-1407 คณิตศาสตร์เพื่อการออกแบบ **2 - 0 - 2**
(สำหรับ ประเภทวิชาศิลปกรรมและประเภทวิชาคหกรรม)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ จำนวนธรรมชาติ พื้นที่ พื้นที่ผิว ปริมาตร เส้นตรงบนระนาบ รูปเรขาคณิต และรูปทรงเรขาคณิต
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง จำนวนธรรมชาติ พื้นที่ พื้นที่ผิว ปริมาตร เส้นตรงบนระนาบ รูปเรขาคณิต รูปทรงเรขาคณิต ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ จำนวนธรรมชาติ พื้นที่ พื้นที่ผิว ปริมาตร เส้นตรงบนระนาบ รูปเรขาคณิต และรูปทรงเรขาคณิต

สมรรถนะรายวิชา

1. ประมาณค่า ความยาว พื้นที่ พื้นที่ผิวและปริมาตร ในหน่วยมาตราวัดต่าง ๆ
2. วัดและเปรียบเทียบความยาว พื้นที่ พื้นที่ผิวและปริมาตร ในหน่วยมาตราวัดต่าง ๆ
3. ใช้ความรู้เกี่ยวกับความยาว พื้นที่ พื้นที่ผิวและปริมาตร แก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ
4. แก้ปัญหาเกี่ยวกับรูปเรขาคณิต และรูปทรงเรขาคณิต
5. ขยายส่วนและย่อส่วนของภาพจากของจริง
6. ประยุกต์ความรู้เกี่ยวกับเส้นตรง ระนาบ รูปเรขาคณิตและรูปทรง เรขาคณิตในการออกแบบลวดลาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ โดยใช้ความรู้เรื่อง จำนวนธรรมชาติ พื้นที่ พื้นที่ผิว ปริมาตร เส้นตรงบนระนาบ รูปเรขาคณิต และรูปทรงเรขาคณิต

2000-1408 สถิติการทดลอง **2 - 0 - 2**
(สำหรับประเภทวิชาเกษตรกรรม และประเภทวิชาประมง)

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับ สถิติวิจัยเบื้องต้น และแบบแผนการทดลอง
2. มีทักษะกระบวนการคิดและนำวิธีการแก้ปัญหาเรื่อง สถิติวิจัยเบื้องต้น และแบบแผนการทดลอง ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ สถิติวิจัยเบื้องต้น และแบบแผนการทดลอง

สมรรถนะรายวิชา

1. นำความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางสถิติไปใช้ในการวิจัยเบื้องต้น
2. ใช้ข้อมูลข่าวสาร ค่าสถิติ และค่าสถิติที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลในการตัดสินใจ
3. ใช้ความรู้เกี่ยวกับแบบแผนการทดลองที่เหมาะสมกับ สถานการณ์หรือปัญหาที่กำหนด
4. วิเคราะห์ข้อมูลตามขั้นตอนและใช้สถิติได้เหมาะสมกับแบบแผนการทดลอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะการคิดคำนวณ การปฏิบัติเกี่ยวกับสถิติวิจัยเบื้องต้น และแบบแผนการทดลอง

กลุ่มวิชาสังคมศึกษา

2000-1501 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศาสนาและหลักธรรมของศาสนาที่ตนนับถือเพื่อการดำรงชีวิต
2. ปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีตามหลักศาสนาและหลักธรรมที่ตนนับถือ
3. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามหลักกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
4. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองและงานอาชีพ
5. ตระหนักถึงการดำรงชีวิตที่ถูกต้องดีงามในฐานะศาสนิกชนและพลเมืองดี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับศาสนาและหลักธรรมเพื่อการดำรงชีวิตที่ถูกต้องดีงาม
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาตน
3. นำหลักศาสนา หลักธรรม หลักกฎหมาย และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้เพื่อการเป็นพลเมืองดี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ศาสนา หลักธรรม ศาสนพิธีของศาสนาที่ตนนับถือ การเป็นพลเมืองดีตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หน้าที่พลเมืองตามหลักกฎหมาย และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2000-1502 ทักษะชีวิตและสังคม

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินชีวิตในสังคมภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. สามารถประยุกต์ใช้หลักมนุษยสัมพันธ์ในงานอาชีพ มรรยาท ความเป็นพลเมืองดีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และการอยู่ร่วมกันในสังคม
3. มีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ตอบสนองสถานการณ์ต่าง ๆ โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักมนุษยสัมพันธ์ ความมีมรรยาทและความเป็นพลเมืองดี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การมีทักษะชีวิตในสังคมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน มรรยาทไทย มรรยาทสังคม ความเป็นพลเมืองดี เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกรอบแนวคิดของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2000-1503 ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย**2 - 0 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ประเทศไทย ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ วิธีการศึกษาประวัติศาสตร์และประวัติศาสตร์ชาติไทย
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ในงานอาชีพและการดำรงชีวิต
3. ตระหนักในความสำคัญของประวัติศาสตร์ชาติไทย เพื่อธำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับภูมิศาสตร์ประเทศไทย ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ วิธีการศึกษาประวัติศาสตร์และประวัติศาสตร์ชาติไทย
2. รวบรวมสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ตามหลักการและกระบวนการ
3. นำความรู้ทางภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ เพื่อการดำรงตนในงานอาชีพและธำรงความเป็นไทยอย่างยั่งยืน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจไทย ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ วิธีการศึกษาประวัติศาสตร์ประวัติศาสตร์ชาติไทย และสถาบันสำคัญของชาติเพื่อธำรงความเป็นไทยอย่างยั่งยืน

2000-1504 อาเซียนศึกษา**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
2. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่ศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีในฐานะประชากรอาเซียน
3. ตระหนักในความเป็นประชาคมอาเซียนเพื่อการดำรงตนและการพัฒนาสังคม ประเทศชาติ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
2. ดำรงตนเป็นประชากรอาเซียนที่ดี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาและ พัฒนาการของประชาคมอาเซียน ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง การศึกษา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในประชาคมอาเซียนกับภูมิภาคอื่นในโลก

2000-1505 เหตุการณ์ปัจจุบัน**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมของไทยในปัจจุบัน
2. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่ศึกษาเพื่อการวางแผนพัฒนาตน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ
3. ตระหนักถึงผลของการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อสร้างสังคมสันติสุข

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมของไทยในปัจจุบัน
2. นำความรู้ที่ศึกษาไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันตนและสังคม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง การศึกษาและเทคโนโลยีของไทยในปัจจุบัน

2000-1506 วัฒนธรรมอาเซียน**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน
2. สามารถวิเคราะห์ข้อมูลด้านวัฒนธรรมอาเซียนเพื่อการพัฒนาชีวิตและสังคม
3. ตระหนักถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มประชาคมอาเซียน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน
2. นำความรู้ด้านวัฒนธรรมอาเซียนไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ วัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ความแตกต่างทางวัฒนธรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน

กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา

2000-1601 พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อความพร้อมในการประกอบอาชีพ
2. สามารถเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายตามหลักการบริโภ�อาหารและโภชนาการ หลักการออกกำลังกาย และหลักการดูแลและเล่นกีฬาไทย/กีฬาสากล
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายด้วยความมีวินัย มีน้ำใจนักกีฬา ความสามัคคี เคารพกฎกติกาและมีมารยาท

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย หลักการบริโภ�อาหารและโภชนาการ หลักการออกกำลังกายและหลักการดูแลและเล่นกีฬา
2. บริโภ�อาหารตามหลักโภชนาการเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย
3. ออกกำลังกายเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและสมรรถภาพตามหลักการและกระบวนการ
4. ดูแลและเล่นกีฬาไทย/ กีฬาสากล ตามกฎ กติกา มารยาท
5. ใช้คำดัชนีมวลกายวางแผนปรับปรุงบุคลิกภาพและสุขภาพ
6. ปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับสุขภาพและกีฬา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย อาหารและโภชนาการที่เสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย การหาค่าดัชนีมวลกาย หลักการและรูปแบบการออกกำลังกายด้วยกีฬาไทย/กีฬาสากล มีวินัย มีน้ำใจนักกีฬา เคารพกฎกติกา มีมารยาทในการดูแลและเล่นกีฬา เลือกและปฏิบัติ การออกกำลังกายอย่างเหมาะสม มีความสุขภายใต้หลักความพอเพียง พร้อมทั้งจะประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2000-1602 ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและวิธีการพัฒนาการสุขภาพกาย สุขภาพจิตด้วยรู้
2. มีทักษะในการแสดงออกเกี่ยวกับพฤติกรรมและสัมพันธภาพที่เหมาะสมตามวัฒนธรรมไทย
3. สามารถป้องกันและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงจากโรคติดต่อ สิ่งเสพติด และการใช้ยา
4. รู้คุณค่าและเป้าหมายในการดำเนินชีวิตด้วยวิถีทางที่ถูกต้องและภาคภูมิใจ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ และวิธีการพัฒนาสุขภาพกาย/สุขภาพจิตวัยรุ่น
2. สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อครอบครัว เพื่อน และสังคมตามหลักวัฒนธรรมไทย
3. วางแผนป้องกัน อันตราย จากโรคติดต่อ สิ่งเสพติดและการใช้ยา
4. วิเคราะห์และแก้ปัญหาสุขภาพวัยรุ่น
5. แสดงออกพฤติกรรมทางเพศที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมไทย
6. ปฏิบัติโครงการเพื่อแก้ปัญหาสุขภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ พัฒนาการและทักษะการดำเนินชีวิต การเห็นคุณค่าในตนเอง รู้หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพกายและสุขภาพจิตตามวัยของตนเอง การมีสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน ปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมทางเพศที่ได้รับอิทธิพลจากสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมไทย การปฏิบัติตนในการป้องกันโรค การป้องกันอันตรายจากสิ่งเสพติด การใช้ยา และการแก้ปัญหาสุขภาพ

2000-1603 การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพในการทำงาน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและรูปแบบในการออกกำลังกาย และการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย
2. สามารถพัฒนาสมรรถภาพทางกาย ให้พร้อมที่จะประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ให้ตระหนักถึงคุณค่าของการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาเป็นประจำ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและรูปแบบของการออกกำลังกาย
2. ประยุกต์การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางกาย
3. ออกกำลังกายเพื่อพัฒนาความสมบูรณ์ของร่างกายและจิตใจ
4. ปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับการออกกำลังกาย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ กิจกรรมการเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการและรูปแบบการออกกำลังกาย กลไกของร่างกาย การเล่นกีฬาไทย กีฬาสากล หรือกิจกรรมนันทนาการ และการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติโครงการการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมที่เหมาะสมสำหรับตนเองเพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางกายให้เป็นไปตามเป้าหมายพร้อมที่จะประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2000-1604 การป้องกันตนเองจากภัยสังคม**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสัมพันธ์ภาพระหว่างเพศในวัยรุ่น ปัจจัยเสี่ยงและสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
2. เพื่อให้มีทักษะในการป้องกันตนเองโดยใช้ศิลปะการป้องกันตัว
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีในการเสริมสร้างความสมบูรณ์ทางกายโดยใช้กิจกรรมนันทนาการ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสัมพันธ์ภาพระหว่างเพศในวัยรุ่น ปัจจัยเสี่ยงและสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย
2. ออกกำลังกายเพื่อป้องกันตนเองโดยใช้ศิลปะการป้องกันตัว
3. ปฏิบัติโครงการ ออกแบบกิจกรรมนันทนาการ โดยประยุกต์ใช้ท่าทางจากศิลปะการป้องกันตัว

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพ เจตคติและค่านิยมทางเพศตามวัฒนธรรมไทย ปัจจัยเสี่ยงในการใช้สารเสพติดและการคุกคามทางเพศ ฝึกการออกกำลังกายและพัฒนาสมรรถภาพทางกายด้วยศิลปะการป้องกันตัว กิจกรรมนันทนาการที่เสริมสร้างเจตคติที่ดีในการออกกำลังกาย การสร้างมนุษยสัมพันธ์และการปฏิบัติตนเพื่อนำไปสู่การป้องกันตนเองจากภัยสังคมและสภาพแวดล้อมที่เป็นอันตราย

2000-1605 พลศึกษาเพื่อพัฒนากายภาพเฉพาะทาง**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจ หลักความปลอดภัยในการเล่นกีฬาที่เหมาะสมกับสภาพร่างกายของตนเอง
2. มีทักษะในการเล่นกีฬาเฉพาะทางตามความสามารถของร่างกาย (บรрдการทางพลศึกษา)
3. มีเจตคติที่ดีต่อการนำทักษะกีฬา ไปประยุกต์ใช้พัฒนานุคลิกภาพและออกกำลังกายได้อย่างปลอดภัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเล่นกีฬา
2. พัฒนากล้ามเนื้อเฉพาะส่วน
3. ประยุกต์ใช้การออกกำลังกายเพื่อพัฒนานุคลิกภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ กฎ กติกา มารยาท ฝึกปฏิบัติทักษะในการเคลื่อนไหวเบื้องต้นของกีฬาเฉพาะทางแต่ละชนิดตามความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล ฝึกการพัฒนากล้ามเนื้อตามลักษณะเฉพาะส่วนบุคคล นำไปสู่การประยุกต์ใช้การออกกำลังกายในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนานุคลิกภาพของตนเอง

2000-1606 การจัดระเบียบชีวิตเพื่อความสุข

1 - 0 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจในหลักการ กระบวนการและวางแผนส่งเสริมสุขภาพตามพัฒนาการของตนเองและครอบครัว
2. สามารถป้องกันและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ การใช้ยา สารเสพติด สื่อและความรุนแรง
3. สามารถเลือกใช้ระบบบริการสุขภาพ
4. มีทักษะการปฐมพยาบาล
5. ตระหนักในแนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมและปลอดภัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ และวางแผนส่งเสริมสุขภาพ
2. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ
3. วางแผนป้องกันอันตรายจาก อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ การใช้ยา สารเสพติด สื่อและความรุนแรง
4. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามหลักการและกระบวนการ
5. ปฏิบัติโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ สุขบัญญัติแห่งชาติเพื่อการเสริมสร้างสุขภาพของตนเองและครอบครัวเพื่อป้องกันผลกระทบจากการขาดการออกกำลังกายและการรับประทานอาหารที่ไม่เหมาะสม โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ พฤติกรรมทางเพศที่ส่งผลต่อสุขภาพทางเพศและโรคเอดส์โดยคำนึงถึงบริบทของสังคม การหลีกเลี่ยงและป้องกันอันตรายจากสิ่งเสพติดและอุบัติเหตุ ปฏิบัติการปฐมพยาบาลจากอันตรายในชีวิตประจำวัน การเตรียมการเพื่อรับมือกับภัยธรรมชาติและภัยพิบัติ การใช้ยา สารเสพติด สื่อและความรุนแรง การใช้ระบบบริการสุขภาพเพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิถีชีวิตที่พอเพียง

2000-1607 เพศวิถีศึกษา**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสุขอนามัยของระบบสืบพันธุ์
2. เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นตามหลักการ
3. สามารถประเมินโอกาสเสี่ยงจากพฤติกรรมทางเพศ และปัญหาจากการมีเพศสัมพันธ์ไม่พร้อม
4. ตระหนักถึงคุณค่าของตนเอง สร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตอย่างมีสุขภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยของระบบสืบพันธุ์ พัฒนาการทางเพศในวัยรุ่น
2. ทักษะด้านการจัดการเรื่องสัมพันธภาพระหว่างบุคคล ทักษะการตัดสินใจ
3. วิเคราะห์อิทธิพลทางสังคมที่มีผลต่อพฤติกรรมทางเพศ
4. แสดงความรู้การป้องกันการรับเชื้อเอชไอวี
5. ปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับ เป้าหมายและแนวปฏิบัติในการดำเนินชีวิตที่มีสุขภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ พัฒนาการทางเพศเมื่อเปลี่ยนแปลงเข้าสู่วัยรุ่น การดูแลสุขภาพทางเพศ สัมพันธภาพกับความคาดหวังต่อบทบาทและความรับผิดชอบ การแสดงออกทางเพศ ทักษะการตัดสินใจ การต่อรองและการสื่อสารความต้องการตามความคิดเห็นและความรู้สึก การตระหนักในคุณค่าของตนเองบนพื้นฐานของการเคารพในสิทธิของผู้อื่น สิทธิในการแสดงออกตามวิถีชีวิตทางเพศภายใต้กรอบของกฎหมายว่าด้วยเพศ สังคม และวัฒนธรรม ตลอดจนภาพลักษณ์ที่ส่งผลต่อความรู้สึกและพฤติกรรม การเลือกใช้แหล่งบริการช่วยเหลือที่เป็นมิตรในพื้นที่

2000-1608 สิ่งเสพติดศึกษา**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิ่งเสพติด
2. สามารถประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ในการตัดสินใจที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในชีวิตจริง
3. สามารถแก้ปัญหาโดยใช้ทางเลือกอื่น ๆ นอกเหนือจากใช้ยาเสพติด และความรุนแรง
4. มีเจตคติที่ดีในการหลีกเลี่ยงยาเสพติด

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับสิ่งเสพติดและหลักการป้องกัน
2. วิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด โดยใช้หลักการคิดวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ
3. ดูแลสุขภาพและแนวทางฟื้นฟูภายหลังการบำบัด
4. ปฏิบัติโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีต่อตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ สิ่งเสพติด ยาเสพติด สุขภาพสิ่งเสพติด ความรู้เกี่ยวกับสิ่งเสพติดที่กำลังระบาด สาเหตุ อาการและการป้องกันการติดสิ่งเสพติด ผลกระทบของการติดสิ่งเสพติดด้านบุคลิกภาพและจิตใจ ด้านสุขภาพอนามัย ด้านเศรษฐกิจและสังคม สถานที่และการบำบัดผู้ติดสิ่งเสพติด แนวทางการฟื้นฟูและส่งเสริมสภาพร่างกายและจิตใจภายหลังการบำบัด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด ความสามารถในการปรับตัวในสภาพแวดล้อมที่เป็นแหล่งของสิ่งเสพติด การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ประชาสังคม) กิจกรรมที่ส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีต่อสังคมและชุมชน กลยุทธ์ในการปฏิเสธ ทักษะในการสื่อสารที่ดี รวมทั้งทักษะในการแสดงออกอย่างมั่นใจและการโต้ตอบ

2000-1609 ทักษะการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจพัฒนาการวัยรุ่น
2. สามารถใช้หลักการเกี่ยวกับโภชนาการและการออกกำลังกายเพื่อดูแลสุขภาพ
3. สามารถเลือกใช้บริการสุขภาพ
4. มีทักษะในการปฐมพยาบาล
5. มีเจตคติที่ดีในการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิต

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการวัยรุ่น หลักการกระบวนการและวางแผนส่งเสริมสุขภาพ
2. ใช้หลักโภชนาการเพื่อเสริมสร้างสุขภาพ
3. ออกกำลังกายเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพตามหลักการ
4. วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ
5. วางแผนป้องกันอันตรายจาก อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ การใช้ยา สารเสพติด สื่อและความรุนแรง
6. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามหลักการและกระบวนการ
7. ปฏิบัติโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การวิเคราะห์พัฒนาการทางกายของวัยรุ่น เพศและพฤติกรรมทางเพศที่เหมาะสมตามวิถีและสังคมไทย ความสำคัญของโภชนาการและการออกกำลังกายที่มีผลต่อการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาล การใช้บริการด้านสาธารณสุข การร่วมมือกับชุมชนในการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน พัฒนาสมรรถภาพทางกายของตนเอง โดยใช้กิจกรรมทางพลศึกษา ปฏิบัติโครงการเพื่อพัฒนาสุขภาพของตนเอง

2000-1610 การพัฒนาคุณภาพชีวิต**1 - 2 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสร้างเสริมสุขอนามัย สมรรถภาพ และการป้องกันโรค
2. สามารถดูแลรักษาสุขภาพ และความปลอดภัยในชีวิต ของตนเองและครอบครัวตามหลักการ
3. มีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการสร้างเสริมสุขอนามัย สมรรถภาพและการป้องกันโรค
2. บริโภคอาหารเพื่อสุขภาพตามหลักโภชนาการ
3. วางแผนป้องกัน อันตราย จากโรคติดต่อ สิ่งเสพติดและการใช้ยา
4. ปฏิบัติโครงการนด้วยเกม กีฬาไทยหรือกีฬาสากลเพื่อคุณภาพชีวิต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การดำเนินชีวิตเรื่องหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยและพฤติกรรมทางเพศในวัยรุ่น อาหารและโภชนาการเพื่อสุขภาพ การใช้ยา การป้องกันอันตรายจากสิ่งเสพติด การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย คุณค่าของการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยกิจกรรมกีฬา การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการเล่นเกม กีฬาไทย หรือกีฬาสากล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในด้านสุขภาพ

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

วิชาชีพพื้นฐาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

2001-1001	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2 - 0 - 2
2001-1002	การเป็นผู้ประกอบการ	2 - 0 - 2
2001-1003	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1 - 2 - 2
2001-1004	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	1 - 2 - 2
2001-1005	การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-1006	กฎหมายแรงงาน	1 - 0 - 1
2001-1007	ความปลอดภัยในงานอาชีพ	1 - 0 - 1
2001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1 - 2 - 2

วิชาชีพพื้นฐาน ประเภทวิชาศิลปกรรม

2300-1001	สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน	2 - 0 - 2
2300-1002	ความคิดสร้างสรรค์	2 - 0 - 2
2300-1003	ศิลปนิยม	2 - 0 - 2
2300-1004	องค์ประกอบศิลป์	1 - 3 - 2
2300-1005	การวาดเขียนพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2300-1006	ศิลปะไทย	1 - 3 - 2
2300-1007	การเขียนแบบทัศนียวิทยา	1 - 3 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

2001-1001 ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตนและงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพและหลักการบริหารงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตน องค์กรและงานอาชีพ
3. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน

2001-1002 การเป็นผู้ประกอบการ

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนและการจัดการทางการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถจัดทำแผนธุรกิจอย่างง่าย โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
3. มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ และมีทัศนคติในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ขยัน ประหยัดและอดทน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนและการจัดการทางการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำแผนธุรกิจอย่างง่าย
3. ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการวางแผนและดำเนินงาน
4. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในการวางแผนและดำเนินงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การออมและการลงทุน การเป็นผู้ประกอบการ การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบแผนธุรกิจ หลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็นผู้ประกอบการ

2001-1003 พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักและวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. สามารถประยุกต์ใช้หลักและวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในการดำเนินชีวิตประจำวันและงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับและวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. วิเคราะห์ความสัมพันธ์และผลกระทบของการใช้พลังงานต่อสิ่งแวดล้อม
3. วางแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดและนโยบายที่เกี่ยวข้อง
4. ประยุกต์ใช้หลักและวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาในชุมชนและสังคม
5. เลือกใช้พลังงานทดแทนในการดำเนินชีวิต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและประเภทของพลังงานและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ของพลังงานและสิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต ปัญหาการใช้พลังงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หลักและวิธีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขปัญหา พลังงานทดแทน กฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

2001-1004 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการจัดการเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ
2. สามารถดำเนินการเบื้องต้นในการควบคุมและป้องกันมลพิษ โรคและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน
3. สามารถปรับปรุงสภาพการทำงานตามหลักการยศาสตร์ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
4. มีจิตสำนึกและกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอาชีพตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ
2. วางแผน ดำเนินการเบื้องต้นในการควบคุม ป้องกันมลพิษ โรคและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน
3. วางแผนปรับปรุงสภาพการทำงานตามหลักการยศาสตร์ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
4. อ่านและปฏิบัติตามเครื่องหมายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย
5. เลือก ใช้เครื่องป้องกันอันตรายตามสถานการณ์
6. ปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ มลพิษ โรคและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานและการควบคุมป้องกัน การปรับปรุงสภาพการทำงานตามหลักการยศาสตร์ การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเบื้องต้น เครื่องหมายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย เครื่องป้องกันอันตราย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

2001-1005 การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้หลักการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ
2. มีความเข้าใจหลักการใช้ทรัพยากรในงานอาชีพ
3. มีความเข้าใจวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ
4. มีเจตคติที่ดีต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ
2. วางแผนการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอาชีพ และพื้นฐานความรู้ทางนิเวศวิทยา สำหรับการจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในงานอาชีพ โดยทางตรงและทางอ้อม การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดในงานอาชีพ

2001-1006 กฎหมายแรงงาน**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจกฎหมาย พระราชบัญญัติและประกาศกระทรวงที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน
2. เข้าใจหลักการ วิธีการ ขั้นตอนปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน
3. เพื่อให้มีทัศนคติที่ดี และมีเจตคติที่ดีต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน
2. ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอนปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย พระราชบัญญัติและประกาศกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน การคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ การประกันสังคม เงินทดแทน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ภาครัฐกิจ ภาคเกษตรกรรม และภาคอุตสาหกรรม

2001-1007 ความปลอดภัยในงานอาชีพ**1 - 0 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความเข้าใจหลักความปลอดภัยในงานอาชีพ
2. มีความสามารถเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน
3. มีความตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักความปลอดภัยในงานอาชีพ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานทั่วไป
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ไรคอันเนื่องจากการประกอบอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในงานอาชีพ สาเหตุและความสูญเสียของอุบัติเหตุและการป้องกันในการปฏิบัติงานอาชีพ การป้องกันและระงับอัคคีภัย ไรคอันเนื่องจากการประกอบอาชีพ หลักการความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักร ไฟฟ้า สารเคมี และกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย

2001-2001 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ**1 - 2 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การใช้อินเทอร์เน็ตและการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพ
2. สามารถสืบค้นและสื่อสารข้อมูลโดยใช้อินเทอร์เน็ต ใช้ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปตามลักษณะงานอาชีพ
3. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการใช้คอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมสำเร็จรูปและอินเทอร์เน็ตเพื่องานอาชีพ
2. ใช้ระบบปฏิบัติการในการจัดสภาพแวดล้อมและจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ บนเครื่องคอมพิวเตอร์
3. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพตามลักษณะงาน
4. สืบค้นข้อมูลสารสนเทศในงานอาชีพโดยใช้อินเทอร์เน็ต
5. สื่อสารข้อมูลสารสนเทศโดยใช้อินเทอร์เน็ต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่องานอาชีพ การใช้ระบบปฏิบัติการ (Windows , Mac , Open source OS , ฯลฯ) การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อจัดทำเอกสารในงานอาชีพ การใช้โปรแกรมตารางทำการเพื่อการคำนวณในงานอาชีพ การใช้โปรแกรมการนำเสนอผลงาน หรือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ตามลักษณะงานอาชีพ การใช้อินเทอร์เน็ตสืบค้นข้อมูลเพื่องานอาชีพและการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศ ผลกระทบของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการใช้คอมพิวเตอร์กับระบบสารสนเทศและงานอาชีพ

กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ประเภทวิชาศิลปกรรม

2300-1001 สุนทรียศาสตร์พื้นฐาน

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการ เห็นคุณค่าความงาม การชื่นชมรูปแบบศิลปะยุคก่อนสมัยใหม่ สมัยใหม่ และหลังสมัยใหม่
2. รู้คุณค่า ทัศนศิลป์ และ โสตศิลป์ในรูปแบบต่างๆ
3. ประเมินคุณค่างานศิลปกรรม ตามหลักการวิจารณ์
4. มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติผลงานด้านทัศนศิลป์ร่วมสมัยในประเทศไทย ด้านทัศนศิลป์ด้านการออกแบบในด้านหัตถอุตสาหกรรม
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย หลักการของสุนทรียภาพในด้านกระบวนการรับรู้ ในด้านความคิดเห็น ด้านความงาม ด้านการสืบสานพัฒนาต่อยอดภูมิปัญญาไทยสู่สากล ตามลักษณะสาขางานศิลปกรรม และต่อยอดการประยุกต์เชื่อมโยงด้าน อัตลักษณ์ คุณค่า และมูลค่าเศรษฐกิจสร้างสรรค์
3. หลักการวิจารณ์ศิลปะเชื่อมโยงสาขางานศิลปะทัศนศิลป์ ออกแบบ หัตถอุตสาหกรรม ภาพถ่าย และงานกราฟิก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษากระบวนการ เห็นคุณค่าความงาม การชื่นชมรูปแบบศิลปะยุคก่อนสมัยใหม่ สมัยใหม่ หลังสมัยใหม่ รู้คุณค่า ทัศนศิลป์ และ โสตศิลป์ในรูปแบบต่างๆ ประเมินคุณค่างานศิลปกรรม ตามหลักการวิจารณ์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

2300-1002 ความคิดสร้างสรรค์

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ ปัจจัยที่มีผลต่อความคิดสร้างสรรค์และการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
2. มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีคิดแบบต่างๆ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์
3. มีความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทของการสร้างสรรค์และกระบวนการคิดสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม
4. มีความเข้าใจเกี่ยวกับนำเสนอผลงานและประเมินคุณค่าผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม
5. มีกิจนิสัยที่ดีต่อการเรียนรู้ รับผิดชอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ ลักษณะของบุคคลที่มีความคิดสร้างสรรค์ ปัจจัยที่มีผลต่อความคิดสร้างสรรค์ และการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
2. แสดงความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับวิธีคิดแบบต่างๆ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์
3. แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทของการสร้างสรรค์และกระบวนการคิดสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม
4. แสดงความเข้าใจเกี่ยวกับนำเสนอผลงานและประเมินคุณค่าผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม
5. มีกิจนิสัยที่ดีต่อการเรียนรู้ รับผิดชอบ มุ่งมั่น สนใจใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ ความหมายของ ความคิด การคิดและความคิดสร้างสรรค์ องค์ประกอบของการคิดสร้างสรรค์ กระบวนการทางความคิดสร้างสรรค์ คุณสมบัติของ ความคิดสร้างสรรค์ ลักษณะของบุคคลที่มีความคิดสร้างสรรค์ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความคิดสร้างสรรค์ การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ วิธีการคิดแบบต่างๆ กระบวนการสร้างความคิดสร้างสรรค์ ประเภทของการสร้างสรรค์ รูปแบบงานศิลปกรรม กระบวนการคิดสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ทางศิลปกรรม การประเมินคุณค่าผลงานศิลปกรรม

2300-1003

ศิลปนิยม

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ ประเภท รูปแบบ ต้นกำเนิด และคุณค่าของงานศิลปะ
2. มีความรู้ ความเข้าใจถึงความสัมพันธ์ระหว่างศิลปะกับธรรมชาติ วัฒนธรรม ชีวิตประจำวัน สังคมการเมืองและเศรษฐกิจ
3. มีความรู้ความเข้าใจ กลุ่มลัทธิทางศิลปะ และลักษณะของศิลปะร่วมสมัย
4. มีรสนิยม และมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพทางศิลปะ
5. มีระเบียบวินัย มีความสนใจใฝ่รู้

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับเข้าใจ ประเภท รูปแบบ ต้นกำเนิด และคุณค่าของงานศิลปะ
2. แสดงความรู้ ศิลปะกับธรรมชาติ วัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม สังคมการเมืองและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
3. แสดงความรู้ความเข้าใจ กลุ่มลัทธิทางศิลปะ และศิลปะร่วมสมัย
4. นำเสนอผลงานแบบการมีส่วนร่วมได้ตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประเภท รูปแบบ ต้นกำเนิด คุณค่าของงานศิลปะ ความสัมพันธ์ ระหว่างศิลปะกับธรรมชาติ วัฒนธรรม ชีวิตประจำวัน สังคม การเมืองและเศรษฐกิจ กลุ่ม ลัทธิทางศิลปะ ศิลปะร่วมสมัย

2300-1004 องค์ประกอบศิลป์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายขององค์ประกอบศิลป์ หลักการจัดภาพ ชาติทางทัศนศิลป์ และการนำไปใช้ในทางทัศนศิลป์
2. มีความคิดสร้างสรรค์และทักษะในการจัดภาพ การนำทัศนธาตุมาจัดวางให้สอดคล้องสัมพันธ์กับเทคนิควิธีการ ตามหลักองค์ประกอบศิลป์
3. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการใช้สี มีทักษะในการนำหลักการมาใช้ในการจัดภาพ
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นขยันหมั่นเพียร

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ และหลักการใช้สีที่สามารถนำไปประยุกต์กับสาขางานศิลปกรรม
2. แสดงวิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ทำให้เกิดเทคนิควิธีการแสดงออก และหลักการใช้สี สื่อแสดงออก ตามลักษณะสาขางานศิลปกรรม
3. สร้างงานองค์ประกอบด้วยทัศนธาตุเดียว และทัศนธาตุผสม
4. สร้างรูปแบบ เนื้อหา เรื่องราวองค์ประกอบด้วยหลักการ ลด ทอน แบบธรรมชาติ แบบกึ่งธรรมชาติ และแบบนามธรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดวาง ชาติทางทัศนศิลป์ การใช้สีตามหลักทฤษฎีสี ความสัมพันธ์ระหว่าง ทัศนธาตุ รูปแบบ เนื้อหา เทคนิควิธีการ และการแสดงออกทางทัศนศิลป์แนวทางในการสร้างสรรค์งานทางทัศนศิลป์

2300-1005 การวาดเขียนพื้นฐาน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติ วิธีการเก็บรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์การวาดเขียน
2. เข้าใจขั้นตอนกระบวนการวาดเขียน
3. มีความรู้ในการคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาตรวจสอบปรับปรุงขั้นตอนการทำงานด้วยตัวเอง
4. มีทักษะในการวาดเขียนและประเมินคุณค่าผลงาน
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ ใฝ่รู้และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวาดเขียนเบื้องต้น
2. เตรียมวิธีการใช้และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ วาดเขียนหุ่นนิ่งรูปทรงเรขาคณิตและหุ่นนิ่งรูปทรงเรียบง่าย
3. จัดภาพ ร่างภาพ โครงสร้าง สัดส่วนของหุ่นนิ่งรูปทรงเรขาคณิต และหุ่นนิ่งรูปทรงเรียบง่ายตามแบบ
4. แรเงาน้ำหนักหุ่นนิ่งรูปทรงเรขาคณิต และหุ่นนิ่งรูปทรงเรียบง่าย โดยเน้นความเหมือนจริงตามแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์การวาดเขียนพื้นฐาน ฝึกทักษะกระบวนการวาดเขียน โดยใช้หลักการจัดภาพ ขนาดสัดส่วน โครงสร้าง การร่างภาพการแรเงา การเน้นน้ำหนัก และรายละเอียดให้มีลักษณะคล้ายแบบ

2300-1006**ศิลปะไทย****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีทัศนียภาพที่สนใจ สนใจ ใฝ่รู้ รับผิดชอบ มีจรรยาบรรณและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน
2. เข้าใจ วิวัฒนาการของลวดลายไทยสมัยต่างๆ
3. มีทักษะในการเขียน คัดลอกลวดลายตามคตินิยมของศิลปะไทย
4. มีทักษะในการผูกกลายโดยการสร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่
5. มีทักษะในการใช้วัสดุ-อุปกรณ์ให้เหมาะสมตามลักษณะงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนลวดลายไทย
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การเขียนลวดลายไทย
3. เขียนลวดลายไทย และกนกแบบต่าง ๆ
4. ระบายสีตัดเส้นลวดลายตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติและการวิวัฒนาการของลวดลายตามคตินิยมของศิลปะไทย การเขียนลวดลาย คัดลอกแม่ลาย ผูกกลาย และการประยุกต์ใช้ในงานประเภทต่างๆ

2300-1007**การเขียนแบบทัศนียวิทยา****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การเขียนแบบภาพฉาย รูปตัดและภาพ 3 มิติ
2. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการร่างแบบด้วยมือ และการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เขียนแบบ
3. มีทักษะการร่างแบบด้วยมือ และเครื่องมือ ในการเขียนแบบภาพฉาย รูปตัด และภาพ 3 มิติ
4. มีทัศนียภาพที่ดีในการทำงาน เห็นคุณค่าของการเขียนแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนแบบที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปกรรม การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เขียนแบบตามมาตรฐานสากล
2. ร่างแบบด้วยมือ และใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการเขียนแบบภาพฉาย รูปตัด และภาพ 3 มิติ แบบออบบลิค (OBLIQUE) ไอโซเมตริก (ISOMETRIC) และทัศนียภาพ (PERSPECTIVE) แบบ 1 จุด 2 จุด และ 3 จุด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนแบบภาพฉาย รูปตัดการเขียนภาพ 3 มิติ แบบออบบลิค(OBLIQUE) ไอโซเมตริก (ISOMETRIC) และทัศนียภาพ (PERSPECTIVE) แบบ 1 จุด 2 จุด และ 3 จุด ที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปกรรม การร่างแบบด้วยมือ และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์เขียนแบบโดยใช้มาตราส่วนตามมาตรฐานสากล

รายวิชาสาขาวิชาวิจิตรศิลป์

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2301-2001	วาดเขียนหุ่นนิ่ง	0 - 4 - 2
2301-2002	วาดเขียนทิวทัศน์	0 - 4 - 2
2301-2003	จิตรกรรมหุ่นนิ่ง	1 - 3 - 2
2301-2004	จิตรกรรมทิวทัศน์	0 - 4 - 2
2301-2005	ประติมากรรมพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2006	ประติมากรรมนูนและลอยตัว	0 - 6 - 2
2301-2007	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2008	ภาพพิมพ์แกะไม้	0 - 6 - 2
2301-2009	เทคนิคองค์ประกอบศิลป์	0 - 4 - 2
2301-2010	เทคโนโลยีเพื่องานศิลปะ	1 - 3 - 2
2301-2011	จิตรกรรมไทยพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2301-2012	กายวิภาค	1 - 2 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2301-2101	วาดเขียนภาพคนเหมือน	1 - 4 - 3
2301-2102	วาดเขียนภาพคนเต็มตัว	1 - 4 - 3
2301-2103	จิตรกรรมภาพคนเหมือน	1 - 4 - 3
2301-2104	เทคนิคจิตรกรรม	1 - 4 - 3
2301-2105	จิตรกรรมสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2301-2106	จิตรกรรมไทยแบบประเพณี	1 - 4 - 3
2301-2107	ประติมากรรมสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2301-2108	ภาพพิมพ์สกรีน	1 - 4 - 3

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2301-2001 วาดเขียนหุ่นนิ่ง

0 - 4 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ หลักการและขั้นตอนวาดเขียนหุ่นนิ่งรูปทรงต่างๆ
2. มีทักษะในการเขียนหุ่นนิ่งรูปทรงต่างๆและนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานของตนเองและผู้อื่น
4. มีความมุ่งมั่น ปฏิบัติงานให้เกิดผลดี มีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่รู้ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวาดเขียนหุ่นนิ่ง
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์วาดเขียนหุ่นนิ่ง
3. จัดภาพ ร่างภาพ โครงสร้าง สัดส่วนของหุ่นนิ่งตามแบบ
4. แรเงาหุ่นนิ่ง แสดงความงามแบบเหมือนจริง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนหุ่นนิ่งรูปทรงเรียบง่ายและซับซ้อนที่มีลักษณะผิวแบบต่างๆ โดยใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่หลากหลายเหมาะสมกับหุ่นนิ่งแต่ละประเภทด้วยการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกได้เหมือนจริงตามต้นแบบ

2301-2002 วาดเขียนทิวทัศน์

0 - 4 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ หลักการและขั้นตอนวาดเขียนทิวทัศน์
2. มีทักษะในการเขียนทิวทัศน์และนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานของตนเองและผู้อื่น
4. มีความมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลดี มีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่รู้ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกมุมมอง การจัดภาพตามหลักองค์ประกอบ และการ ร่างภาพ ทิวทัศน์ตามหลักทัศนียวิทยา และการวาดเขียนทิวทัศน์
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์
3. จัดภาพ ร่างภาพทิวทัศน์ตามข้อกำหนด
4. แรเงาทิวทัศน์ แสดงความงามบรรยากาศ ระยะ ใกล้ กลาง ไกล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวาดเขียนทิวทัศน์แบบต่างๆ โดยใช้หลักการจัดภาพ ร่างภาพ ขนาดสัดส่วนตามหลักทัศนียวิทยา ในลักษณะเรียบง่ายและซับซ้อน โดยใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่หลากหลาย สร้างระยะของภาพ ให้มีความประสานกลมกลืนระหว่างส่วนประกอบต่างๆได้ถูกต้อง

2301-2003 จิตรกรรมหุ่นนิ่ง**1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการใช้ และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์สีน้ำในงานจิตรกรรมหุ่นนิ่ง
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานจิตรกรรมหุ่นนิ่งด้วยเทคนิคสีน้ำ
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานจิตรกรรมหุ่นนิ่ง
4. มีความสนใจใฝ่รู้ เห็นคุณค่าในงานจิตรกรรมหุ่นนิ่ง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการระบายสีน้ำหุ่นนิ่ง
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ การระบายสี
3. จัดภาพ ร่างภาพหุ่นนิ่งตามข้อกำหนด
4. ระบายสีภาพหุ่นนิ่ง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์สีน้ำ ฝึกทักษะกระบวนการ การวาดภาพระบายสี จิตรกรรมหุ่นนิ่ง รูปทรงเรขาคณิต และรูปทรงเรขาคณิตแบบต่างๆด้วยเทคนิคสีน้ำ

2301-2004 จิตรกรรมทิวทัศน์**0 - 4 - 2****จุดประสงค์รายวิชา**

1. มีความสนใจใฝ่รู้ เห็นคุณค่าในงานจิตรกรรมทิวทัศน์
2. เข้าใจหลักการใช้ และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์สีน้ำในงานจิตรกรรมทิวทัศน์
3. มีทักษะในการปฏิบัติงานจิตรกรรมทิวทัศน์ด้วยเทคนิคสีน้ำ
4. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานจิตรกรรมทิวทัศน์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกมุม การจัดภาพ ร่างภาพตามหลักทัศนียวิทยา และหลักการระบายสีภาพทิวทัศน์
2. วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ การระบายสี
3. จัดภาพ ร่างภาพทิวทัศน์ตามข้อกำหนด
4. ระบายสีภาพทิวทัศน์ แสดงความงามบรรยากาศ ระยะ ใกล้ กลาง ไกล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับจิตรกรรมทิวทัศน์แบบต่างๆ โดยใช้หลักการจัดภาพ ร่างภาพ ขนาดสัดส่วนตามหลักทัศนียวิทยา ในลักษณะเรียบง่ายและซับซ้อน โดยใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์สีน้ำ สร้างระยะของภาพให้มีความประสานกลมกลืนระหว่างส่วนประกอบต่างๆได้ถูกต้อง

2301-2005 ประติมากรรมพื้นฐาน**1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ หลักการและขั้นตอนประติมากรรมพื้นฐาน
2. มีทักษะในการปั้น ทำพิมพ์ทูปและแกะสลักประติมากรรมนูนต่ำ นูนสูงเกี่ยวกับลวดลาย หุ่นนิ่ง และคนเหมือนตามแบบที่กำหนด
3. เข้าใจเกณฑ์การประเมินผลงานตามจุดประสงค์ในการสร้างผลงานประติมากรรม
4. มีความมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลดี มีความรับผิดชอบ สนใจใฝ่รู้ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการสร้างงานประติมากรรมพื้นฐาน
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ปั้น หล่อประติมากรรมพื้นฐาน
3. เตรียมพื้น ว่างภาพ ขึ้นรูปประติมากรรมพื้นฐาน
4. ปั้นรายละเอียดสัดส่วนรูปทรงตามข้อกำหนด
5. ทำแม่พิมพ์ และหล่อชิ้นงานตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญและประโยชน์ของงานประติมากรรม การปั้น การทำพิมพ์ทูป และแกะสลักประติมากรรมนูนต่ำ นูนสูง ที่มีรูปลักษณะไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับลวดลาย หุ่นนิ่งและคนเหมือน โดยการปั้นตามแบบที่กำหนด

2301-2006 ประติมากรรมนูนและลอยตัว**0 - 6 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ หลักการและขั้นตอนประติมากรรมนูนและลอยตัว
2. มีทักษะในการปั้น ทำพิมพ์ทูปประติมากรรมนูนและลอยตัว ลักษณะเหมือนจริงตามแบบที่กำหนดให้
3. เข้าใจเกณฑ์การประเมินผลงานตามจุดประสงค์ในการสร้างผลงานประติมากรรมนูนและลอยตัว
4. มีความรับผิดชอบ สนใจ ใฝ่รู้ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการสร้างงานประติมากรรมนูนและลอยตัว
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ปั้น หล่อประติมากรรมนูนและลอยตัว
3. เตรียมโครงสร้าง ขึ้นรูปประติมากรรมนูนและลอยตัว
4. ปั้นรายละเอียดสัดส่วนรูปทรงตามข้อกำหนด
5. ทำแม่พิมพ์ และหล่อชิ้นงานตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ หลักการปั้น การทำพิมพ์ทูป งานประติมากรรมนูนและลอยตัว ลักษณะเหมือนจริงตามแบบที่กำหนด

2301-2007 ภาพพิมพ์พื้นฐาน 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจกระบวนการภาพพิมพ์โมนอปรินท์ ภาพพิมพ์วัสดุ ภาพพิมพ์กระดาษ ขาว ดำและสี
2. เข้าใจการใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ การเตรียมแม่พิมพ์และการพิมพ์
3. มีทักษะในการออกแบบงานให้สัมพันธ์กับการสร้างแม่พิมพ์และการพิมพ์ ภาพพิมพ์โมนอปรินท์
4. ภาพพิมพ์วัสดุ ภาพพิมพ์กระดาษ ขาว ดำและสี
5. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานภาพพิมพ์พื้นฐาน
6. มีระเบียบวินัยและมีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ หลักการ กระบวนการสร้างงานภาพพิมพ์พื้นฐาน
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ งานภาพพิมพ์
3. ออกแบบ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์พื้นฐานตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงานภาพพิมพ์ตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการในการพิมพ์ภาพพิมพ์พื้นฐาน การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการสร้างแม่พิมพ์และการพิมพ์ ภาพพิมพ์โมนอปรินท์ ภาพพิมพ์วัสดุ ภาพพิมพ์กระดาษขาวดำและสี

2301-2008 ภาพพิมพ์แกะไม้ 0 - 6 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจกระบวนการภาพพิมพ์แกะไม้ขาว ดำและสี
2. เข้าใจการใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ การเตรียมแม่พิมพ์และการพิมพ์ ภาพพิมพ์แกะไม้ ขาว ดำ และสี
3. มีทักษะในการออกแบบงานให้สัมพันธ์กับการสร้างแม่พิมพ์และการพิมพ์ ภาพพิมพ์แกะไม้ขาว ดำ และสี
4. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานภาพพิมพ์แกะไม้
5. มีระเบียบวินัยและมีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการภาพพิมพ์แกะไม้ขาวดำและสี
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์งานภาพพิมพ์แกะไม้ขาวดำและสี
3. ออกแบบ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์แกะไม้ขาวดำและสีตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงานภาพพิมพ์แกะไม้ขาวดำและสีตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ ออกแบบ สร้างแม่พิมพ์และพิมพ์ ภาพพิมพ์แกะไม้ขาว-ดำและสี

2301-2009 เทคนิคองค์ประกอบศิลป์**0 4 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความเข้าใจในการสร้างสรรค์งานองค์ประกอบศิลป์ ด้วยการใช้สีชนิดต่างๆ
2. มีทักษะการสร้างสรรค์งานองค์ประกอบศิลป์รูปแบบ เนื้อหาที่กำหนดด้วยการใช้สีชนิดต่าง ๆ
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่างานองค์ประกอบศิลป์
4. มีระเบียบวินัยและมีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการสร้างงานองค์ประกอบศิลป์
2. เทคนิควิธีการสร้างรูปแบบ และเนื้อหาจากหลักการลดทอน
3. เทคนิควิธีการ สื่อเนื้อหาเรื่องราวแบบทางธรรมชาติ แบบกึ่งธรรมชาติ และแบบนามธรรม
4. นำเสนอผลงาน การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการทำงานองค์ประกอบศิลป์ด้วยการใช้สีชนิดต่าง ๆ ตามรูปแบบ เนื้อหาที่กำหนด

2301-2010 เทคโนโลยีเพื่องานศิลปะ**1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความเข้าใจหลักการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปประเภทเวกเตอร์และบิตแมป
2. มีทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปประเภทเวกเตอร์และบิตแมป ในการสร้างและตกแต่งภาพ
3. มีทักษะการพิมพ์ผลงานด้วยเครื่องพิมพ์ประเภทต่างๆ
4. มีทักษะการ นำเสนองานศิลปะด้วยคอมพิวเตอร์
5. มีความสนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าของงานเทคโนโลยีเพื่องานศิลปะ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการคอมพิวเตอร์เพื่องานจิตรศิลป์
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ สร้างงานจิตรศิลป์ด้วยคอมพิวเตอร์
3. สร้างภาพงานจิตรศิลป์ และบันทึกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
4. พิมพ์ภาพทางเครื่องพิมพ์
5. นำเสนองานจิตรศิลป์ด้วยคอมพิวเตอร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สร้างภาพ ตกแต่งภาพประเภทเวกเตอร์ และบิตแมป ในลักษณะ 2 มิติ และ 3 มิติ จัดเก็บข้อมูลและพิมพ์ผลงานด้วยเครื่องพิมพ์ประเภทต่างๆ

2301-2011 จิตรกรรมไทยพื้นฐาน 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความสนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าในงานจิตรกรรมไทย
2. เข้าใจหลักการใช้วัสดุ อุปกรณ์และหลักการเตรียมพื้น
3. เข้าใจหลักการในการเขียนภาพพระ นาง ยักษ์ ลิง สัตว์หิมพานต์ เครื่องทรง เครื่องประดับ สิ่งก่อสร้าง ต้นไม้ เขามอ
4. มีทักษะในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และการเตรียมพื้น
5. มีทักษะในการเขียนภาพพระ นาง ยักษ์ ลิง สัตว์ สัตว์หิมพานต์ เครื่องทรง เครื่องประดับ สิ่งก่อสร้าง ต้นไม้ เขามอ โดยการคัดลอกด้วยลายเส้นและระบายสี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนภาพจิตรกรรมไทย
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ วิธีการสร้างงานจิตรกรรมไทย
3. จัดภาพ ร่างภาพ จิตรกรรมไทยตามข้อกำหนด
4. ระบายสี ตัดเส้นภาพ พระ นาง ยักษ์ ลิง ลักษณะภาพเดี่ยว ภาพจับ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้และรักษาวัสดุอุปกรณ์การเตรียมพื้น การเขียนภาพพระ นาง ยักษ์ ลิง สัตว์ สัตว์หิมพานต์ เครื่องทรง เครื่องประดับ โดยการคัดลอกด้วยลายเส้น และระบายสี

2301-2012 กายวิภาค 1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับกายวิภาคมนุษย์
2. มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ โครงสร้างร่างกาย รูปลักษณะของกระดูกและกล้ามเนื้อ
3. มีทักษะในการเขียนภาพรูปลักษณะกระดูก กล้ามเนื้อ ที่สัมพันธ์กับการเคลื่อนไหวของ
4. ร่างกาย เพื่อประยุกต์ใช้ในงานศิลปกรรม
5. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงาน
6. มีความสนใจใฝ่รู้ ความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์ และขยันหมั่นเพียร

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ หลักการกายวิภาค
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์การวาดกายวิภาคตามข้อกำหนด
3. จัดภาพ วาดภาพกายวิภาคตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคำศัพท์ทางกายวิภาค โครงสร้างร่างกาย กระดูก กล้ามเนื้อ สัดส่วน ลักษณะท่าทาง การร่างภาพ และการแรเงาภาพ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานศิลปกรรม

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2301-2101 วาดเขียนภาพคนเหมือน

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการวาดภาพคนเหมือน และวิธีการใช้เก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานวาดภาพคนเหมือน
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานวาดภาพคนเหมือน
4. มีความสนใจใฝ่รู้ ความรับผิดชอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการวาดภาพคนเหมือน
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์วาดภาพคนเหมือน
3. จัดภาพ ร่างภาพ แรเงาภาพคนเหมือนตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงาน การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ การวาดเขียนคนเหมือนบุคคลเพศและวัยต่างๆ โดยคำนึงถึงหลักการจัดภาพ การแสดงออกถึงอารมณ์ความรู้สึกเหมือนจริงตามแบบ

2301-2102 วาดเขียนภาพคนเต็มตัว

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการวาดภาพคนเต็มตัว และวิธีการใช้เก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานวาดภาพคนเต็มตัวตามหลักกายวิภาคของมนุษย์ตามลักษณะเพศและวัย
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานวาดภาพคนเต็มตัว
4. มีความสนใจใฝ่รู้ ความรับผิดชอบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการวาดภาพคนเต็มตัว
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์วาดภาพคนเต็มตัว
3. จัดภาพ ร่างภาพ แรเงาภาพคนเต็มตัวตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงาน การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ การวาดเขียนคนเต็มตัว โดยใช้หลักการจัดภาพ ร่างภาพ ท่าทาง โครงสร้าง สัดส่วน การทรงตัว การแรเงาเน้นรายละเอียด ถูกต้องตามหลักกายวิภาคของมนุษย์ตามลักษณะเพศและวัย

2301-2103 จิตรกรรมภาพคนเหมือน**1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการระบายสีภาพคนเหมือน
2. มีทักษะในการเตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การระบายสี และ
3. มีทักษะในการระบายสีภาพคนเหมือน ตามขั้นตอนได้อย่างเหมาะสม
4. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานจิตรกรรมคนเหมือน
5. เพื่อให้มีความสนใจใฝ่รู้ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพศิลปะ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ ระบายสีภาพคนเหมือน
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์การระบายสีภาพคนเหมือน
3. จัดภาพ ร่างภาพ การระบายสีภาพคนเหมือนตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงาน การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการระบายสี วาดภาพคนเหมือนแบบต่างๆ จากแบบจริง หรือภาพถ่าย เลือกลมุมมอง จัดภาพตามหลักองค์ประกอบศิลป์ ร่างภาพตามหลักกายวิภาค ตามลักษณะเพศ และวัย ระบายสี แสดงน้ำหนักสี แสง เงา เน้นลักษณะเด่น ให้เหมือนจริงตามแบบ

2301-2104 เทคนิคจิตรกรรม**1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการ ใช้ และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การระบายสีชนิดต่างๆ
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานจิตรกรรมด้วยเทคนิคต่างๆ
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานจิตรกรรมชนิดต่างๆ
4. มีความสนใจใฝ่รู้ เห็นคุณค่าในงานจิตรกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ สร้างงานเทคนิคจิตรกรรม
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์สร้างงานเทคนิคจิตรกรรม
3. ออกแบบ เชื่อมโยงแนวคิดการสร้างเทคนิคจิตรกรรมที่หลากหลาย
4. นำเสนองานเทคนิคจิตรกรรม การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคจิตรกรรมชนิดต่างๆ ทั้งแบบเทคนิคเฉพาะ และเทคนิคผสม

2301-2105 จิตรกรรมสร้างสรรค์

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการจิตรกรรมสร้างสรรค์
2. มีทักษะการสร้างสรรค์งานจิตรกรรมตามแนวคิดส่วนบุคคล
3. มีทักษะการนำเสนอผลงานจิตรกรรมสร้างสรรค์
4. มีความสนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าของงานจิตรกรรมสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการจิตรกรรมสร้างสรรค์
2. เตรียม วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานจิตรกรรมสร้างสรรค์
3. ออกแบบ เชื่อมโยงแนวคิดจิตรกรรมสร้างสรรค์ที่หลากหลาย
4. นำเสนองานจิตรกรรมสร้างสรรค์ การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการสร้างงานจิตรกรรมสร้างสรรค์ รูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคนิค กระบวนการสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงานตามแนวคิดส่วนบุคคล

2301-2106 จิตรกรรมไทยแบบประเพณี

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจหลักการเขียนภาพจิตรกรรมไทยแบบประเพณี
2. เข้าใจหลักการใช้ และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การระบายสี
3. มีทักษะในการเขียนภาพจิตรกรรมไทยแบบประเพณี โดยการคัดลอกและจัดองค์ประกอบ
4. ขึ้นใหม่ด้วยการเขียนลายเส้นและระบายสี
5. มีความสนใจใฝ่รู้และเห็นคุณค่าในงานจิตรกรรมไทยแบบประเพณี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ เขียนภาพจิตรกรรมไทย
2. เตรียม วัสดุ อุปกรณ์ การเขียนภาพจิตรกรรมไทย
3. คัดลอกภาพจิตรกรรมไทยฝาผนัง ด้วยลายเส้น
4. ระบายสี ปิดทอง ตัดเส้นภาพจิตรกรรมไทย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์ การเขียนภาพจิตรกรรมไทยแบบประเพณี โดยการคัดลอกภาพจากจิตรกรรมฝาผนัง สมุดภาพไตรภูมิ และจัดองค์ประกอบขึ้นใหม่ด้วยวิธีการเขียนลายเส้น และระบายสี

2301-2107 ประติมากรรมสร้างสรรค์

1- 4- 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการประติมากรรมสร้างสรรค์
2. มีทักษะในการสร้างสรรค์งานประติมากรรมสร้างสรรค์
3. มีทักษะการทำพิมพ์ขึ้น พิมพ์่างและการหล่อผลงาน
4. มีทักษะในการนำเสนอผลงานประติมากรรมสร้างสรรค์
5. มีความสนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าของงานประติมากรรมสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการสร้างสรรค์งานประติมากรรม
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ปั้น หล่อประติมากรรมสร้างสรรค์
3. เตรียมพื้น โครงสร้าง ขึ้นรูปประติมากรรมสร้างสรรค์
4. ปั้นรายละเอียดสัดส่วนรูปทรงตามข้อกำหนด
5. ทำแม่พิมพ์ตามข้อกำหนด
6. หล่อชิ้นงานตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการสร้างงานประติมากรรมสร้างสรรค์ รูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคนิค กระบวนการสร้างสรรค์ การทำพิมพ์ขึ้น พิมพ์่าง การหล่อผลงาน และนำเสนอผลงาน

2301-2108 ภาพพิมพ์สกรีน

1- 4- 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมืองานพิมพ์สกรีน
2. มีทักษะในการทำแม่พิมพ์และการพิมพ์สกรีนสีเดียวและหลายสีจากแม่พิมพ์ฟิล์มตัดระบบแบบน้ำมัน
3. มีทักษะในการทำแม่พิมพ์และการพิมพ์สกรีนลักษณะสีเดียวและหลายสีจากแม่พิมพ์ระบบถ่ายแสงโดยใช้แม่แบบเขียนแผ่นใส แม่แบบฟิล์มหน้ากาก แม่แบบฟิล์มถ่ายและแม่แบบจากคอมพิวเตอร์
4. มีระเบียบวินัย มีความพยายามและมีความสุขในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ ภาพพิมพ์สกรีน
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์งานภาพพิมพ์สกรีน
3. ออกแบบ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์สกรีนตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงานภาพพิมพ์สกรีนตามข้อกำหนด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ-อุปกรณ์และเครื่องมือ งานพิมพ์สกรีนจากแม่พิมพ์ฟิล์มตัดระบบน้ำและน้ำมัน แม่พิมพ์ระบบถ่าย ด้วยแม่แบบเขียนบนแผ่นใส แม่แบบฟิล์มหน้ากาก แม่แบบฟิล์มถ่ายและแม่แบบจากคอมพิวเตอร์ ด้วยวิธีการพิมพ์สีเดียวและหลายสี

รายวิชาสาขาวิชาการออกแบบ

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2302-2001	การวาดเขียนเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2002	การใช้สีเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2003	จิตรกรรมเพื่องานออกแบบ	0 - 4 - 2
2302-2004	กายวิภาคเพื่องานออกแบบ	1 - 2 - 2
2302-2005	การออกแบบสร้างสรรค์	1 - 2 - 2
2302-2006	การสร้างสรรค์รูปทรง	0 - 4 - 2
2302-2007	การเขียนแบบเพื่องานออกแบบ	1 - 3 - 2
2302-2008	วัสดุและกรรมวิธีการผลิต	2 - 0 - 2
2302-2009	การถ่ายภาพดิจิทัล	1 - 2 - 2
2302-2010	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ	1 - 2 - 2
2302-2011	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ	1 - 2 - 2
2302-2012	การทำหุ่นจำลอง	1 - 3 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2302-2101	พื้นฐานงานออกแบบตกแต่ง	1 - 3 - 2
2302-2102	การออกแบบตกแต่งอาคารที่พักอาศัย	1 - 3 - 2
2302-2103	การออกแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์	1 - 3 - 2
2302-2104	การออกแบบตกแต่งสถานที่	1 - 3 - 2
2302-2105	พื้นฐานการออกแบบตกแต่งสวน	1 - 3 - 2
2302-2106	การตกแต่งผ้าประดับสถานที่	1 - 2 - 2
2302-2107	การออกแบบตัวอักษร	1 - 3 - 2
2302-2108	การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์	1 - 3 - 2
2302-2109	การออกแบบภาพการ์ตูนและภาพล้อ	1 - 3 - 2
2302-2110	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	1 - 3 - 2
2302-2111	การสร้างภาพประกอบ	1 - 3 - 2
2302-2112	การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้าน	1 - 3 - 2
2302-2113	การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน	1 - 3 - 2
2302-2114	การออกแบบเฟอร์นิเจอร์	1 - 3 - 2
2302-2115	การออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น	1 - 3 - 2

2302-2116	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์	1 - 3 - 2
2302-2117	การออกแบบเครื่องประดับ	1 - 3 - 2
2302-2118	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2302-2119	การนำเสนองานออกแบบ	1 - 2 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2302-2001 การวาดเขียนเพื่องานออกแบบ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ในการจัดภาพ ร่างภาพ การเขียนเส้นและน้ำหนักแสงเงา
2. มีทักษะในการวาดภาพผลิตภัณฑ์ที่มีพื้นผิวต่างกัน
3. มีทักษะในการวาดภาพ ผัก ผลไม้ ดอกไม้และสัตว์
4. ประยุกต์ใช้การวาดเขียนเพื่องานออกแบบ
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานวาดเขียน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดภาพ ร่างภาพ การเขียนเส้น และน้ำหนักแสงเงา
2. วาดภาพแสดงน้ำหนักและแสงเงาของผลิตภัณฑ์ เครื่องใช้ที่มีผิวหยาบ ละเอียด มันวาวและโปร่งใส ผัก ผลไม้ ดอกไม้และสัตว์ ด้วยดินสอดำ และปากกา
3. ประยุกต์ใช้หลักการวาดเขียนเพื่องานออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติการฝึกทักษะการจัดภาพ ร่างภาพ การวาดภาพลายเส้น น้ำหนักและแสงเงาของผลิตภัณฑ์ เครื่องใช้ที่มีพื้นผิวหยาบละเอียดมันวาว และโปร่งใส ผัก ผลไม้ ดอกไม้และสัตว์ ด้วยดินสอดำ และปากกา

2302-2002 การใช้สีเพื่องานออกแบบ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีสีและการใช้สีในการออกแบบ
2. มีทักษะการใช้สีในการออกแบบประเภทต่างๆ
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีสีและการใช้สีในการออกแบบประเภทต่างๆ
2. ใช้สีโปสเตอร์ ดินสอสี สีน้ำ สีเมจิกในการออกแบบตามหลักการและวิธีการใช้สี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับสี คุณลักษณะของสี ชนิดและคุณสมบัติของสี แม่สี วรรณะสี แม่สีของแสง วรรณะสี หลักการใช้วรรณะของสี ค่าในน้ำหนักของสี การใช้สีตรงข้าม สีกลมกลืน สีเอกรงค์สีขัดกัน สีสว่างในที่มืด สีส่วนรวม สีเลื่อมพราย จิตวิทยาเกี่ยวกับสีและการใช้สี เทคนิควิธีการผสมสี การเลือกใช้สีแต่ละชนิดให้สัมพันธ์กับงานออกแบบ การฝึกทักษะการใช้สีในการออกแบบตามหลักการ และวิธีการใช้สีชนิดต่างๆ(ได้แก่ สีโปสเตอร์ ดินสอสี สีน้ำ สีเมจิก)

2302-2003 จิตรกรรมเพื่องานออกแบบ

0 - 4 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับการวาดภาพระบายสีด้วยเทคนิคการใช้สีชนิดต่างๆ
2. มีทักษะการวาดภาพระบายสีด้วยเทคนิคการใช้สีชนิดต่างๆ
3. ประยุกต์ใช้การวาดภาพระบายสีเพื่องานออกแบบ
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานการวาดภาพระบายสี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวาดภาพระบายสี ของรูปร่าง-รูปทรงที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ
2. วาดภาพระบายสี ของรูปร่าง-รูปทรงที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ
3. ประยุกต์ใช้การวาดภาพระบายสีเพื่องานออกแบบด้วยเทคนิคการใช้ดินสอสี สีน้ำ สีเมจิก สีโปสเตอร์ สีอะคริลิก

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติการฝึกทักษะงานด้านจิตรกรรมเกี่ยวกับการวาดภาพระบายสี ของรูปร่าง-รูปทรงที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ ด้วยเทคนิคการใช้สีชนิดต่างๆ ได้แก่ ดินสอสี สีน้ำ สีเมจิก สีโปสเตอร์ สีอะคริลิก

2302-2004 กายวิภาคเพื่องานออกแบบ

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับขนาดสัดส่วน โครงสร้างมนุษย์
2. มีความรู้เกี่ยวกับขีดความสามารถในการทำงานทางสรีระของมนุษย์ที่สัมพันธ์กับงานออกแบบ
3. มีทักษะในการวาดภาพกายวิภาคเพื่องานออกแบบ
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกายวิภาคเพื่อการออกแบบ
2. เขียนภาพสัดส่วนของมนุษย์ โครงสร้าง และสรีระของมนุษย์ที่สัมพันธ์กับการออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการเขียนภาพ ขนาดสัดส่วนของมนุษย์ หน้าที่การทำงานและมิติทางกายภาพของมนุษย์ แต่ละเพศ วัยและศึกษาขีดความสามารถในการทำงานทางสรีระที่สัมพันธ์กับการออกแบบ

2302-2005 การออกแบบสร้างสรรค์

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ เข้าใจเกี่ยวกับที่มาของแนวความคิดกระบวนการสร้างสรรค์แนวความคิดและกระบวนการออกแบบ
2. มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างแนวความคิดได้
3. มีทักษะในการถ่ายทอดรูปแบบ ตามแนวความคิด ด้วยเทคนิคลายเส้น ดินสอดำ ดินสอสี ปากกา
4. มีทักษะในการประเมินคุณภาพผลงาน
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการสร้างสรรค์งานออกแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับที่มาของแนวความคิด กระบวนการสร้างสรรค์แนวความคิดและกระบวนการออกแบบ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิด
3. สร้างและถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิดด้วยเทคนิคลายเส้น ดินสอดำ ดินสอสี และปากกาให้สอดคล้องกับงานออกแบบทุกสาขา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ที่มาของแนวความคิด กระบวนการสร้างสรรค์แนวความคิด และกระบวนการออกแบบการฝึกทักษะ สร้างแนวความคิด ถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิด (Idea Sketch) ให้สอดคล้องกับงานออกแบบทุกสาขา ด้วยเทคนิคลายเส้น ดินสอดำ ดินสอสี ปากกา

2302-2006 การสร้างสรรค์รูปทรง

0 - 4 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสร้างสรรค์รูปทรงพื้นฐาน และรูปทรงตามแนวความคิด
2. มีทักษะในการสร้างสรรค์รูปทรง ด้วยเทคนิคงานกระดาษ การปั้น การแกะสลัก การหล่อ
3. มีทักษะในการประยุกต์ใช้ รูปทรงสร้างสรรค์ในงานออกแบบได้
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสร้างสรรค์รูปทรงพื้นฐานและรูปทรงตามแนวความคิด
2. สร้างสรรค์รูปทรงตามแนวความคิดด้วยเทคนิคงานกระดาษ การปั้น การแกะสลัก การหล่อในงานออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการสร้างสรรค์รูปทรงพื้นฐานและรูปทรงตามแนวความคิดในลักษณะงานกระดาษงานปั้น ฐานต่ำ ฐานสูง ลอยตัว งานแกะสลักวัสดุอ่อนและวัสดุแข็ง การหล่อชิ้นงานด้วยแม่พิมพ์ทุบ แม่พิมพ์ขึ้น และแม่พิมพ์ยาง

2302-2007 การเขียนแบบเพื่องานออกแบบ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนแบบ การเขียนตัวอักษรและตัวเลข การเขียนรูปทรงเรขาคณิตประยุกต์ ภาพคลี่ (Pattern) ภาพแยกชิ้นส่วน (Assembly) ภาพแสดงรายละเอียด (Detail)
2. มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเขียนแบบ การร่างแบบด้วยมือ เครื่องมือเขียนแบบ และการใช้มาตราส่วนย่อ - ขยาย
3. มีทักษะในการร่างแบบด้วยมือ และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์การเขียนแบบมาตรฐาน
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน เห็นคุณค่าของการเขียนแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบเพื่องานออกแบบ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเขียนแบบ การร่างแบบด้วยมือ และเครื่องมือเขียนแบบ
3. เขียนตัวอักษรตัวเลข รูปทรงเรขาคณิตประยุกต์ ภาพคลี่ (Pattern) ภาพแยกชิ้นส่วน (Assembly) ภาพแสดงรายละเอียด (Detail) และภาพฟิกทอเรียล (Pictorial Drawing) 3 มิติ โดยการร่างแบบด้วยมือและเครื่องมืออุปกรณ์ในการเขียนแบบมาตรฐาน
4. เขียนแบบโดยใช้มาตราส่วนย่อ-ขยาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การเขียนแบบ การเขียนตัวอักษรและตัวเลข การเขียนรูปทรงเรขาคณิตประยุกต์ ภาพคลี่ (Pattern) ภาพแยกชิ้นส่วน (Assembly) ภาพแสดงรายละเอียด (Detail) การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเขียนแบบ การร่างแบบด้วยมือและเครื่องมือเขียนแบบประกอบการเขียนภาพฟิกทอเรียล (Pictorial Drawing) 3 มิติ โดยใช้มาตราส่วนย่อ - ขยาย

2302-2008 วัสดุและกรรมวิธีการผลิต 2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติ รายละเอียดของวัสดุและกรรมวิธีการผลิต
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุและกรรมวิธีการผลิตในงานออกแบบ
3. เห็นคุณค่าและความสำคัญของวัสดุและกรรมวิธีการผลิตในงานออกแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติ รายละเอียดของวัสดุและกรรมวิธีการผลิตในงานออกแบบ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุและกรรมวิธีการผลิตในงานออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคุณสมบัติของวัสดุ การเลือกใช้วัสดุและกรรมวิธีการผลิตในงานออกแบบคุณสมบัติประเภท ชนิดของวัสดุ กรรมวิธีการผลิตที่เหมาะสมกับชิ้นงานออกแบบการทดสอบคุณสมบัติแต่ละประเภท และมีกิจนิสัย ที่ดีในการทำงาน

2302-2009 การถ่ายภาพดิจิทัล
1 - 2 - 2
จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับการถ่ายภาพดิจิทัล
2. มีทักษะในการถ่ายภาพดิจิทัล
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ประเภทและหลักการทำงานของกล้อง อุปกรณ์เสริม และการดูแลรักษากล้อง
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดองค์ประกอบในการถ่ายภาพ
3. ถ่ายภาพด้วยกล้องถ่ายภาพดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมา และหลักการถ่ายภาพดิจิทัล ประเภทและหลักการทำงานของกล้อง เลนส์ ส่วนประกอบ อุปกรณ์เสริมและการดูแลรักษากล้อง หลักการจัดองค์ประกอบในการถ่ายภาพ ถ่ายภาพบุคคล ทิวทัศน์ สัตว์ สิ่งของ ด้วยแสงธรรมชาติ แสงประดิษฐ์ ไฟสตูดิโอพื้นฐาน การจัดการถ่ายภาพด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป และมีกิจนิสัยที่ดีในการถ่ายภาพ

2302-2010 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ
1 - 2 - 2
จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูปในการทำงานออกแบบ สร้างภาพแบบบิตแมพ (Bitmap) และ เวกเตอร์ (Vector) การพิมพ์ภาพออกทางเครื่องพิมพ์
2. มีทักษะในการใช้โปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูปในการทำงานออกแบบ สร้างภาพแบบ บิตแมพ (Bitmap) และ เวกเตอร์ (Vector) การพิมพ์ภาพออกทางเครื่องพิมพ์
3. การแปลงไฟล์เพื่อใช้ในงานออกแบบ ประเภท ต่างๆ
4. มีกิจนิสัยที่ดี และเห็นคุณค่าในการเรียนรู้คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงานออกแบบ
2. สร้างภาพแบบบิตแมพ (Bitmap) และเวกเตอร์ (Vector)ด้วยโปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูป
3. ปฏิบัติการแปลงไฟล์เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในงานออกแบบประเภทต่างๆ
4. ปฏิบัติการพิมพ์ภาพผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่างๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูปในการทำงานออกแบบ สร้างภาพแบบบิตแมพ (Bitmap)และ เวกเตอร์ (Vector) การแปลงไฟล์เพื่อใช้ในงานออกแบบ ประเภทต่างๆการพิมพ์ภาพออกทางเครื่องพิมพ์มีกิจนิสัยที่ดี และเห็นคุณค่าในการเรียนรู้คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ

2302-2011 คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเขียนแบบ โปรแกรมสำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ
2. มีทักษะในการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการเขียนแบบ การสร้างภาพและพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่าง ๆ
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานและเห็นคุณค่าของการใช้คอมพิวเตอร์ในการเขียนแบบ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านกราฟิกเขียนแบบ
2. สร้างงานเขียนแบบ การสร้างภาพ การสร้างตัวอักษร งานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปประเภทต่าง ๆ
3. บันทึกลงและพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านกราฟิกเขียนแบบ การสร้างภาพ การโอนภาพ การลงสี การแก้ไขภาพและตัวอักษรเพื่อการทำงานกราฟิกในการเขียนแบบ การบันทึกผลงานลงในระบบคอมพิวเตอร์ การพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่าง ๆ และมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2012 การทำหุ่นจำลอง

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุและหลักการสร้างหุ่นจำลองตามหลักการออกแบบ
2. มีทักษะในการสร้างหุ่นจำลองตามมาตรฐานสากล
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเทคนิควิธีการสร้างหุ่นจำลอง
2. สร้างหุ่นจำลองด้วยวัสดุ อุปกรณ์ และองค์ประกอบในการทำหุ่นจำลองตามมาตรฐานสากล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการทำหุ่นจำลองตามหลักวิธี และเทคนิคการสร้างสรรค์ หุ่นจำลอง การกำหนดขนาดสัดส่วน โครงสร้าง สี วัสดุ อุปกรณ์ องค์ประกอบในการทำหุ่นจำลองตามมาตรฐานสากลและมีกิจนิสัยที่ดี

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2302-2101 พื้นฐานงานออกแบบตกแต่ง

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย ประวัติ ประเภท รูปแบบ วัสดุ สี และเครื่องเรือนในงานออกแบบตกแต่ง
2. มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปและหลักการออกแบบตกแต่งสำหรับห้องต่างๆ ภายในอาคารที่พักอาศัย
3. มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องเรือนที่ใช้สำหรับห้องต่างๆ ภายในอาคารที่พักอาศัย
4. มีทักษะในการเขียนภาพสิ่งประดับตกแต่งประกอบห้องต่างๆ ภายในอาคารที่พักอาศัย
5. มีทักษะในการเขียนภาพขนาดสัดส่วนของคนกับพื้นที่ใช้สอย คนกับเครื่องเรือน และเครื่องเรือน
6. พื้นฐานภายในห้องต่างๆ ของอาคารที่พักอาศัย
7. มีทักษะในการเขียนแบบแสดงรายละเอียดตามหลักการเขียนแบบตกแต่ง
8. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานที่มอบหมาย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย ส่วนประกอบและหลักการออกแบบตกแต่ง
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับข้อมูลของห้องต่างๆ เครื่องเรือนและสิ่งประดับตกแต่งภายในอาคารที่พักอาศัย
3. ออกแบบร่างภาพกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
4. เขียนแบบแสดงรายละเอียดตามหลักการเขียนแบบตกแต่ง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมายประวัติประเภทรูปแบบวัสดุสีความรู้ทั่วไปและหลักการออกแบบตกแต่ง เครื่องเรือน ขนาดสัดส่วนของคนกับพื้นที่ใช้สอย คนกับเครื่องเรือน และเครื่องเรือนสำหรับห้องต่างๆภายในอาคารที่พักอาศัย การเขียนภาพสิ่งประดับตกแต่งและเขียนแบบแสดงรายละเอียดตามหลักการเขียนแบบตกแต่ง

2302-2102 การออกแบบตกแต่งอาคารที่พักอาศัย

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ โครงสร้างและประเภทของอาคารที่พักอาศัย
2. มีทักษะในการเขียนแบบ ผังพื้น และรูปด้านของงานออกแบบตกแต่งภายในอาคารที่พักอาศัยตามมาตรฐานการเขียนแบบ
3. มีทักษะในการเขียนภาพต้นไม้ คน สิ่งประดับตกแต่งประกอบภายในทัศนียภาพอาคารที่พักอาศัย
4. มีกิจนิสัยที่ดี ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ โครงสร้างลักษณะประเภทของอาคารที่พักอาศัย
2. เขียนแบบ ผังพื้น และรูปด้านของงานออกแบบตกแต่งภายในอาคารที่พักอาศัยตามมาตรฐานการเขียนแบบ
3. เขียนภาพทัศนียภาพสิ่งประดับตกแต่ง ภาพต้นไม้ ภาพคน และสิ่งของต่างๆ
4. ออกแบบโดยการศึกษาข้อมูลประกอบการออกแบบ การกำหนดรูปแบบแนวความคิด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานออกแบบ เขียนแบบ โครงสร้างของอาคารที่พักอาศัยงานออกแบบตกแต่งภายในอาคารที่พักอาศัย การเขียนผังพื้นรูปด้านและทัศนียภาพด้วยเทคนิคลายเส้นและสี ฝึกทักษะในการเขียนภาพคนต้นไม้สิ่งของประกอบทัศนียภาพ

2302-2103 การออกแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในการออกแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์ ประเภทต่าง ๆ
2. มีทักษะในการเขียนแบบ ออกแบบตกแต่งภายในอาคารพาณิชย์ ร้านค้า โชว์รูม
3. มีทัศนียภาพที่ดีในการทำงานและเห็นคุณค่าของการออกแบบตกแต่ง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ โครงสร้างรูปแบบประเภทต่างๆและแนวทางการออกแบบตกแต่งภายในอาคารพาณิชย์ ร้านค้า โชว์รูม
2. เขียนแบบผังพื้น ภาพด้าน กำหนดวัสดุและระบบที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานการเขียนแบบตกแต่ง
3. เขียนภาพทัศนียภาพ ภาพสิ่งประดับตกแต่ง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบเขียนแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์การจัดวางผังพื้นรูปด้าน การกำหนดวัสดุระบบไฟฟ้า การฝึกทักษะออกแบบเขียนแบบตกแต่งอาคารพาณิชย์

2302-2104 การออกแบบตกแต่งสถานที่ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตกแต่งสถานที่ในการจัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า
2. มีทักษะในการออกแบบร่าง (Sketch Design) พื้นที่จัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า
3. มีทัศนียภาพและเจตคติที่ดีต่องานออกแบบตกแต่งสถานที่ในการจัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีการออกแบบตกแต่ง งานจัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า
2. ออกแบบร่างภาพ กำหนดแนวความคิดในการออกแบบตกแต่ง งานจัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า
3. กำหนดรูปแบบรายละเอียดประกอบแบบ รายการคำนวณส่วนประกอบต่างๆในงานออกแบบการตกแต่งสถานที่

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการวิธีการทฤษฎีเบื้องต้นที่เกี่ยวกับการออกแบบการตกแต่งสถานที่ประเภทงานจัดพื้นที่แสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้าปฏิบัติการออกแบบร่าง (Sketch Design) พื้นที่จัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า

2302-2105 พื้นฐานการออกแบบตกแต่งสวน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการออกแบบจัดสวน ประเภท และรูปแบบของการจัดสวน
2. มีความรู้เรื่องพรรณไม้ โครงสร้าง วัสดุ อุปกรณ์การจัดตกแต่งสวนเบื้องต้น
3. มีทักษะในการออกแบบ เขียนแบบตกแต่งสวน
4. มีทักษะในการเขียนทัศนียภาพ ลายเส้น และสี
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
6. มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพจัดสวน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบการจัดสวน ส่วนประกอบ วัสดุอุปกรณ์และพรรณไม้ในการตกแต่งสวน
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับพื้นที่สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องในการตกแต่งสวน
3. ออกแบบ ร่างแบบตามหลักการออกแบบตกแต่งสวน
4. เขียนภาพทัศนียภาพการออกแบบตกแต่งสวนเพื่อใช้ในการนำเสนอผลงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับพื้นฐานการออกแบบจัดสวน ประเภท รูปแบบ พรรณไม้ โครงสร้าง วัสดุและอุปกรณ์การจัดตกแต่งสวน การออกแบบ เขียนแบบตกแต่งสวนตามหลักการ กระบวนการออกแบบตกแต่งสวน การเขียนทัศนียภาพ ลายเส้นและสี

2302-2106 การตกแต่งผ้าประดับสถานที่ 1-2 -2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ผ้าประดับสถานที่ในโอกาสต่างๆ
2. มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ วัสดุ – อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่งผ้าประดับสถานที่
3. มีทักษะในการจับจีบ และพับผ้าเป็นรูปทรงต่างๆ ได้ตามประเภทการใช้งาน
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการเรียนรู้ – ปฏิบัติงาน และเห็นคุณค่าของการตกแต่งผ้าประดับสถานที่

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ วัสดุ – อุปกรณ์ การตกแต่งผ้าประดับสถานที่
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้ผ้าประดับสถานที่ในโอกาสต่างๆ
3. จับจีบ และพับผ้าเป็นรูปทรงต่างๆ ในการประดับตกแต่งสถานที่

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ผ้าประดับสถานที่ การจัดเตรียม – ใช้วัสดุ – อุปกรณ์ การเก็บรักษา รูปแบบ ลักษณะ วิธีการจับจีบ การพับผ้าเป็นรูปทรงต่างๆ ได้ตามประเภทการใช้งาน

2302-2107 การออกแบบตัวอักษร 1-3 -2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของตัวอักษรไทย ตัวอักษรอังกฤษ
2. มีความรู้ ความเข้าใจรูปแบบตัวอักษรประเภทต่างๆ หลักการออกแบบและการจัดวางตัวอักษร
3. มีทักษะในการออกแบบตัวอักษร เพื่อการจัดทำชื่อนั่งสือ หัวคอลัมน์ และงานป้าย
4. มีกิจนิสัยที่ดี มีระเบียบวินัย ในการปฏิบัติงาน ดูแล บำรุง รักษาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการออกแบบ
5. สามารถประเมินคุณค่าผลงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของตัวอักษรไทย-อักษรอังกฤษ รูปแบบตัวอักษร หลักการออกแบบและการจัดวางตัวอักษร
2. ออกแบบตัวอักษรไทย-อักษรอังกฤษ เพื่อจัดทำชื่อนั่งสือ หัวคอลัมน์และงานป้าย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของตัวอักษรไทย-อักษรอังกฤษ หลักการออกแบบและการจัดวางตัวอักษรประเภทต่างๆ ปฏิบัติการออกแบบตัวอักษรให้เหมาะสมกับการนำไปใช้งาน และการสื่อความหมายการออกแบบ จัดวางตัวอักษร ให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบตัวอักษร เพื่อการนำไปใช้กับงานออกแบบ ชื่อนั่งสือ หัวคอลัมน์ งานป้าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2302-2108 การออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ ประเภท ประวัติและวิวัฒนาการของ เครื่องหมายและสัญลักษณ์
2. มีความรู้ความเข้าใจ หลักการออกแบบ การใช้สีในงานออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์
3. มีทักษะในการออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ประเภท Pictographs, Symbolic, Logo, Lettermark และ Combinationmark
4. มีทักษะในการออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ด้วยเครื่องมือพื้นฐาน และ โปรแกรมสำเร็จรูป
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน เห็นคุณค่าของผลงาน และสามารถประเมินคุณค่าของผลงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติ และวิวัฒนาการ ความหมาย ประเภทของเครื่องหมายและสัญลักษณ์
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ การใช้สีในงานออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์
3. ออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ด้วยเครื่องมือพื้นฐาน และ โปรแกรมสำเร็จรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติ วิวัฒนาการ ลักษณะ รูปแบบ และความสำคัญของเครื่องหมาย และสัญลักษณ์ หลักการออกแบบเครื่องหมายและสัญลักษณ์ โดยคำนึงถึงการสื่อความหมายต่อสาธารณะ ได้อย่างชัดเจนสวยงามและความสะดวกในการนำใช้ด้วยเครื่องมือพื้นฐาน และ โปรแกรมสำเร็จรูป

2302-2109 การออกแบบภาพการ์ตูนและภาพล้อ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนภาพการ์ตูน ภาพล้อและภาพประกอบเรื่อง
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทและคุณสมบัติของวัสดุ เครื่องมือพื้นฐานที่ใช้ในงานเขียน การ์ตูน ภาพล้อ
3. มีทักษะในการ ร่างภาพ สร้างภาพลายเส้น ภาพพระบายสี การ์ตูนและภาพล้อ
4. สามารถประเมินคุณค่าผลงาน
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานและเห็นคุณค่าของงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนการ์ตูนและภาพล้อ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับประเภทคุณสมบัติของวัสดุ เครื่องมือที่ใช้ในงานเขียนการ์ตูน ภาพล้อ
3. เขียนภาพการ์ตูน ภาพล้อ ด้วยภาพลายเส้น ขาว-ดำ และภาพพระบายสี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนภาพการ์ตูนภาพล้อ ด้วยเครื่องมือพื้นฐาน ประเภทและคุณสมบัติของวัสดุ เครื่องมือพื้นฐานที่ใช้ในงานเขียนการ์ตูน ภาพล้อ หลักวิธีการร่างภาพการ์ตูน ภาพล้อ เทคนิคการใช้สีประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ดินสอสี สีน้ำ สีเมจิก สีโปสเตอร์ เทคนิคการสร้างภาพลายเส้นขาว-ดำ ภาพพระบายสี

2302-2110 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ หลักวิธีการออกแบบการร่างแบบตามแนวความคิด
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการพิมพ์ การทำต้นฉบับสิ่งพิมพ์ การบันทึกต้นฉบับสิ่งพิมพ์ลงสื่อบันทึกข้อมูล
3. มีทักษะในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ
4. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงาน
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานและเห็นคุณค่าของงานสิ่งพิมพ์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์แบบหน้าเดียว หลักการออกแบบ ร่างแบบตามแนวความคิด
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบการพิมพ์ การทำต้นฉบับ การบันทึกต้นฉบับสิ่งพิมพ์ลงสื่อบันทึกข้อมูล
3. ทำต้นฉบับสิ่งพิมพ์แบบหน้าเดียวบันทึกต้นฉบับสิ่งพิมพ์ลงสื่อบันทึกข้อมูล ด้วยโปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทสิ่งพิมพ์แบบหน้าเดียว การ์ด นามบัตร หัวและซองจดหมาย ใบปลิว โปสเตอร์ ความหมายและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์ การกำหนดขนาดและรูปแบบสิ่งพิมพ์หน้าเดียว การออกแบบร่างตามแนวความคิด การทำต้นฉบับด้วยโปรแกรมกราฟิกสำเร็จรูป ระบบการพิมพ์ โหมคสี ประเภทไฟล์ โปรแกรมกราฟิกที่ใช้ในงานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การเตรียมรูปภาพและข้อความ การบันทึกต้นฉบับสิ่งพิมพ์ลงสื่อบันทึกข้อมูล

2302-2111 การสร้างภาพประกอบ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักวิธีการเขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเครื่องมือพื้นฐานและ โปรแกรมสำเร็จรูป
2. มีทักษะในการทำภาพร่างลำดับเรื่องราว เขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเทคนิควิธีการตามที่กำหนด
3. มีทักษะในการใช้สีประเภทต่าง ๆ ในการสร้างภาพประกอบเรื่อง
4. มีทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการสร้างภาพประกอบเรื่อง
5. สามารถเขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเทคนิคและวิธีการใช้สีประเภทต่าง ๆ
6. สามารถประเมินคุณค่าของผลงาน
7. มีกิจนิสัยที่ดี และเห็นคุณค่าของผลงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเครื่องมือพื้นฐานและโปรแกรมสำเร็จรูป
2. ร่างภาพลำดับเรื่องราว เขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเทคนิควิธีการตามที่กำหนด
3. เขียนภาพประกอบเรื่องด้วยเทคนิควิธีการใช้สี
4. สร้างภาพประกอบเรื่องด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนภาพประกอบเรื่องสั้น ปกหนังสือ นิทานสำหรับเด็กด้วยเครื่องมือพื้นฐานและโปรแกรมสำเร็จรูป หลักวิธีการเขียนภาพประกอบเรื่อง การศึกษานำเรื่องเพื่อทำภาพร่างลำดับเรื่องราว (Story Board) หลักการร่างภาพ เทคนิคการสร้างภาพเหมือนจริง แบบคลิกคล้าย หรือลด ตัดทอนจากธรรมชาติ แบบจินตนาการด้วยลายเส้นขาว-ดำ ภาพระบายสี เทคนิคการใช้สีประเภทต่างๆ การถ่ายโอนภาพเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้เครื่องมือวาดภาพ ระบายสี ในระบบดิจิทัล ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

2302-2112 การออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้าน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและประเภทของผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านของไทย
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุและกรรมวิธีการผลิต
3. มีทักษะในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านตามหลักการออกแบบ
4. มีทักษะในการทำหุ่นจำลองและนำเสนอผลงาน
5. มีจรรยาบรรณของนักออกแบบและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน
6. เห็นคุณค่าการออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านของไทย

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านของไทย
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัสดุและกรรมวิธีการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านตามหลักการออกแบบ
3. ออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้าน จัดทำหุ่นจำลองประกอบการออกแบบ และนำเสนอผลงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบงานผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านของไทย การกำหนดวัสดุและกรรมวิธีการผลิต การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมพื้นบ้านของแต่ละท้องถิ่น ตามหลักการออกแบบ การทำหุ่นจำลองประกอบการออกแบบ การนำเสนอผลงาน มีจรรยาบรรณของนักออกแบบและมีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

2302-2113 การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน 1 - 3 -2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุและกรรมวิธีการผลิต
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปร่าง (Form) และประโยชน์ใช้สอย (Function) ในการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน
4. มีทักษะในการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน
5. มีทักษะในการทำหุ่นจำลองและนำเสนอผลงาน
6. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน และเห็นคุณค่าการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับชนิดประเภทวัสดุและกรรมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงาน
2. กำหนดแนวความคิดในการออกแบบเกี่ยวกับรูปร่าง(Form)และประโยชน์ใช้สอย (Function)
3. ร่างภาพพัฒนาแนวความคิด
4. เขียนแบบภาพร่าง(Sketch Design)ตามหลักการเขียนแบบ
5. สร้างหุ่นจำลองผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงานและนำเสนอผลงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ภายในบ้านและสำนักงานการกำหนดวัสดุและกรรมวิธีการผลิต การออกแบบ เขียนแบบและพัฒนาด้านรูปร่าง(Form) และประโยชน์ใช้สอย(Function) การทำหุ่นจำลองประกอบแบบ การนำเสนอผลงานและมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2114 การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 1 - 3 -2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและประเภทเฟอร์นิเจอร์
2. มีความรู้ความเข้าใจในการเลือกวัสดุและกรรมวิธีการผลิตเฟอร์นิเจอร์
3. มีทักษะการออกแบบ ร่างแบบ และ เขียนแบบเฟอร์นิเจอร์
4. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตราส่วน สัดส่วนในการออกแบบ
5. มีทักษะในการทำหุ่นจำลองและนำเสนอผลงาน
6. มีจรรยาบรรณและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน
7. เห็นคุณค่าการออกแบบเฟอร์นิเจอร์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติและประเภทเฟอร์นิเจอร์ การกำหนดวัสดุและกรรมวิธีการผลิต
2. สร้างแนวความคิดในการออกแบบ ร่างแบบ ด้วยการศึกษาข้อมูล
3. เขียนแบบแสดงรายละเอียดตามหลักการเขียนแบบเฟอร์นิเจอร์
4. สร้างหุ่นจำลองเฟอร์นิเจอร์
5. นำเสนอผลงาน ข้อมูลและแนวความคิดในการออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ เฟอร์นิเจอร์ ประเภทของเฟอร์นิเจอร์ การกำหนดวัสดุและกรรมวิธีการผลิต การเขียนแบบแสดงรายละเอียด การถอดประกอบ โดยคำนึงมาตราส่วนสัดส่วนการใช้งาน พัฒนาผลิตภัณฑ์ การทำหุ่นจำลองประกอบแบบ การนำเสนอผลงาน และมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2115 การออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น

1 - 3 -2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่นที่เหมาะสมกับเด็กในแต่ละวัย
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุและกรรมวิธีการผลิต
3. มีทักษะในการออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่นในร่มและกลางแจ้ง
4. มีทักษะในการทำหุ่นจำลองและนำเสนอผลงาน
5. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน และเห็นคุณค่าการออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับชนิดประเภทวัสดุและกรรมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น
2. กำหนดแนวความคิดในการออกแบบเกี่ยวกับรูปร่าง (Form) และประโยชน์ใช้สอย (Function)
3. ร่างภาพพัฒนาแนวความคิด
4. เขียนแบบภาพร่าง (Sketch Design) ตามหลักการเขียนแบบ
5. สร้างหุ่นจำลองผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่นเพื่อการนำเสนอผลงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานออกแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่นในร่มและกลางแจ้งที่เสริมทักษะและพัฒนาการเจริญเติบโตของเด็กแต่ละวัย การกำหนดวัสดุและกรรมวิธีการผลิต การออกแบบ เขียนแบบพัฒนา รูปแบบผลิตภัณฑ์ของเด็กเล่น การทำหุ่นจำลองประกอบแบบ การนำเสนอผลงาน และมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2116 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสนับสนุนการทำงานด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างภาพ 2 มิติ 3 มิติ การสร้างภาพตัด(Section) ภาพแยกชิ้นส่วน(Assembly) การบันทึกข้อมูล การพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์
3. มีทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลิตภัณฑ์ การสร้างภาพ 2 มิติ 3 มิติ การสร้างภาพตัด(Section) ภาพแยกชิ้นส่วน(Assembly) การบันทึกข้อมูลการพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน และเห็นคุณค่าการเรียนรู้คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการออกแบบผลิตภัณฑ์
2. สร้างงานออกแบบผลิตภัณฑ์ภาพ 2 มิติ 3 มิติ การสร้างภาพตัด(Section) ภาพแยกชิ้นส่วน(Assembly) ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลิตภัณฑ์
3. บันทึกข้อมูล และพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่างๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลิตภัณฑ์การสร้างภาพ 2 มิติ 3 มิติ การสร้างภาพตัด(Section) ภาพแยกชิ้นส่วน(Assembly)การบันทึกข้อมูล การพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์ และมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2117 การออกแบบเครื่องประดับ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจและประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานการออกแบบ
2. มีทักษะในการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานเครื่องประดับ
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบเครื่องประดับอัญมณี
2. ออกแบบ วาดภาพ 3 มิติ รูปทรงของเครื่องประดับอัญมณี

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบชิ้นงานเครื่องประดับอัญมณี ได้แก่ สร้อยคอ จี้ แหวน กำไล ต่างหู อย่างง่าย โดยประยุกต์หลักการออกแบบ การวาดภาพ 3 มิติ รูปทรงของเครื่องประดับ ฝึกการใช้เทคนิคการให้น้ำหนักแสงเงา การกำหนดสัดส่วนและโครงสร้างของงานเครื่องประดับอัญมณี และมีกิจนิสัยที่ดี

2302-2118 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์
2. มีทักษะในการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานบรรจุภัณฑ์
3. มีทักษะในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ กราฟิกบรรจุภัณฑ์ ด้วยเครื่องมือพื้นฐานและโปรแกรมสำเร็จรูป
4. มีทักษะในการทำหุ่นจำลองและการนำเสนอผลงาน
5. มีจรรยาบรรณและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุ การออกแบบโครงสร้างการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์
2. ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ด้วยเครื่องมือพื้นฐานและโปรแกรมสำเร็จ
3. สร้างหุ่นจำลองและนำเสนอผลงานการออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุ การออกแบบโครงสร้างการออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ตามหลักการออกแบบ ด้วยเครื่องมือพื้นฐานและโปรแกรมสำเร็จรูป การทำหุ่นจำลองประกอบแบบการนำเสนอผลงาน และมีกิจนิสัยที่ดี

2302 – 2119 การนำเสนองานออกแบบ 1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ วิธีการ กระบวนการ ขั้นตอนในการนำเสนองานออกแบบ
2. มีทักษะในการนำเสนองานออกแบบ
3. มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการหลักการวิธีการกระบวนการขั้นตอนในการนำเสนองานออกแบบ
2. นำเสนองานออกแบบด้วยวัสดุอุปกรณ์และสื่อต่างๆ ตามวิธีการ
3. จัดที่แสดงงานในการนำเสนองานออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการวิธีการกระบวนการขั้นตอนในการนำเสนองานออกแบบปฏิบัติการนำเสนองานออกแบบด้วยวัสดุอุปกรณ์ต่างๆวิธีการนำเสนองานการเขียนการพูดการถ่ายภาพ โสตทัศนูปกรณ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนบุคลิกภาพการแต่งกายท่าทางในการนำเสนอและจัดที่แสดงงาน

รายวิชาสาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2303-2001	ทฤษฎีสื่อเพื่องานศิลปหัตถกรรม	1 - 2 - 2
2303-2002	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบงานศิลปหัตถกรรม	1 - 4 - 3
2303-2003	การออกแบบและผลิตของที่ระลึก	1 - 4 - 3
2303-2004	วัสดุและกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรม	2 - 2 - 3
2303-2005	งานศิลปหัตถกรรมสร้างสรรค์ 1	1 - 2 - 2
2303-2006	งานศิลปหัตถกรรมสร้างสรรค์ 2	1 - 2 - 2
2303-2007	การตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม	1 - 2 - 2
2303-2008	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 2 - 2
2303-2009	การถ่ายภาพเพื่องานศิลปหัตถกรรม	1 - 3 - 2
2303-2010	การจัดการธุรกิจศิลปหัตถกรรม	2 - 2 - 3

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2303-2101	งานดินพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2102	การขึ้นรูปด้วยมือ	1 - 6 - 3
2303-2103	การสร้างต้นแบบและแม่พิมพ์	1 - 6 - 3
2303-2104	การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา	1 - 3 - 2
2303-2105	ประติมากรรมดินเผา	1 - 4 - 3
2303-2106	การหล่อปูนปลาสเตอร์	1 - 3 - 2
2303-2107	การหล่อเรซิน	1 - 3 - 2
2303-2108	การหล่อเทียน	1 - 4 - 3
2303-2109	การหล่อซีเมนต์	1 - 4 - 3
2303-2110	การออกแบบลายผ้าพื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2111	การพิมพ์สกรีน	1 - 3 - 2
2303-2112	การออกแบบลายผ้าสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2113	บาติก	1 - 3 - 2
2303-2114	บาติกสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2115	การมัด - ย้อม	1 - 3 - 2
2303-2116	การออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง	1 - 2 - 2
2303-2117	งานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 3 - 2

2303-2118	ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน	1 - 4 - 3
2303-2119	งานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนัง	1 - 4 - 3
2303-2120	การออกแบบงานรัก	1 - 3 - 2
2303-2121	งานรักสีและประดับเปลือกไข่	1 - 4 - 3
2303-2122	งานปิดทองประดับกระจกสี	1 - 4 - 3
2303-2123	งานประดับมุก	1 - 4 - 3
2303-2124	งานเขียนลายรดน้ำ	1 - 4 - 3
2303-2125	งานรักสร้างสรรค์	1 - 2 - 2
2303-2126	การออกแบบเขียนแบบงานไม้	1 - 3 - 2
2303-2127	งานไม้พื้นฐาน	1 - 3 - 2
2303-2128	ผลิตภัณฑ์งานไม้	1 - 4 - 3
2303-2129	งานไม้สร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2130	การออกแบบงานจักสาน	1 - 3 - 2
2303-2131	งานจักสานพื้นฐาน	1 - 4 - 3
2303-2132	งานจักสานไม้ไผ่	1 - 3 - 2
2303-2133	งานจักสานสร้างสรรค์	1 - 4 - 3
2303-2134	การออกแบบลวดลาย	1 - 3 - 2
2303-2135	งานสลักคุณเบื้องต้น	1 - 4 - 3
2303-2136	งานเครื่องประดับ	1 - 4 - 3

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2303-2001 ทฤษฎีศิลปะงานศิลปหัตถกรรม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้สี วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานศิลปหัตถกรรม
2. สามารถเลือกใช้สี วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในงานศิลปหัตถกรรม และการประเมินค่าผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการใช้สี คุณสมบัติของสี วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานศิลปหัตถกรรม
2. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อใช้สีตกแต่งผลงานตามตามหลักการและกระบวนการในงานศิลปหัตถกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักการใช้สี วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การใช้สีชนิดต่าง ๆ การใช้สีตกแต่งผลงานและการประเมินผลงานในงานศิลปหัตถกรรม

2303-2002 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบศิลปหัตถกรรม

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการของงานออกแบบศิลปหัตถกรรม การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงาน
2. ออกแบบ สร้างรูปแบบ การจัดเก็บข้อมูลและการพิมพ์ผลงานออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่างๆ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลิตภัณฑ์งานศิลปหัตถกรรมและการพิมพ์ผลงานด้วยเครื่องพิมพ์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานออกแบบศิลปหัตถกรรม
2. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปออกแบบและพิมพ์ผลงาน
3. สืบค้นข้อมูลสารสนเทศในงานศิลปหัตถกรรม โดยใช้อินเทอร์เน็ต
4. ประเมินคุณค่าการเรียนรู้การปฏิบัติงานออกแบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบลวดลาย ออกแบบผลิตภัณฑ์งานศิลปหัตถกรรมและการพิมพ์

2303-2003 การออกแบบและผลิตของที่ระลึก

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบงานผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ในรูปแบบงานหัตถกรรมที่แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น และวิเคราะห์ชิ้นงานที่เหมาะสมกับสมัยนิยม
2. สามารถออกแบบและผลิตชิ้นงานของที่ระลึก
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบงานผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกที่แสดงถึงเอกลักษณ์ท้องถิ่น
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมของที่ระลึกตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานผลิตภัณฑ์ของที่เลือกรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักการและกระบวนการและเหมาะสมกับสมัยนิยม
4. นำเสนอและประเมินค่างานผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานออกแบบผลิตภัณฑ์หัตถกรรมของที่ระลึก การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หัตถกรรมของแต่ละท้องถิ่นตามหลักการออกแบบ การกำหนดวัสดุ กรรมวิธีผลิต การทำต้นแบบ ประกอบการออกแบบการนำเสนอผลงาน และมีกิจนิสัยที่ดี

2303-2004 วัสดุและกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรม

2-2- 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการปลัคุณสมบัติ วัสดุ และกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรม
2. สามารถเลือกใช้วัสดุและกรรมวิธีการผลิตมาใช้ในศิลปหัตถกรรมแบบต่าง ๆ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุ กรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรมในรูปแบบต่างๆ
2. เลือกใช้วัสดุและกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรมตามหลักการและกระบวนการ
3. สร้างชิ้นงานศิลปหัตถกรรมด้วยวัสดุและกรรมวิธีการผลิตและการประยุกต์ใช้ตามหลักการและกระบวนการ
4. ประเมินค่างานวัสดุและกรรมวิธีการผลิตงานศิลปหัตถกรรมตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับคุณสมบัติและกรรมวิธีการผลิตในงานศิลปหัตถกรรม ประเภท ชนิดของวัสดุ กรรมวิธีการผลิตแบบต่าง ๆ ที่มีในปัจจุบัน เพื่อนำไปใช้ในงานศิลปหัตถกรรม เห็นคุณค่าวัสดุ โดยนำวัสดุท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้

2303-2005 งานศิลปะหัตถกรรมสร้างสรรค์ 1

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจความหมาย ประเภท หลักการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ หลักการออกแบบ สร้างแนวความคิดในการสร้างสรรค์งานศิลปะหัตถกรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย
2. สามารถถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิดด้วยลายเส้นและสี และเสนอผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย ประเภท หลักการและกระบวนการสร้างแนวความคิดการออกแบบศิลปะหัตถกรรม
2. สร้าง แนวคิด รูปแบบ การออกแบบงาน และการพัฒนางานศิลปะหัตถกรรมสร้างสรรค์ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ประเภท หลักการออกแบบ กระบวนการสร้างแนวความคิดในการออกแบบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ปฏิบัติงานสร้างแนวความคิด และถ่ายทอดรูปแบบตามแนวความคิด (IDEA SKETCH) จากรูปทรงในธรรมชาติ และรูปทรงที่หลากหลายมาสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับงานศิลปะหัตถกรรม

2303-2006 งานศิลปะหัตถกรรมสร้างสรรค์ 2

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจกระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปะหัตถกรรม
2. สามารถเลือกใช้ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สร้างงานด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเลือกใช้วัสดุต่างชนิด เพื่อสร้างสรรค์ผลงานรูปแบบใหม่
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปะหัตถกรรม
2. เลือกใช้ วัสดุต่างชนิด ในการสร้างสรรค์งานศิลปะหัตถกรรม
3. สร้างสรรค์งานศิลปะหัตถกรรมด้วยวิธีการที่หลากหลาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการทำงานศิลปะหัตถกรรมสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ด้วยวิธีการผสมผสานวัสดุต่างชนิด เพื่อสร้างสรรค์ผลงานหัตถกรรมรูปแบบใหม่ ๆ

2303-2007 การตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการตกแต่งผลิตภัณฑ์
2. สามารถเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เทคนิคที่เหมาะสมในการตกแต่งผลิตภัณฑ์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และการออกแบบตกแต่งผลิตภัณฑ์
2. ออกแบบตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานศิลปหัตถกรรมตามหลักการและกระบวนการ
4. ประเมินค่างานตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการตกแต่งผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมโดยการสร้างสรรค์ด้วยวัสดุต่าง ๆ เลือกใช้เทคนิคและวิธีการเหมาะสมกับประเภทของผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรมในท้องถิ่น และสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

2303-2008 การออกแบบบรรจุภัณฑ์

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์
2. สามารถออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปตามมาตรฐานการออกแบบบรรจุภัณฑ์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบและการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการ
2. ออกแบบบรรจุภัณฑ์การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์และการนำเสนอผลงาน ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์ตามหลักการและกระบวนการ
3. นำเสนอผลงานออกแบบบรรจุภัณฑ์ด้วยคอมพิวเตอร์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ศิลปหัตถกรรม เกี่ยวกับโครงสร้าง การเลือกใช้วัสดุ การออกแบบบรรจุภัณฑ์ตามหลักการออกแบบ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การทำหุ่นจำลองประกอบแบบและการนำเสนอผลงาน

2303-2009 ถ่ายภาพเพื่องานศิลปหัตถกรรม 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการใช้กล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ
2. สามารถถ่ายภาพตามหลักองค์ประกอบศิลป์ ถ่ายภาพงานศิลปหัตถกรรมในห้องปฏิบัติการ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้กล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ หลักองค์ประกอบศิลป์กับการถ่ายภาพเพื่องานศิลปหัตถกรรม
2. สามารถจัดแสง ถ่ายภาพผลงานศิลปหัตถกรรมในห้องปฏิบัติการตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ การใช้กล้องและอุปกรณ์ถ่ายภาพ ตามหลักองค์ประกอบศิลป์ การจัดแสง ถ่ายภาพงานศิลปหัตถกรรมในห้องปฏิบัติการ มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน และสามารถแก้ไขปัญหา

2303-2010 การจัดการธุรกิจศิลปหัตถกรรม 2 - 2 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการจัดการธุรกิจงานศิลปหัตถกรรม
2. สามารถเขียนแผนธุรกิจและนำเสนองานและการประเมินค่าผลงานศิลปหัตถกรรม
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา เพื่อให้

1. แสดงความรู้หลักการจัดการธุรกิจงานศิลปหัตถกรรม
2. เขียนแผนธุรกิจและนำเสนองานศิลปหัตถกรรม และการประเมินค่าผลงานศิลปหัตถกรรม
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการจัดการธุรกิจและการนำเสนอเกี่ยวกับการประกอบอาชีพในงานศิลปหัตถกรรม และประเภทความสำคัญของการประกอบการหลักการจัดการธุรกิจ โดยสามารถประเมินคุณค่าผลงานด้านศิลปหัตถกรรม โดยการใช้องค์ความรู้มานำเสนอผลิตภัณฑ์ เพื่อการประกอบอาชีพ

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2303-2101 งานดินพื้นฐาน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของงานดิน กระบวนการขึ้นรูปงานดินด้วยเทคนิคต่าง ๆ วิธีการใช้ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ – เครื่องมือเบื้องต้นที่ใช้ในงานดิน
2. สามารถขึ้นรูปงานดินด้วยเทคนิคต่างๆ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ การเลือกวัตถุดิบ วัสดุ อุปกรณ์และ เครื่องมืองานดินพื้นฐาน รูปแบบของการขึ้นรูป
2. สร้างชิ้นงานขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โดยวิธีอิสระ วิธีขีด วิธีแผ่น วิธีผสมผสาน ตามหลักการและกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา การวิวัฒนาการของรูปแบบ กระบวนการขึ้นรูป ผลิตภัณฑ์ การขึ้นรูปด้วยมือ การขึ้นรูปด้วยวิธีหล่อ การขึ้นรูปด้วยปั้นหมุน และวิธีการใช้ การบำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานดิน

2303-2102 การขึ้นรูปด้วยมือ

1-5-3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเตรียมดิน ส่วนผสมดิน การหมัก การนวด และวิธีการขึ้นรูปด้วยมือ เครื่องมือ ที่ใช้ในการปฏิบัติ การออกแบบขึ้นรูปด้วยมือ การใช้เครื่องมือ ด้วยวิธีการกด วิธีบีบ วิธีขีด วิธีแผ่น
2. สามารถตกแต่งลวดลายบนผลิตภัณฑ์ ด้วยวิธีขีด ขูด แกะ ปั้นหมุน ด้วยจุดเส้นและรูปทรงมูลฐาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกวัตถุดิบ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ และวิธีการออกแบบ การขึ้นรูปด้วยมือ
2. สร้างชิ้นงานขึ้นรูปโดยวิธีอิสระ วิธีขีด วิธีแผ่น วิธีผสมผสานและตกแต่งลวดลายบนชิ้นงาน ตามหลักการและกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมดินเหนียว วิธีการขึ้นรูปด้วยมือ ด้วยวิธีการกด วิธีบีบ วิธีตี วิธีขีด วิธีแผ่น การตกแต่งลวดลาย การฝังแห้งและการเผาผลิตภัณฑ์

2303-2103 การสร้างต้นแบบและแม่พิมพ์ 1-5-3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและคุณสมบัติของแม่พิมพ์ งานหล่อด้วยแบบพิมพ์ หล่อกลวง และหล่อต้นพร้อมอุปกรณ์หล่อน้ำดิน
2. สามารถเตรียมวัสดุอุปกรณ์และแบบพิมพ์หล่อน้ำดิน สร้างชิ้นงานต้นแบบและแม่พิมพ์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกวัสดุ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ ในการสร้างต้นแบบและแม่พิมพ์
2. สร้างชิ้นงานต้นแบบและแม่พิมพ์ด้วยวิธีการต่างๆ ตามหลักการและกระบวนการ และการประเมินค่าต้นแบบและแม่พิมพ์ตามหลักการธุรกิจ
3. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมน้ำดิน การเตรียมแบบพิมพ์ ปฏิบัติการหล่อด้วยน้ำดิน การหล่อกลวง การหล่อต้น และการตกแต่งผลิตภัณฑ์

2303-2104 การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาในสภาวะต่างๆ ก่อนการเผา การใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่ง
2. สามารถตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา สภาวะต่าง ๆ ก่อนการเผา การตรวจสอบความสมบูรณ์ผลงาน การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาก่อนเผาและหลังการเผา
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกวัสดุ วัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผา
2. สร้างชิ้นงานตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาในสภาวะต่างๆ ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ตามหลักการและกระบวนการ
3. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ ข้อบังคับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องปั้นดินเผาในสภาวะต่างๆ ได้แก่ สภาวะก่อนการขึ้นรูป สภาวะดินเหนียว สภาวะดินหมาด และสภาวะดินแห้ง โดยเลือกใช้วัสดุ วิธีการ วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ ที่เหมาะสมสำหรับการตกแต่ง

2303-2105 ประติมากรรมดินเผา

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการลักษณะงานประติมากรรมร่องลึก นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว
2. สามารถเลือกและใช้วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ ในการสร้างงานประติมากรรม
3. สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการสร้างงานประติมากรรมและการประเมินคุณภาพของผลงาน
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะของมิติ วิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ สร้างงานประติมากรรมดินเผา เทคนิคต่าง ๆ ในการสร้างงานประติมากรรมดินเผา
2. สร้างงานประติมากรรมแบบร่องลึก นูนต่ำ นูนสูง และลอยตัว ประยุกต์กรรมวิธีปั้น แกะสลัก การตัดต่อ ตามกระบวนการประติมากรรมดินเผา
3. ประเมินคุณภาพของผลงานประติมากรรมดินเผา และประเมินค่างานประติมากรรมดินเผาตามหลักธุรกิจ
4. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ ลักษณะ การสร้างงานประติมากรรมร่องลึก นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เทคนิคการสร้างงานประติมากรรมการปั้น การแกะสลัก การตัดต่อ การประยุกต์ใช้ การสร้างสรรค์ชิ้นงานและการเผา

2303-2106 การหล่อปูนปลาสเตอร์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การใช้วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ การทำพิมพ์และการหล่อปูนปลาสเตอร์
2. สามารถออกแบบ การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ การทำพิมพ์การหล่อ และประเมินค่างานหล่อปูนปลาสเตอร์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ
2. การทำพิมพ์ และหล่อปูนปลาสเตอร์
3. ออกแบบ สร้างต้นแบบ อย่างเป็นระบบตามหลักการออกแบบ
4. สร้างชิ้นงานด้วยการทำพิมพ์ การหล่อปูนปลาสเตอร์ตามขั้นตอนกระบวนการ
5. ประเมินค่างานหล่อปูนปลาสเตอร์ตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ ด้วยวิธีการปั้น – แกะสลักเพื่อนำไปใช้ในการทำพิมพ์ทาบ แบบพิมพ์ขึ้น ประเภทนูนต่ำ – นูนสูง ลอยตัว การหล่อปูนปลาสเตอร์และตกแต่งงานสำเร็จ

2303-2107 การหล่อเรซิน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการและเทคนิคงานหล่อเรซิน
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการผลิตและ การประเมินค่างานหล่อเรซิน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ ตามกระบวนการหล่อเรซิน
2. ออกแบบงานหล่อเรซินอย่างเป็นระบบตามหลักการกระบวนการผลิต และประเมินคุณค่างานหล่อเรซินตามหลักการธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การทำพิมพ์ การหล่อเรซินในรูปแบบ นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว กระบวนการสร้างสรรค์งานหล่อเรซิน การตกแต่งชิ้นงานสำเร็จ

2303-2108 การหล่อเทียน

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการหล่อเทียนสามารถออกแบบ เล็กใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ การสร้างพิมพ์
2. การหล่อเทียน พัฒนารูปแบบใหม่ๆ และประเมินค่าของงานและเห็นคุณค่าการหล่อเทียน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือตามกระบวนการหล่อเทียน
2. ออกแบบ สร้างต้นแบบอย่างเป็นระบบ ตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานด้วยการทำพิมพ์ หล่อเทียน ตามขั้นตอนกระบวนการประเมินค่างานหล่อเทียนตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างต้นแบบ การสร้างพิมพ์ การหล่อเทียน การตกแต่งชิ้นงานให้สวยงาม

2303-2109**งานหล่อซีเมนต์****1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ขั้นตอนการทำพิมพ์
2. สามารถออกแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เทคนิคการทำพิมพ์ทาบ แบบพิมพ์ขึ้น พิมพ์ครอบ การหล่อด้วยปูนปลาสเตอร์ และการประเมินค่าเทคนิคหล่อปูนปลาสเตอร์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ
2. ออกแบบงานหล่อซีเมนต์อย่างเป็นระบบตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานด้วยการทำพิมพ์ทาบ พิมพ์ขึ้น พิมพ์ครอบ และหล่อด้วยซีเมนต์ ตามขั้นตอนกระบวนการ
4. ประเมินค่างานหล่อซีเมนต์ตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ขั้นตอนการทำพิมพ์ ขางพารา ขางซีลีโคน การทำพิมพ์ขึ้น การหล่อปูนปลาสเตอร์ แบบกลวงและตัน การตกแต่งชิ้นงานสำเร็จ

2303-2110**การออกแบบลายผ้าพื้นฐาน****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจหลักการออกแบบลายผ้าพื้นฐาน
2. สามารถออกแบบลวดลายที่นำไปเป็นต้นแบบ การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูป ในการออกแบบลายผ้า
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลายผ้าพื้นฐาน
2. ออกแบบลวดลายต้นแบบสำหรับลายผ้าตามหลักการและกระบวนการ
3. ใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบลายผ้าตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลายผ้า การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปที่นำไปเป็นต้นแบบสำหรับงานออกแบบลายผ้า

2303-2111 การพิมพ์สกรีน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ วัตนาการในการพิมพ์สกรีน การพิมพ์ด้วยแม่พิมพ์สติ๊กเกอร์ แม่พิมพ์ถ่ายแสง
2. สามารถทำต้นแบบแม่พิมพ์สกรีนแบบสติ๊กเกอร์ แม่พิมพ์แบบถ่ายแสงพิมพ์สกรีนด้วยสีประเภทต่างๆ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วัตนาการงานพิมพ์สกรีน คุณสมบัติของวัสดุ การทำต้นแบบแม่พิมพ์สกรีน
2. ออกแบบลายพิมพ์ ทำต้นแบบแม่พิมพ์แบบสติ๊กเกอร์ แบบถ่ายแสง ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการพิมพ์สกรีน วัตนาการพิมพ์สกรีน การออกแบบลายพิมพ์ การทำต้นแบบ แม่พิมพ์ การเลือกใช้สีพิมพ์ และกรรมวิธีการแม่พิมพ์สติ๊กเกอร์ (BLOCK STICKER) และวิธีการถ่ายแสง

2303-2112 การออกแบบลายผ้าสร้างสรรค์

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและวิธีการ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หลักการออกแบบลายผ้าและการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์
2. สามารถออกแบบลายผ้าโดยผสมผสานเทคนิคต่างๆ ใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบลายผ้า
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ การบำรุงรักษา หลักการและกระบวนการออกแบบลวดลายผ้าและการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์
2. ออกแบบลายผ้าโดยผสมผสานเทคนิคต่าง ๆ และใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบลายผ้าตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติวิธีการออกแบบลายผ้าสร้างสรรค์ การนำภูมิปัญญาท้องถิ่น และเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมกับ การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์และการออกแบบลวดลาย การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และกระบวนการผลิตผลงาน โดยผสมผสานเทคนิคต่างๆ เชิงสร้างสรรค์

2303-2113

บาติก

1-3-3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและวิธีการ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ งานบาติกพื้นฐาน การออกแบบลวดลาย กระบวนการปฏิบัติงานบาติก วิธีย้อมสี ระบายสี และการพัฒนาเทคนิควิธีการ
2. สามารถเตรียมการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ตามขั้นตอน และกระบวนการปฏิบัติงานบาติก วิธี ย้อมสี วิธีระบายสีและพัฒนาให้สอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ หลักการ กระบวนการออกแบบและปฏิบัติงานบาติก
2. ทำบาติก ย้อมสี ระบายสี และพัฒนาเทคนิควิธีการที่สอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่นตามขั้นตอนและกระบวนการ
3. ประเมินค่างานบาติกตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในงานบาติกพื้นฐาน กระบวนการปฏิบัติงานบาติก วิธีการย้อมสีและระบายสี การออกแบบลวดลาย การลงเทียน การย้อมสี การระบายสี การลอกเทียน การตกแต่งขั้นตอนสุดท้ายและการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาพัฒนาให้สอดคล้องกับเทคนิควิธีการ การจดบันทึกการปฏิบัติงานและการประเมินผลงาน

2303-2114

บาติกสร้างสรรค์

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและวิธีการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการทำบาติกเทคนิคผสมและกระบวนการ
2. สามารถปฏิบัติงานบาติกด้วยเทคนิคต่างๆ การผสมผสานเทคนิควิธีการ กระบวนการทำงานบาติกเทคนิคผสมและเทคนิคสร้างสรรค์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ หลักการ กระบวนการออกแบบและปฏิบัติงานวาดเทคนิคผสมและเทคนิคสร้างสรรค์
2. ปฏิบัติงานทำบาติก เทคนิคเขียนเทียนระบายสี เทคนิคพิมพ์เทียนย้อมสี การสร้างลวดลายด้วยสารเคมี การสร้างมิติด้วยสี เทคนิคผสมและเทคนิคสร้างสรรค์ตามขั้นตอนและกระบวนการ
3. ประเมินค่างานบาติกตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการ ทำบาติกเทคนิคผสมและเทคนิคสร้างสรรค์ การเขียนเทียนระบายสี การพิมพ์เทียนย้อมสี การสร้างลวดลายด้วยสารเคมี การสร้างมิติด้วยสี และเทคนิควิธีการสร้างสรรค์ใหม่ๆ

2303-2115

การมัด - ย้อม

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. รู้เข้าใจหลักการและวิธีการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ มัดย้อม
2. สามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการงานมัดย้อมด้วยเทคนิควิธีการย้อมสี วิธีการระบายสี เทคนิคผสม และการพัฒนาเทคนิควิธีการให้สอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในงานมัด-ย้อม
2. ออกแบบลวดลาย มัด-ย้อม ตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงาน มัด-ย้อม ตามขั้นตอนกระบวนการโดยคำนึงถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. ประเมินค่างานมัด-ย้อม ตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในมัดย้อม กระบวนการปฏิบัติงานมัด ย้อม วิธีย้อมสี วิธีระบายสี การออกแบบลวดลาย การพับการมัดลวดลายผ้า การย้อมสี การระบายสี การตกแต่ง การนำภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาให้สอดคล้องกับเทคนิควิธีการ การจดบันทึก การปฏิบัติงานและการประเมินผล

2303-2116 การออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์ลวดลายการใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมืองานหนัง
2. สามารถออกแบบลวดลาย การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือปฏิบัติงานตามกระบวนการผลิตภัณฑ์งานหนัง
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมืองานหนัง
2. ออกแบบลวดลายตามกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบ การออกแบบลวดลาย การแยกแบบ การตัดแบบการขยายแบบ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือผลิตภัณฑ์งานหนัง

2303-2117 งานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ คุณสมบัติของหนังฟอกฟาด วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ
2. สามารถออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ งานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด การดูแลหนัง การประเมินค่าผลิตภัณฑ์งานเครื่องหนังเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ
2. ออกแบบเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด ตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานด้วยการดูแลหนังตามขั้นตอนกระบวนการ
4. ประเมินค่าผลิตภัณฑ์งานหนังเบ็ดเตล็ด ตามหลักการธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์ ออกแบบลวดลายหนัง แยกแบบ ตัดแบบ การใช้และบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ในงานเครื่องหนัง การฟอกฟาด คุณสมบัติของหนัง การดูแลหนังด้วยหลักดูแล สีส้อมหนังชนิดต่างๆ ในงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังเบ็ดเตล็ด

2303-118 ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจชนิดของวัสดุที่ใช้ทดแทนหนังแท้ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ รูปแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน
2. สามารถใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน และประเมินค่าผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและวัสดุที่ใช้ทดแทนหนังแท้
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทนตามหลักการออกแบบ
3. สร้างชิ้นงานผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทนตามขั้นตอน กระบวนการ
4. ประเมินค่าผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทนตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับชนิดของวัสดุ ที่ใช้ทดแทนหนัง หลักการออกแบบ รูปแบบผลิตภัณฑ์งานหนัง การเลือกใช้วัสดุทดแทน การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ โดยกระบวนการผลิตงานหนังด้วยวัสดุทดแทน

2303-2119 งานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนัง

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบขบวนการผลิตการตกแต่งหนังในรูปแบบต่างๆ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ผลิตภัณฑ์เครื่องหนังประเภทต่างๆ
2. สามารถใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการตกแต่งเครื่องหนังที่หลากหลายและสามารถใช้เศษวัสดุให้เกิดประโยชน์และการประเมินค่างานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนัง
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบตกแต่งงานหนังรูปแบบต่างๆ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ
2. ออกแบบและตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนังรูปแบบต่างๆ ตามขั้นตอนและกระบวนการ
3. ประเมินค่างานตกแต่งผลิตภัณฑ์งานหนังตามหลักธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการตกแต่งเครื่องหนังโดยใช้หนังชนิดเดียวกัน ชัด การเย็บ ตะเข็บธรรมดา ตะเข็บลูกโซ่แบบเข็มขัด แบบเจาะร้อย การตัดริม การเสริม การเจาะ ลวดลาย การใช้เศษหนังที่มีลวดลาย ต่างกันต่อสลับ การเจาะเสริมด้วยหนังสาขาต่างกัน การใช้เข็มมือ เข็มขอ การเจาะลวดลาย การถักสาน ชัด ลาย การขัดแต่งขอบ การทำสี่ขอบ การตีเส้นด้วยความร้อน

2303-2120

การออกแบบงานรัก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจ หลักการออกแบบผลิตภัณฑ์งานรัก การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ รูปแบบ ผลิตภัณฑ์งานรักในลักษณะต่างๆ
2. สามารถออกแบบลวดลายบนผลิตภัณฑ์งานรัก
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์งานรัก หลักการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ และ เครื่องมือในการออกแบบ
2. ออกแบบลวดลายประกอบผลิตภัณฑ์งานรักตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการออกแบบงานรัก วิธีใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และ เครื่องมือ การออกแบบลวดลายผลิตภัณฑ์งานรัก เส้นและสี

2303-2121

งานรักสีและประดับเปลือกไข่

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจประวัติความเป็นมา ขั้นตอนการผลิตงานรักสี งานประดับเปลือกไข่บนพื้นผิวผลิตภัณฑ์
2. สามารถออกแบบลวดลาย การลงรักสี การประดับเปลือกไข่บนพื้นผิวผลิตภัณฑ์ และการประเมินผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้าน ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา การผลิตงานรักสี งานประดับเปลือกไข่ ขั้นตอนการ ออกแบบลวดลายบนพื้นผิวผลิตภัณฑ์งานรัก
2. ออกแบบลวดลาย รักสี เปลือกไข่ ตามหลักการ ตกแต่งงานรักสีและประดับเปลือกไข่ตาม หลักการ
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง ในการดำเนินธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลวดลาย การเตรียมพื้นด้วยรักสมุก การประดับเปลือกไขเป็นลวดลาย บนพื้นผิวผลิตภัณฑ์ ผิวเรียบ ผิวโค้ง การลงรัก การเคลือบผิว การลงรักสีบนผลิตภัณฑ์ และการตกแต่งผลิตภัณฑ์

2303-2122 งานปิดทองประดับกระจกสี

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลาย วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานปิดทองประดับกระจกสี ขั้นตอนการปิดทองและประดับกระจกสีบนพื้นผิวผลิตภัณฑ์ผิวเรียบ ผิวโค้ง และในช่องว่าง
2. มีทักษะเกี่ยวกับกระบวนการปิดทองประดับกระจกสีบนพื้นผิวผลิตภัณฑ์ และการประเมินผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานปิดทองประดับกระจกสี มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลาย หลักการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการปิดทองและประดับกระจกสี
2. ออกแบบลวดลายและประดับกระจกสีตามกระบวนการ ปิดทองบนพื้นผิวผลิตภัณฑ์ตามขั้นตอน
3. วิเคราะห์ข้อบกพร่องของการปิดทองและประดับกระจกสีตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลวดลายกระจกสี การลงรักบนพื้นผิวไม้ พื้นผิวงานจักสาน พื้นผิวปูน พื้นผิวโลหะ การปิดทอง การตกแต่งผิวผลิตภัณฑ์ปิดทองประดับกระจกสี

2303-2123 งานประดับมุก

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบลวดลายงานประดับมุก วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานประดับมุก ขั้นตอนการประดับมุกบนพื้นผิวผลิตภัณฑ์
2. สามารถออกแบบลวดลาย การประดับมุกแบบอิสระ แบบฉลุ แบบลงรัก การขัด การตกแต่งผิว และการประเมินผลงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานประดับมุกมีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลายงานมุก หลักการเลือกใช้ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการประดับมุก
2. ออกแบบลวดลายมุกแบบอิสระ แบบลวดลายไทยตามหลักการประดับชั้นมุกการขัด การซ่อม และตกแต่งพื้นผิวผลิตภัณฑ์ตามหลักการและกระบวนการ
3. วิเคราะห์ส่วนบกพร่องของการประดับมุก ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลวดลาย การประดับมุกบนผลิตภัณฑ์พื้นผิวเรียบ ผิวโค้ง แบบสามมิติ การลงรักสมุก ประดับมุก ด้วยลวดลายอิสระ ลวดลายไทยพื้นฐาน การลงรักบนพื้นผิว การขัด รัด การซ่อมผิว และการตกแต่งพื้นผิวผลิตภัณฑ์

2303-2124 งานเขียนลายรดน้ำ

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเขียนลายรดน้ำ การใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ ขั้นตอนการเขียนลายรดน้ำ
2. สามารถเตรียมพื้นผลิตภัณฑ์ประเภทผิวเรียบ ผิวโค้ง และสามมิติทักษะปฏิบัติในการออกแบบ ปรุ ลาย เขียนลาย ปิดทอง รดน้ำ ซ่อมและตกแต่งลวดลาย
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้วัสดุอุปกรณ์เขียนลายรดน้ำ ขั้นตอนการเตรียมพื้นและกระบวนการเขียนลายรดน้ำ
2. เตรียมพื้นผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ เขียนและถมพื้นลวดลายบนผลิตภัณฑ์ตกแต่ง ปิดทอง รดน้ำตามลักษณะงาน หลักการและกระบวนการ
3. วิเคราะห์ข้อบกพร่องของการเขียนลายรดน้ำตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการเขียนลายรดน้ำ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การออกแบบ ปรุ ลาย เตรียมพื้นผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ เขียนลาย ปิดทอง รดน้ำ ซ่อมและตกแต่งลวดลาย

2303-2125 งานรักสร้างสรรค์

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบลวดลาย วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การสร้างสร้งงานรัก
2. สามารถออกแบบลวดลาย การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการสร้างสร้งงานรัก และประเมินคุณค่าการสร้างสร้งสร้งผลิตภัณฑ์งานรัก
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลาย การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือสร้างสร้งงานรัก
2. ออกแบบลวดลายผสมผสานตามหลักการและกระบวนการ
3. รวบรวมสารสนเทศเพื่อการวางแผนงาน ออกแบบ ประดับตกแต่งผลิตภัณฑ์และเครื่องใช้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลวดลายงานรัก วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ โดยการสร้างสร้งสร้งรูปแบบงานให้เหมาะสมกับงานประดับตกแต่งผลิตภัณฑ์และเครื่องใช้

2303-2126 การออกแบบเขียนแบบงานไม้

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจประเภทผลิตภัณฑ์งานไม้ หลักการออกแบบเขียนแบบการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เขียนแบบ
2. สามารถออกแบบเขียนแบบงานไม้ด้วยวิธีต่าง ๆ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ เขียนแบบ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์งานไม้
2. ออกแบบผลิตภัณฑ์งานไม้ เขียนแบบและปฏิบัติการเข้าไม้ ลักษณะสองมิติและสามมิติ ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบผลิตภัณฑ์งานไม้ การเข้าไม้ด้วยวิธีการต่างๆ ในรูปลักษณะสองมิติ สามมิติ โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือการออกแบบเขียนแบบ

2303-2127 งานไม้พื้นฐาน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจชนิดของไม้ ลักษณะ โครงสร้างของงานไม้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน
2. สามารถเข้าไม้ด้วยวิธีต่างๆ การใช้เครื่องมือวัดขนาด การประกอบและตกแต่งงานไม้
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติ ชนิดของไม้ และวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ลักษณะ โครงสร้าง เทคนิค และกระบวนการปฏิบัติงานไม้
2. เข้าไม้ด้วยวิธีต่างๆ ด้วยเทคนิคการใช้เครื่องมือวัดขนาด- เครื่องมือเข้าไม้ การประกอบและตกแต่งผิวงานไม้ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับชนิดของไม้ ลักษณะ โครงสร้างของงานไม้ เทคนิคการใช้เครื่องมือในการตัด การไส การผ่า การเข้าไม้ด้วยวิธี การเจาะ การเข้าเดือย การเข้าบากไม้ การประกอบ การสลักไม้ และการตกแต่งผิว

2303-2128 ผลิตภัณฑ์งานไม้

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจประเภทของไม้ การฝั่งไม้ การไสปรับ การเข้าไม้ การต่อไม้ การเพาะไม้ การขั้ดตกแต่งผิวและการทาน้ำมัน
2. สามารถไสปรับ การเข้าไม้ การเพาะไม้ การประกอบงาน การขั้ดตกแต่งผิว การทาน้ำมันชักเงา และสลักไม้สำหรับตกแต่งผลิตภัณฑ์ให้เกิดคุณค่าและการประเมินค่างาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานไม้ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ ประเภทของไม้ เทคนิคและกระบวนการตกแต่งผิวงานไม้ที่ใช้ประกอบผลิตภัณฑ์
2. ความพร้อม กระบวนการงานไม้ตามลักษณะงาน แกะสลัก ประกอบชิ้นงานไม้ ตกแต่งขัดและเคลือบผิวผลิตภัณฑ์งานไม้ตามหลักการและกระบวนการ และประเมินคุณค่างานไม้ในการดำเนินธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประเภทของไม้ การไสปรับไม้ การเข้าไม้ การต่อไม้ การเพาะไม้ การขั้ด การขัดสีผิวไม้ และทาน้ำมันชักเงา ผลิตภัณฑ์งานไม้ด้วยวิธีไส วิธีการแกะสลัก การประกอบชิ้นงานและการเคลือบผิว

2303-2129 งานไม้สร้างสรรค์

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจรูปแบบและวัสดุที่ใช้ในการออกแบบสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์งานไม้ การวิเคราะห์ชิ้นส่วนงานที่ผลิต
2. สามารถสร้างสรรค์งานอย่างเหมาะสม และการประเมินคุณค่าการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์งานไม้
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานไม้ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบและวัสดุในการออกแบบผลิตภัณฑ์งานไม้ วิเคราะห์ชิ้นส่วนงานไม้
2. เลือกใช้วัสดุสร้างสรรค์งานไม้ ออกแบบผลิตภัณฑ์งานไม้ โดยประยุกต์ใช้วัสดุต่างๆ สร้างสรรค์งานไม้ ผสมผสานตามหลักการและกระบวนการและประเมินคุณค่าการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์งานไม้ตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบวัสดุที่ใช้ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์งานไม้และปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบงานไม้เป็นผลิตภัณฑ์โดยประยุกต์วัสดุต่างๆ ประกอบเป็นผลิตภัณฑ์ร่วมกับงานไม้

2303-2130 การออกแบบงานจักสาน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจรูปแบบงานจักสาน หลักการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ
2. สามารถออกแบบงานจักสานและ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบงานจักสาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ เขียนแบบ วิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปออกแบบ การออกแบบงานจักสาน
3. ออกแบบ เขียนแบบงานจักสานโดยใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการออกแบบเขียนแบบ วิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือการออกแบบเขียนแบบ การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบงานจักสานเกี่ยวกับลวดลายรูปทรง ในลักษณะรูปสองมิติ สามมิติ ประกอบสี โดยใช้มือและเครื่องมือเขียนแบบ

2303-2131 งานจักสานพื้นฐาน

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาขั้นตอนการจักสาน และการออกแบบ
2. มีทักษะในการเตรียมวัสดุ การขึ้นรูป การตกแต่งผลิตภัณฑ์ ประเมินคุณภาพงาน
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเตรียมวัสดุผลิตภัณฑ์งานจักสาน การออกแบบและขั้นตอนการจักสาน หวาย
2. เตรียมความพร้อมของเส้นหวายก่อนการปฏิบัติงาน ออกแบบลวดลายจักสาน สานผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก ประกอบผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมาแบบลายจักสาน ขั้นตอนการจักสานลายในรูปทรงเรขาคณิต รูปทรงอิสระ ด้วยหวาย ปฏิบัติการสานผลิตภัณฑ์แบบขนาดเล็ก กลาง สำหรับเป็นของที่ระลึก

2303-2232 งานจักสานไม้ไผ่

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับความเป็นมา รูปแบบลวดลายและเทคนิควิธีการงานจักสาน
2. มีทักษะในการเตรียมวัสดุการสานลาย การขึ้นรูปการตกแต่งผลิตภัณฑ์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความเป็นมา รูปแบบลวดลายจักสานไม้ไผ่ การเตรียมวัสดุ การสาน การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์
2. เตรียมความพร้อมของผิวไม้ไผ่ก่อนการปฏิบัติงาน การออกแบบลวดลายจักสาน ตามลักษณะของผลิตภัณฑ์ สานลวดลาย ขึ้นรูป ประกอบผลิตภัณฑ์ ตกแต่ง เคลือบผิวผลิตภัณฑ์ไม้ไผ่ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมาแบบลายสาน ขั้นตอนการจักสาน ลายพื้นฐานในรูปทรงแบน ทรงกลม การตกแต่งผิว การเคลือบผิว ปฏิบัติการขึ้นรูปและสานผลิตภัณฑ์จักสานขนาดเล็กด้วยไม้ไผ่

2303-2133 งานจักสานสร้างสรรค์

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการพัฒนารูปแบบ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ หลักการนำวัสดุต่างๆประกอบงานจักสาน
2. สามารถปฏิบัติงานตามกระบวนการจักสานสร้างสรรค์และประเมินค่างานจักสานสร้างสรรค์
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จักสาน คุณสมบัติและวิธีเลือกใช้วัสดุมาประกอบงาน
2. พัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จักสานตามหลักการและกระบวนการประยุกต์ใช้วัสดุในท้องถิ่นมาประกอบงานจักสานวิเคราะห์ หลักการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์จักสานในการดำเนินธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์งานจักสานและนำวัสดุต่างที่มีในท้องถิ่นมาประกอบตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องจักสานตามหลักการทำงานจักสานสร้างสรรค์

2303-2134 การออกแบบลวดลาย

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบลวดลายเครื่องประดับด้วยรูปทรงเรขาคณิต รูปทรงอิสระ และรูปทรงธรรมชาติ
2. มีทักษะการออกแบบลวดลายเครื่องประดับ ได้อย่างเหมาะสมและทันสมัย
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลายเครื่องประดับ การนำรูปทรงต่างๆ เป็นแนวคิดในการออกแบบ
2. ออกแบบลวดลายเครื่องประดับตามหลักการและกระบวนการประยุกต์ใช้ สารสนเทศเพื่อการวางแผนงานออกแบบลวดลาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบลวดลายเครื่องประดับ ด้วยรูปทรงเรขาคณิต รูปทรงอิสระ และรูปทรงธรรมชาติ ได้อย่างสวยงามและทันสมัย

2303-2135 งานสลักคุณเบื้องต้น

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบลวดลาย วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมืองานสลักคุณเบื้องต้น
2. สามารถออกแบบลวดลาย การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ในการสร้างงานสลักคุณและประเมินค่าผลิตภัณฑ์งานสลักคุณ
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในงานแกะสลักคุณเบื้องต้น
2. ออกแบบลวดลายในงานแกะสลักคุณเบื้องต้น สร้างงานแกะสลักคุณเบื้องต้นและประเมินค่าผลิตภัณฑ์ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบลวดลาย การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการทำงานสลักคุณลวดลายขั้นพื้นฐาน ของผลิตภัณฑ์และรูปแบบที่นำไปใช้

2303-2136 งานเครื่องประดับ

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการออกแบบ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ในงานเครื่องประดับประเภทต่างๆ
2. สามารถออกแบบ และใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือในการทำเครื่องประดับประเภทต่าง ๆ และประเมินค่าผลงานเครื่องประดับได้อย่างเหมาะสม
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ ความคิดสร้างสรรค์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบ วัสดุ อุปกรณ์และในงานเครื่องประดับ
2. ออกแบบ กำหนดแบบเครื่องประดับ สร้างงานเครื่องประดับประเภทต่าง ๆ ประเมินค่าผลงานตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ กระบวนการออกแบบและจัดทำงานเครื่องประดับประเภทต่างๆและประเมินคุณค่าของผลงาน

รายวิชาสาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2304-2002	เนื้อดินเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2003	น้ำเคลือบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2004	ออกแบบเขียนแบบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2102	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเขียนแบบเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2006	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยมือ	1 - 4 - 3
2304-2007	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยแป้นหมุน 1	1 - 4 - 3
2304-2008	ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก 1	1 - 4 - 3
2304-2101	การขึ้นรูปเซรามิกด้วยใบมีด	1 - 4 - 3
2304-2009	การตกแต่งเซรามิก 1	1 - 3 - 2
2304-2010	เตาเผาและการเผาเซรามิก	2 - 0 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2304-2q01	งานเซรามิกเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2304-2005	เครื่องมือและอุปกรณ์เซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2103	การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยแป้นหมุน 2	1 - 4 - 3
2304-2104	ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก 2	1 - 4 - 3
2304-2105	ประติมากรรมเซรามิก	1 - 4 - 3
2304-2106	ตกแต่งเซรามิก 2	1 - 3 - 2
2304-2107	คอมพิวเตอร์เพื่องานบรรจุภัณฑ์เซรามิก	1 - 3 - 2
2304-2108	โครงการงานเซรามิก	1 - 4 - 3
2304-2109	การจัดนิทรรศการธุรกิจเซรามิก	1 - 3 - 2

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2304-2002 เนื้อดินเซรามิก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกำเนิด ชนิดของดิน สมบัติทางกายภาพของดินทั้งก่อนและหลังเผา
2. มีทักษะในการคำนวณหาส่วนผสม เฟอร์เซ็นต์การหดตัว และการดูดซึมน้ำของเนื้อ ดินปั้น การเตรียมวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การทดลองดินและเนื้อดินปั้นและประเมินคุณภาพผลงานการทดลอง
3. มีกิจนิสัยที่ดี ในการปฏิบัติงาน มีระเบียบวินัย มีความรอบคอบ ความสะอาด ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ การกำเนิด ชนิดของดิน สมบัติทางกายภาพของดินทั้งก่อนและหลังเผา
2. คำนวณหาส่วนผสม เฟอร์เซ็นต์การหดตัว และการดูดซึมน้ำของเนื้อดินปั้น
3. เตรียมวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการทดลองดินและเนื้อดินปั้น
4. ทดลองดินและเนื้อดินปั้นทั้งก่อนเผา หลังเผา
5. ประเมินคุณภาพดินและเนื้อดินปั้นตามผลการทดลอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกำเนิดของดิน ชนิดของเนื้อดิน และสมบัติทางกายภาพของดิน ทั้งก่อนเผา หลังเผา การทดลองและคำนวณหาเฟอร์เซ็นต์การหดตัว การดูดซึมน้ำ ส่วนผสมของเนื้อดิน การนำดินทดลองมาขึ้นรูปการเก็บรักษาวัตถุดิบ วัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง

2304-2003 น้ำเคลือบเซรามิก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจการเตรียมวัตถุดิบ หลักการคำนวณส่วนผสมของเคลือบ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเตรียมเคลือบ
2. มีทักษะในการคำนวณและเตรียมเคลือบ การทดลองแสดงผลการทดลองเคลือบและการประเมินคุณภาพของผลงาน
3. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ รอบคอบ รักความสะอาด ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเตรียมวัตถุดิบ หลักการคำนวณส่วนผสมของเคลือบ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเตรียมเคลือบ
2. คำนวณและเตรียมวัตถุดิบในการเคลือบ
3. ทดลอง เเผาเคลือบและแสดงผลการทดลองเคลือบตามหลักการคำนวณส่วนผสมของเคลือบ
4. ประเมินคุณภาพน้ำเคลือบตามผลการทดลอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรวบรวมข้อมูลสมบัติและแหล่งวัตถุดิบในการเคลือบเซรามิก จำแนกขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบในการเคลือบเซรามิก คำนวณและทดลองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการเคลือบเซรามิกเตรียมวัตถุดิบในการเคลือบเซรามิก เลือกใช้วัตถุดิบ วัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการเคลือบ ข้อควรระวังในการเตรียมเคลือบ การเผาเคลือบทดลอง การแสดงผลการทดลองเคลือบ เก็บรักษาวัตถุดิบ วัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการเคลือบ

2304-2004

ออกแบบเขียนแบบเซรามิก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ ลักษณะ รูปแบบ หลักการออกแบบเขียนแบบ สร้างสรรค์งานเซรามิก
2. มีทักษะการจัดเตรียมเครื่องมือ-อุปกรณ์ ในการออกแบบ เขียนแบบเซรามิกและการประเมินคุณภาพของผลงาน
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะ รูปแบบ หลักการออกแบบ เขียนแบบ สร้างสรรค์งานเซรามิก
2. เตรียมเครื่องมือ-อุปกรณ์ ในการออกแบบ เขียนแบบเซรามิก
3. ออกแบบ เขียนแบบ คำนวณแบบ ย่อ-ขยายแบบงานเซรามิกที่สัมพันธ์กับกรรมวิธีการผลิตด้านศิลปะและอุตสาหกรรม
4. ประเมินคุณภาพของผลงานออกแบบ เขียนแบบเซรามิกตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะ รูปแบบ แนวความคิด ในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ เซรามิก หลักการออกแบบ เขียนแบบ การคำนวณแบบ การย่อ-ขยายแบบ งานเซรามิกให้มีความสัมพันธ์กับกรรมวิธีการผลิตงาน เซรามิกทั้งด้านศิลปะและอุตสาหกรรม

2304-2102

คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบเขียนแบบเซรามิก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบวัสดุ อุปกรณ์ และโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบเขียนแบบเซรามิก
2. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการเขียนแบบสองมิติและสามมิติ การสร้างภาพและพิมพ์ผลงานจากเครื่องพิมพ์
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบวัสดุ อุปกรณ์ และ โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบเขียนแบบเซรามิก
2. ใช้คอมพิวเตอร์ในการเขียนแบบ เขียนภาพด้าน ภาพสองมิติและสามมิติ ลงสีแก้ไขภาพและตัวอักษร เก็บรักษาข้อมูล และพิมพ์ผลงานจากเครื่องพิมพ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้าน การเขียนแบบ การเขียนภาพด้าน ภาพสองมิติและสามมิติ การลงสีการแก้ไขภาพและตัวอักษรการเก็บรักษาข้อมูล การพิมพ์ผลงาน ออกทางเครื่องพิมพ์แบบต่างๆ

2304-2006**การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยมือ****1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจ การเตรียมวัตถุดิบและวิธีการขึ้นรูปด้วยมือ
2. มีทักษะในการขึ้นรูปโดยวิธีอิสระ วิธีขีด วิธีแผ่น วิธีผสมผสาน ตามหลักการและกระบวนการ และการตรวจสอบคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยมือ
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเตรียมวัตถุดิบและวิธีการขึ้นรูปด้วยมือ
2. ขึ้นรูปโดยวิธีอิสระ วิธีขีด วิธีแผ่น วิธีผสมผสาน ตามขั้นตอนการขึ้นรูป
3. ตรวจสอบคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยมือตามหลักการขึ้นรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการขึ้นรูปด้วยมือ โดยวิธีอิสระ (Free Form) วิธีขีด (Coiling) วิธีแผ่น (Slab) วิธีผสมผสานในการขึ้นรูปทรงต่างๆ และการตรวจสอบคุณภาพผลงานการขึ้นรูปด้วยมือ

2304-2007**การขึ้นรูปงานเซรามิก ด้วยแป้นหมุน 1****1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมดินและการขึ้นรูปด้วยแป้นหมุน
2. มีทักษะการขึ้นรูปด้วยแป้นหมุน ตามหลักการและกระบวนการ และการประเมินคุณภาพของผลงาน
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมดินและการขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน
2. ขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน นวดดิน ตั้งศูนย์ ดึงดิน ขึ้นรูปทรงกระบอก ตัดดินออกจากเป็น ขูดแต่ง ก้นภาชนะโดยใช้ ฐานรองแต่งผลิตภัณฑ์
3. ตรวจสอบคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยเป็นหมุนตามหลักการขึ้นรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการการใช้เครื่องมือ การนวดดิน การตั้งศูนย์ การดึงดิน การขึ้นรูปทรงกระบอก การตัดดินออกจากเป็น การขูดแต่งก้นภาชนะโดยใช้ ฐานรองแต่งผลิตภัณฑ์ (Chuck) การฝั่งผลิตภัณฑ์ การรักษาสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่อการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน

2304-2008

ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก1

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจ การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ การสร้างต้นแบบและการทำพิมพ์
2. มีทักษะการสร้างต้นแบบ การทำพิมพ์การเตรียมน้ำดินการตรวจสอบคุณภาพต้นแบบพิมพ์ และผลงานการขึ้นรูปด้วยพิมพ์
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรมมีวินัยที่ดีในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยและ สิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ การสร้างต้นแบบและการทำพิมพ์
2. สร้างต้นแบบ ด้วยวิธีปั้น การแกะปูน พิมพ์ทาบ ทำพิมพ์ชนิดหล่อกลวงและหล่อตัน ตามหลักการและกระบวนการ
3. เตรียมน้ำดิน หล่อน้ำดิน .ในการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์
4. ตกแต่งชิ้นงานก่อนการเผา
5. ตรวจสอบคุณภาพต้นแบบ-พิมพ์และผลงานการขึ้นรูปด้วยพิมพ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การสร้างต้นแบบด้วยวิธีปั้น จากวัสดุประเภทดินเหนียว หรือดินน้ำมัน การแกะปูน การใช้วัสดุ – อุปกรณ์ เครื่องมือ ในการทำพิมพ์ การทำพิมพ์ทาบ การทำพิมพ์ชนิดหล่อกลวงและหล่อตัน การเก็บรักษา ต้นแบบ และพิมพ์ การเตรียมน้ำดิน การหล่อน้ำดิน และการตกแต่งชิ้นงานก่อนการเผา การตรวจสอบคุณภาพต้นแบบ-พิมพ์และผลงานการขึ้นรูปด้วยพิมพ์

2304-2101 การขึ้นรูปเซรามิก ด้วยใบมีด

1 - 4 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ วัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องจักร หลักการ กระบวนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิกด้วยใบมีด
2. มีทักษะเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องจักรที่ใช้ในการขึ้นรูปด้วยใบมีด
3. สร้างพิมพ์และใบมีดเพื่อใช้กับการขึ้นรูป ตกแต่งผลิตภัณฑ์ ตามหลักการและกระบวนการและประเมินคุณภาพของผลงาน
4. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรมมีวินัย กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องจักร หลักการ กระบวนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิกด้วยใบมีดภายใน – ภายนอก
2. ออกแบบ เขียนแบบ สร้างพิมพ์และใบมีดสำหรับการขึ้นรูป ตามหลักการและกระบวนการ
3. ตกแต่งผลิตภัณฑ์การขึ้นรูปด้วยใบมีด
4. ประเมินคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยใบมีด

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องจักร หลักการ กระบวนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิกด้วยใบมีด ภายในภายนอก การออกแบบ เขียนแบบ การสร้างพิมพ์ การสร้างใบมีด การขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ด้วยใบมีด การตกแต่งและการตรวจสอบผลิตภัณฑ์

2304-2009 การตกแต่งเซรามิก 1

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจการใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการตกแต่ง การตกแต่งเซรามิกในสภาวะต่าง ๆ ก่อนการเผา
2. มีทักษะการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตกแต่ง การตกแต่งเซรามิกการตรวจสอบคุณภาพผลงานการตกแต่งงานในสภาวะต่าง ๆ ก่อนการเผา
3. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการตกแต่งเซรามิก
2. ตกแต่งงานเซรามิกสภาวะก่อนการขึ้นรูป สภาวะดินนึ่ง สภาวะดินหมาด และสภาวะดินแห้ง ก่อนเผาตามหลักการและกระบวนการ
3. ตรวจสอบคุณภาพผลงานการตกแต่งงานเซรามิกสภาวะก่อนเผา

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การตกแต่งเซรามิก สภาพก่อนการขึ้นรูป สภาพดินนึ่ง สภาพดินเผา และสภาพดินแห้ง โดยเลือกใช้วัสดุดิบ วิธีการ วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการตกแต่ง

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2304-2010 เตาเผาและการเผาเซรามิก

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจ ประวัติและวิวัฒนาการของเตาเผา ประเภทของเตาและการเผา วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์การบรรจุผลิตภัณฑ์ หลักและวิธีการในการเผาดิบและการเผาเคลือบ
2. มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติและวิวัฒนาการของเตาเผา ประเภทของเตาและการเผาวัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวกับเตาเผาหลักและวิธีการในการเผาดิบและการเผาเคลือบ
2. บรรจุผลิตภัณฑ์เข้าเตาเผาตามลักษณะการเผาตามหลักการและกระบวนการ
3. เผาดิบและเผาเคลือบผลิตภัณฑ์ตามอุณหภูมิการเผาของผลิตภัณฑ์ตามหลักการและกระบวนการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประวัติ การวิวัฒนาการ ประเภทของเตาเผา วัสดุ-เครื่องมือ อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับเตาเผา การบรรจุผลิตภัณฑ์ หลักและวิธีการเผาดิบ และการเผาเคลือบ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการใช้งานเตาเผาเซรามิก

2304-2001 งานเซรามิกเบื้องต้น

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจประวัติ วิวัฒนาการของเซรามิก เครื่องมือที่ใช้ในงานเซรามิก
2. มีทักษะในการขึ้นรูปงานเซรามิกพื้นฐาน
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของรูปแบบ ของการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ การเตรียมวัตถุดิบและวิธีการขึ้นรูปด้วยมือ
2. ขึ้นรูปโดยวิธีอิสระ วิธีขด วิธีแผ่น วิธีผสมผสาน ตามหลักการและกระบวนการ
3. ตรวจสอบคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยมือตามหลักการขึ้นรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของรูปแบบ การเตรียมดิน กระบวนการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์ การขึ้นรูปด้วยมือ การขึ้นรูปด้วยวิธีการหล่อน้ำดิน วิธีการใช้ การบำรุงรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ ในงานเซรามิก

2304-2005 เครื่องมือและอุปกรณ์เซรามิก 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจการใช้ การซ่อม-สร้าง ดูแลรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ ในงานเซรามิก
2. มีทักษะการใช้ การซ่อม-สร้าง การบำรุงรักษา วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ในงานเซรามิก
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับชนิดและประเภทของเครื่องมือ
2. ใช้วัสดุเครื่องมือ อุปกรณ์ ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
3. การบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในงานเซรามิกหลังการใช้งานตามคู่มือ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติ เกี่ยวกับชนิดและประเภทของเครื่องมือ การใช้วัสดุเครื่องมือ อุปกรณ์อย่างเหมาะสมและปลอดภัย การซ่อม การสร้าง และการบำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในงานเซรามิก

2304-2103 การขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยเป็นหมุน 2 1 - 4 - 3

วิชาบังคับเรียนก่อนการขึ้นรูปงานเซรามิกด้วยเป็นหมุน 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. ความรู้ความเข้าใจในโครงสร้าง รูปทรงผลิตภัณฑ์วัสดุดิบ วัสดุและอุปกรณ์
2. มีทักษะการขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน รูปทรงต่าง ๆ และประเมินคุณภาพของผลงาน
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ การเตรียมดินและการขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน
2. ขึ้นรูปด้วยเป็นหมุน นวดดิน ตั้งศูนย์ ตั้งดิน ขึ้นรูปทรงกระบอก ตัดดินออกจากเป็น ขูดแต่งก้นภาชนะ โดยใช้ ฐานรองแต่งผลิตภัณฑ์
3. ตรวจสอบคุณภาพของผลงานการขึ้นรูปด้วยเป็นหมุนตามหลักการขึ้นรูป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบรูปทรงผลิตภัณฑ์เซรามิก การเตรียมและการใช้วัตถุดิบ วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ การขึ้นรูปและการชุบตกแต่งผลิตภัณฑ์ด้วยเป็นหมุนรูปทรงต่างๆ การเก็บรักษา ผลงานก่อนและหลังการตกแต่ง

2304-2104 **ต้นแบบและพิมพ์เซรามิก2** **1 - 4 - 3**
 วิชาบังคับเรียนก่อนต้นแบบและพิมพ์เซรามิก 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทต้นแบบและพิมพ์การใช้ วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์
2. มีทักษะการสร้างต้นแบบ การทำพิมพ์ การทำแม่พิมพ์และประเมินคุณภาพต้นแบบและพิมพ์
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประเภทต้นแบบและพิมพ์วัสดุ อุปกรณ์ การสร้างต้นแบบและการทำพิมพ์
2. สร้างต้นแบบ ด้วยวิธีปั้น การแกะปูน ทำพิมพ์ขึ้น หล่อพิมพ์ใช้งาน ตกแต่งพิมพ์ตามหลักการ และกระบวนการ
3. เตรียมน้ำดิน หล่อน้ำดินในการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์
4. ตกแต่งชิ้นงานก่อนการเผา
5. เผาผลิตภัณฑ์การขึ้นรูปด้วยพิมพ์
6. ตรวจสอบคุณภาพต้นแบบ-พิมพ์และผลงานการขึ้นรูปด้วยพิมพ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการทำพิมพ์ ประเภทของต้นแบบและพิมพ์ การสร้างต้นแบบ การทำพิมพ์ขึ้น การทำแม่พิมพ์ การหล่อพิมพ์ใช้งาน การตกแต่งพิมพ์การหล่อน้ำดิน การตกแต่งชิ้นงาน และการเผาผลิตภัณฑ์ การตรวจสอบคุณภาพผลงาน

2304-2105 **ประติมากรรมเซรามิก** **1 - 4 - 3**

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการวิธีการ วัสดุเครื่องมืออุปกรณ์งานประติมากรรม
2. มีทักษะการใช้ วัสดุเครื่องมืออุปกรณ์งานประติมากรรมเซรามิก
3. สร้างงานประติมากรรมเซรามิกและประเมินคุณภาพของผลงาน
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวิธีการ วัสดุเครื่องมืออุปกรณ์งานประติมากรรมเซรามิก
2. สร้างงานประติมากรรมเซรามิก ลักษณะร่องลึกนูนตื้นนูนสูงลอยตัวด้วยวิธีการปั้น การแกะ
3. ประเมินคุณภาพของผลงานเซรามิก ลักษณะร่องลึกนูนตื้นนูนสูงลอยตัว

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการ วิธีการลักษณะการสร้างงานประติมากรรมร่องลึกนูนตื้นนูนสูงลอยตัว การใช้วัสดุ – เครื่องมืออุปกรณ์เทคนิคการสร้างงานประติมากรรมการปั้นการแกะสลัก การตัดทอนการต่อเติมการประยุกต์สร้างชิ้นงานเซรามิกและการเคลือบ การเผา

2304-2106**ตกแต่งเซรามิก2****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจการใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตกแต่ง การตกแต่งเซรามิกในสถานะต่าง ๆ หลังการเผา
2. สามารถใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตกแต่งผลิตภัณฑ์สถานะเผาเคลือบ ร่วมกับวัสดุอื่น ๆ
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการตกแต่งเซรามิก
2. ตกแต่งงานเซรามิกแบบรมควัน บนเคลือบ ใต้เคลือบ การตกแต่งแบบผสมผสาน ตามหลักการและกระบวนการ
3. ตรวจสอบคุณภาพผลงานการตกแต่งงานเซรามิกตามสถานะเผาเคลือบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ ตกแต่ง การเลือกวัสดุ การตกแต่งแบบรมควัน การตกแต่งบนเคลือบ การตกแต่งใต้เคลือบ การตกแต่งแบบผสมผสาน การเก็บรักษาวัสดุ วัสดุ เครื่องมืออุปกรณ์ ที่ใช้ในการตกแต่ง

2304-2107**คอมพิวเตอร์เพื่องานบรรจุภัณฑ์เซรามิก****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบวัสดุ อุปกรณ์ และ โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบบรรจุภัณฑ์
2. มีทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์งานเซรามิก
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบวัสดุ อุปกรณ์ และโปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบบรรจุภัณฑ์
2. สร้างบรรจุภัณฑ์สำหรับงานเซรามิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปและประเมินคุณภาพของผลงานบรรจุภัณฑ์เซรามิก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การพัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์เซรามิกด้วยคอมพิวเตอร์ วัสดุ – อุปกรณ์ สำหรับงานบรรจุภัณฑ์ และการสร้างบรรจุภัณฑ์เซรามิก

2304-2108**โครงการงานเซรามิก****1 - 4 - 3****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการเขียนโครงการ
2. มีทักษะการเขียน นำเสนอ โครงการ ตามหลักการวิจัย และประยุกต์แนวความคิดในการปฏิบัติตามโครงการ
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวิจัย หลักการสร้างผลงานเซรามิก ประเภทศิลปะ (Ceramic Art)
2. ประเภทหัตถกรรม (Ceramic Craft) ประเภทอุตสาหกรรม (Ceramic Industry)
3. สร้างผลงานเซรามิก ประเภทศิลปะ (Ceramic Art) ประเภทหัตถกรรม (Ceramic Craft) ประเภทอุตสาหกรรม (Ceramic Industry) ให้สัมพันธ์กับโครงการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียน นำเสนอโครงการตามหลักการวิจัย หลักการสร้างผลงานเซรามิก ประเภทศิลปะ (Ceramic Art) ประเภทหัตถกรรม (Ceramic Craft) ประเภทอุตสาหกรรม (Ceramic Industry) การวางแผนและการสร้างผลงานตามแนวคิดให้สัมพันธ์กับโครงการ

2304-2109**การจัดนิทรรศการธุรกิจเซรามิก****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก วิธีการและรูปแบบการจัดนิทรรศการ
2. มีทักษะการนำเสนอ จัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการและธุรกิจในงานเซรามิก
3. มีความคิดสร้างสรรค์ ทำงานเป็นหมู่คณะ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน รักษาความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลัก วิธีการและรูปแบบการจัดนิทรรศการ
2. จัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการและธุรกิจในงานเซรามิก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลัก วิธีการและรูปแบบการจัดนิทรรศการ การรวบรวมข้อมูล และ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวางแผนการจัดนิทรรศการ ด้านวิชาการและธุรกิจ การเขียนโครงการและการจัด
แสดงนิทรรศการเซรามิก

รายวิชาสาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2309-2001	ทฤษฎีหัตถกรรม	2 - 0 - 2
2309-2002	ทฤษฎีเครื่องหนัง	2 - 0 - 2
2309-2003	การประมาณราคาผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	2 - 0 - 2
2309-2004	ผลิตภัณฑ์งานหนังแท้	1 - 6 - 3
2309-2005	ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน	1 - 6 - 3
2309-2006	เครื่องหนังประยุกต์	1 - 6 - 3
2309-2007	การออกแบบ-เขียนแบบ	1 - 3 - 2
2309-2008	การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-2009	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักร	1 - 3 - 2
2309-2010	การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 6 - 3

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2309-2101	การบุหุ้มเบาะเก้าอี้	1 - 6 - 3
2309-2102	การผลิตเบาะลอยตัว	1 - 6 - 3
2309-2103	การผลิตรองเท้าแตะ	1 - 6 - 3
2309-2104	การผลิตรองเท้าสาน	1 - 6 - 3
2309-2105	การผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2309-2106	การผลิตรองเท้าสวม	1 - 6 - 3
2309-2107	การผลิตกระเป๋าเบื้องต้น	1 - 6 - 3
2309-2108	การผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อน	1 - 6 - 3
2309-2109	การผลิตกระเป๋าสตรีทรงแข็ง	1 - 6 - 3
2309-2110	การผลิตกระเป๋าเอกสาร	1 - 6 - 3
2309-2111	งานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-2112	กระเป๋าใส่เศษสตางค์	1 - 3 - 2
2309-2113	ของชำร่วยหนัง	1 - 3 - 2
2309-2114	งานซ่อมเบาะรถยนต์	1 - 3 - 2
2309-2115	งานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์	1 - 3 - 2
2309-2116	งานบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2309-2117	งานต้นที่ทรงสามเหลี่ยม	1 - 3 - 2
2309-2118	งานต้นที่ทรงโดม	1 - 3 - 2
2309-2119	งานต้นที่บุคคล	1 - 6 - 3
2309-2120	งานกระเป๋าสะพายเล็ก	1 - 6 - 3
2309-2121	งานกระเป๋าสะพายหลัง	1 - 6 - 3
2309-2122	งานกระเป๋าสะพายลำลอง	1 - 6 - 3

2309-2123	งานกระเป่าสะพายหลังมีโครง	1 - 6 - 3
2309-2124	งานทำถุงนอน	1 - 6 - 3

กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

2309-2001

ทฤษฎีหัตถกรรม

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับประวัติและวิวัฒนาการสำหรับงานหัตถกรรม
2. เข้าใจในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานหัตถกรรม ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
3. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการประวัติและวิวัฒนาการสำหรับงานหัตถกรรมตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ตามลักษณะงานหัตถกรรม
3. การประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประวัติประเภทกระบวนการผลิต/วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตงานหัตถกรรมงานพิมพ์ซ่อมงานหนังเครื่องปั้นดินเผา งานไม้ ไม้ไผ่-หวาย เครื่องจักรงานโลหะรูปพรรณและงานหล่อ

2309-2002

ทฤษฎีเครื่องหนัง

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของงานเครื่องหนังทั้งในและต่างประเทศ
2. ความเข้าใจ ขั้นตอนและวิธีการของการฟอกหนัง คุณสมบัติของหนัง การเก็บรักษาหนังสัตว์ การเลือกหนัง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ใช้กับงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
3. มีความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ ความปลอดภัยและข้อบังคับของหนังสัตว์
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาในงานเครื่องหนังตามหลักการ
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการฟอกหนังตามหลักการ คุณสมบัติของหนัง การเก็บรักษาหนังสัตว์ การเลือกหนัง วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ใช้กับงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามลักษณะงาน
3. ประยุกต์และนำไปใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประวัติความเป็นมาของงานเครื่องหนังประเทศไทยและต่างประเทศตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน การฟอกหนัง คุณสมบัติของหนัง ประเภทต่าง ๆ การเก็บรักษาหนังสัตว์ การเลือกหนัง วัสดุอุปกรณ์ แหล่งที่มาของวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ใช้กับงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังต่าง ๆ สุขภาพ ความปลอดภัย ข้อบังคับของหนังสัตว์สงวนและสัตว์ป่าคุ้มครอง

2309-2003 การประมาณราคาผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง

2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับขนาดมาตรฐานของประเภทผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง รูปแบบต่างๆ การวัดขนาด หาพื้นที่ของวัสดุ อุปกรณ์ การประมาณราคา ค่าใช้จ่าย ค่าแรง การประมาณ ต้นทุน ผลกำไรที่ได้
2. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับขนาดมาตรฐานของประเภทผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง รูปแบบ ตามหลักการ การวัดขนาด หาพื้นที่ของวัสดุ อุปกรณ์ประมาณราคา ค่าใช้จ่าย ค่าแรง ต้นทุน ผลกำไรที่ได้ ตามลักษณะงาน
2. ประยุกต์และนำไปใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับขนาดมาตรฐานของประเภทผลิตภัณฑ์เครื่องหนังรูปแบบต่างๆ การวัดขนาดสัดส่วนของผลิตภัณฑ์เครื่องหนังรูปแบบ โครงสร้างวัสดุอุปกรณ์การประมาณราคา ค่าใช้จ่ายของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป แต่ละประเภทค่าแรงการประมาณต้นทุนผลกำไรการเสนอราคา

2309-2004 ผลิตภัณฑ์งานหนังแท้

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการออกแบบวิธีการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์การผลิต ผลิตภัณฑ์งานหนังแท้
2. ทักษะในการทำต้นแบบ การผลิต ผลิตภัณฑ์ด้วยหนังแท้ การใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักร
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการออกแบบ การผลิต ผลิตภัณฑ์จากหนังแท้ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานเครื่องหนังตามหลักการ
2. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
3. ออกแบบและผลิตผลิตภัณฑ์ด้วยหนังแท้ ตามขั้นตอนและตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการทำต้นแบบ การผลิต ผลิตภัณฑ์งานหนังแท้ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร ปฏิบัติการออกแบบแยกแบบตัดแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง ชนิดต่างๆ ด้วยหนังฟอกฝาดและหนังฟอกโครม

2309-2005

ผลิตภัณฑ์งานหนังด้วยวัสดุทดแทน

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการออกแบบ การผลิตด้วยวัสดุทดแทน การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานเครื่องหนัง
2. ทักษะในการทำต้นแบบ การผลิตด้วยวัสดุทดแทน การใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักร เพื่อใช้ในการผลิต
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการออกแบบ การผลิตด้วยวัสดุทดแทน การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานเครื่องหนังตามหลักการ
2. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
3. ออกแบบและผลิตด้วยวัสดุทดแทนตามขั้นตอนและตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการทำต้นแบบ การผลิตด้วยวัสดุทดแทน การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร ปฏิบัติการออกแบบแยกแบบตัดแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังด้วยวัสดุทดแทน

2309-2006

เครื่องหนังประยุกต์

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักร สำหรับงานเครื่องหนัง ประยุกต์รูปแบบ การออกแบบและผลิตงานเครื่องหนังประยุกต์
2. ทักษะในการออกแบบและผลิตงานเครื่องหนังประยุกต์
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการออกแบบ การผลิตงานเครื่องหนังประยุกต์ การเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานเครื่องหนังประยุกต์ตามหลักการ
2. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
3. ออกแบบและผลิตงานเครื่องหนังประยุกต์ตามขั้นตอน
4. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการทำต้นแบบ ผลิตเครื่องหนังประยุกต์ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบแยกแบบตัดแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังประยุกต์ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2007 การออกแบบ-เขียนแบบ**1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้เกี่ยวกับประวัติหลักการเขียนแบบเบื้องต้น รูปทรงเรขาคณิตรูปด้านต่าง ๆ และตัวอักษรการใช้มาตราส่วนการเขียนภาพ 3 มิติ ภาพคลี่ และภาพตัด ย่อขยายจากแบบของจริง ตามสเกลมาตรฐานสากล
2. ทักษะในการเขียนแบบภาพ 3 มิติ ภาพคลี่ และภาพตัด ย่อขยายจากแบบของจริงในงานผลิตหนังตามหลักการเขียน ภาพฉาย ภาพคลี่ ภาพตัด
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบเบื้องต้น รูปทรงเรขาคณิตตัวอักษรการใช้มาตราส่วนการเขียนภาพ 3 มิติ ภาพคลี่ และภาพตัด ย่อขยายจากแบบของจริง ตามสเกลมาตรฐานสากลตามหลักการ
2. เขียนแบบภาพ 3 มิติ ภาพคลี่ ภาพตัด ย่อขยายจากแบบของจริง ตามสเกลมาตรฐานสากลตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประวัติและหลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนแบบศึกษารูปทรงเรขาคณิตรูปด้านต่างๆและตัวอักษรมาตราส่วนการย่อขยายจากแบบจริง

ปฏิบัติการเขียนภาพ 3 มิติภาพคลี่และภาพตัดเขียนภาพฉายของงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามหลักการเขียนภาพฉาย

2309-2008 การออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง**1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจหลักการ กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังด้วยคอมพิวเตอร์
2. ทักษะในการออกแบบ ร่างแบบ เขียนแบบงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง ประเภทผลิตภัณฑ์รองเท้า กระเป๋า เบาะ และเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยคอมพิวเตอร์ การแยกแบบภาพคลี่ผลิตภัณฑ์เครื่องหนังด้วยคอมพิวเตอร์
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังด้วยคอมพิวเตอร์ตามหลักการ
2. ออกแบบ ร่างแบบ เขียนแบบงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง ประเภทผลิตภัณฑ์รองเท้า กระเป๋า เบาะ และเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการกระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนังประเภทผลิตภัณฑ์รองเท้ากระเป๋า เบาะ และเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติการออกแบบร่างแบบเขียนแบบงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังประเภทรองเท้ากระเป๋า เบาะและเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยคอมพิวเตอร์

2309-2009 การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักร 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรอุตสาหกรรมและการบำรุงรักษาเครื่องจักร การปรับแต่งเครื่องมือ และนำไปใช้ได้ถูกต้อง
2. ทักษะในการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงความประหยัดและปลอดภัย
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ และเครื่องจักรอุตสาหกรรมตามหลักเกณฑ์การใช้งาน
2. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือการใช้งาน
3. ปรับแต่ง บำรุงรักษา ซ่อมเสริมส่วนที่สึกหรอของเครื่องมือเครื่องจักรตามลักษณะรูปแบบการใช้งาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ เครื่องมือ เครื่องจักร ในการปฏิบัติงานการปรับแต่งทำความสะอาดเพื่อนำไปใช้ได้ถูกต้อง ปลอดภัยและเกิดผลดีต่องานในอนาคต มีทักษะในการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรอุตสาหกรรม การบำรุงรักษาทำความสะอาดซ่อมเสริมสิ่งที่สึกหรอให้มีความพร้อมเพื่อการใช้งาน

2309-2010 การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด 1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. ความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบของงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรสำหรับงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด ออกแบบและผลิตงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดตามหลักการ
2. ออกแบบและผลิตงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบของเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ให้เหมาะสมกับงาน ออกแบบตัดแบบวาดหนังตัดหนังประกอบเย็บตามขั้นตอนตกแต่งชิ้นงานตรวจสอบคุณภาพ

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

2309-2101 การนูนหุ้มเบาะเก้าอี้ 1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในลักษณะโครงสร้างของเก้าอี้
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร การออกแบบและกระบวนการผลิต นูน หุ้ม เบาะเก้าอี้
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตนูน หุ้ม เบาะเก้าอี้ ตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตนูน หุ้ม เบาะเก้าอี้ ตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตและตรวจสอบคุณภาพ ชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การนูน หุ้ม เบาะเก้าอี้ ออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานนูน หุ้ม เบาะเก้าอี้ วาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2102 การผลิตเบาะลอยตัว 1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในลักษณะโครงสร้างของเบาะลอยตัว
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร การออกแบบและกระบวนการผลิตเบาะลอยตัว
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเบาะลอยตัวตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและเบาะลอยตัว ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต และการตรวจสอบคุณภาพ ชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การเบาะลอยตัวออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานเบาะลอยตัววาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูป ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2103**การผลิตรองเท้าแตะ****1 -6- 3****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของรองเท้าแตะ
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และกระบวนการผลิตรองเท้าแตะ
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตรองเท้าแตะตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตรองเท้าแตะตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตรองเท้าแตะ ออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานรองเท้าแตะวาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูป ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2104 การผลิตรองเท้าสาน

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของรองเท้าสาน
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตรองเท้าสาน
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตรองเท้าสานตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตรองเท้าสานตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตรองเท้าสานออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานรองเท้าสานวาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2105 การผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้น

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของรองเท้าสตรีเบื้องต้น
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้น
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้นตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้นตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตรองเท้าสตรีเบื้องต้น ออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้ และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานรองเท้าสตรีเบื้องต้น วาด หนังสัปดาห์ประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2106

การผลิตรองเท้าสวม

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของรองเท้าสวม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และกระบวนการผลิตรองเท้าสวม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตรองเท้าสวมตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตรองเท้าสวมตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตรองเท้าสวม ออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้และเก็บ รักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานรองเท้าสวม หนังสัปดาห์ประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2107

การผลิตกระเป๋าเบื้องต้น

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของกระเป๋าเบื้องต้น
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตกระเป๋าเบื้องต้น
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าเบื้องต้นตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าเบื้องต้นตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตกระเป๋าเบื้องต้นออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้ และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าเบื้องต้นวาดหนัง ตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2108**การผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อน****1 - 6 - 3****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของกระเป๋าสตรีทรงอ่อน
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และกระบวนการผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อน
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อนตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อนตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการผลิตกระเป๋าสตรีทรงอ่อนออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้ และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าสตรีทรงอ่อนวาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2109 การผลิตกระดาษรีไซเคิล

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของกระดาษรีไซเคิล
2. มีทักษะในการเลือกวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตกระดาษรีไซเคิล
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. ตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระดาษรีไซเคิลตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระดาษรีไซเคิลตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตกระดาษรีไซเคิลออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้ และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระดาษรีไซเคิล วาดหน้าตัดหน้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2110 การผลิตกระดาษเอกซอส

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของกระดาษเอกซอส
2. มีทักษะในการเลือกวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตกระดาษเอกซอส
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระดาษเอกซอส ตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระดาษเอกซอสตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตกระดาษเอกซอสออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระดาษเอกซอส วาดหน้าตัดหน้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2111 งานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบ และการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร ของงานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ในการซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีเจตคติที่ดีในการซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามหลักการ
2. ซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามขั้นตอน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร และเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานซ่อมผลิตภัณฑ์เครื่องหนังที่ชำรุด

2309-2112 กระเป๋าใส่เศษสตางค์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของกระเป๋าใส่เศษสตางค์
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตกระเป๋าใส่เศษสตางค์
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าใส่เศษสตางค์ตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าใส่เศษสตางค์ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การผลิตกระเป๋าใส่เศษสตางค์ออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้ และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าใส่เศษสตางค์วาดหนังตัดหนังประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2113 ของชำร่วยหนังสือ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของชำร่วย
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและกระบวนการผลิตของชำร่วย
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตของชำร่วยตามหลักการ
2. ออกแบบและผลิตของชำร่วยตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบของชำร่วยออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรผลิตของชำร่วยตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-2114 งานซ่อมเบาะรถยนต์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบ และการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร ของงานซ่อมเบาะรถยนต์
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ในงานซ่อมเบาะรถยนต์
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานซ่อมเบาะรถยนต์ตามหลักการ
2. ซ่อมเบาะรถยนต์ตามขั้นตอน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะ โครงสร้างของเบาะรถยนต์เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานซ่อมเบาะรถยนต์ออกแบบตัดแบบวาดหน้าตัดหน้าปฏิบัติการซ่อมเบาะรถยนต์ตามขั้นตอนจนสำเร็จรูปตกแต่งและตรวจสอบคุณภาพ

2309-2115 งานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบ และการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร ของงานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ในงานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับงานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์ตามหลักการ
2. ซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์ตามขั้นตอน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะ โครงสร้างของเบาะเฟอร์นิเจอร์ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์ ออกแบบตัดแบบวาดหน้าตัดหน้า ปฏิบัติการซ่อมเบาะเฟอร์นิเจอร์ ตามขั้นตอนจนสำเร็จรูปตกแต่งและตรวจสอบคุณภาพ

2309-2116 งานบรรจุภัณฑ์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการ การเลือกใช้ วัสดุ รูปแบบ กฎหมายบรรจุภัณฑ์
2. มีทักษะในการออกแบบ การใช้วัสดุ และเทคโนโลยี สำหรับงานบรรจุภัณฑ์
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีตระหนักและเห็นคุณค่างานศิลปะ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการเลือกใช้ วัสดุ รูปแบบ กฎหมายบรรจุภัณฑ์ การออกแบบและผลิตงานบรรจุภัณฑ์ตามขั้นตอน
2. เลือกใช้วัสดุเทคโนโลยีเพื่อในการผลิต ออกแบบและผลิตงานบรรจุภัณฑ์ตามหลักการและตามมาตรฐานที่กำหนด
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามมาตรฐาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบ การออกแบบ ประเภท คุณลักษณะวัสดุที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อการผลิตบรรจุภัณฑ์ เลือกใช้วัสดุในการผลิต ความปลอดภัยของผู้บริโภคต่อสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานบรรจุภัณฑ์ ภายใต้กฎหมายที่เป็นสากล

2309-2117 งานเดินที่ทรงสามเหลี่ยม

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตเดินที่ทรงสามเหลี่ยมตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรสำหรับงานเดินที่ทรงสามเหลี่ยม
3. มีทักษะในการออกแบบและผลิตเดินที่ทรงสามเหลี่ยมตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
4. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
5. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเดินที่ทรงสามเหลี่ยมตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตเดินที่ทรงสามเหลี่ยมตามขั้นตอนของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบเดินที่ทรงสามเหลี่ยมเลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานเดินที่ทรงสามเหลี่ยมการประกอบอุปกรณ์ต่างๆ ของเดินที่ทรงสามเหลี่ยมการออกแบบตัดแบบแยกแบบวาดผ้าตัดผ้าเตรียมประกอบเย็บตามขั้นตอนของรูปเดินที่ทรงสามเหลี่ยมตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

2309- 2118 งานเดินที่ทรงโดม

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตเดินที่ทรงโดม ตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบและผลิตเดินที่ทรงโดมตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเต็นท์ทรงโดมตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตเต็นท์ทรงโดมตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบเต็นท์ทรงโดม เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานเต็นท์ทรงโดมการประกอบอุปกรณ์ต่างๆ ของเต็นท์ทรงโดม การออกแบบตัดแบบแยกแบบวาดผ้าตัดผ้าเตรียมประกอบเย็บตามขั้นตอนของรูปเต็นท์ทรงโดมตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

2309-2119

งานเต็นท์บุคคล

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตเต็นท์บุคคลตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรสำหรับงานเต็นท์บุคคล
3. มีทักษะในการออกแบบและผลิตเต็นท์บุคคลตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
4. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
5. มีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเต็นท์บุคคลตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตเต็นท์บุคคลตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบเต็นท์บุคคล เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานเต็นท์บุคคลการประกอบอุปกรณ์ต่างๆ ของเต็นท์บุคคล การออกแบบตัดแบบแยกแบบวาดผ้าตัดผ้าเตรียมประกอบเย็บตามขั้นตอนของรูปเต็นท์บุคคลตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

2309-2120 งานกระเป๋าสะพายเล็ก

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายขนาดเล็กตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายขนาดเล็กตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิริยาเรียบร้อยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายขนาดเล็กตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายขนาดเล็กตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบกระเป๋าสะพายขนาดเล็ก ออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าสะพายขนาดเล็กกว่าค้ำตัดผ้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

2309-2121 งานกระเป๋าสะพายหลัง

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายหลัง ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายหลังตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิริยาเรียบร้อยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายหลัง ตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายหลัง ตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบกระเป๋าสะพายหลังออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าสะพายหลังวาดผ้าตัดผ้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

2309-2122

งานกระเป๋าสะพายลำลอง

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายลำลองตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายลำลองตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป๋าสะพายลำลองตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป๋าสะพายลำลอง ตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบกระเป๋าสะพายลำลองออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษา วัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป๋าสะพายลำลองวาดผ้าตัดผ้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม

2309- 2123 งานกระเป่าสะพายหลังมีโครง

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตกระเป่าสะพายหลังมีโครงตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร การออกแบบและผลิตกระเป่าสะพายหลังมีโครงตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตกระเป่าสะพายหลังมีโครงตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตกระเป่าสะพายหลังมีโครง ตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบกระเป่าสะพายหลังมีโครงออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานกระเป่าสะพายหลังมีโครงวาดผ้าตัดผ้า ประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

2309- 2124 งานทำถุงนอน

1 - 6 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตถุงนอนตามระบบ โรงงานอุตสาหกรรม
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบและผลิตถุงนอนตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตถุงนอนตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้เหมาะสมตามลักษณะงาน
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ออกแบบและผลิตถุงนอน ตามขั้นตอน ของกระบวนการผลิตตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม
5. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบถุงนอน ออกแบบตัดแบบแยกแบบ เลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรสำหรับงานถุงนอน วัสดุตัดผ้าประกอบ เย็บ เข้ารูปตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ ตามระบบโรงงานอุตสาหกรรม

ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

สาขาวิชาจิตรศิลป์

2301-800X วิชาฝึกงาน * - * - *

สาขาวิชาการออกแบบ

2302-800X วิชาฝึกงาน * - * - *

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

2303-800X วิชาฝึกงาน * - * - *

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

2304-800X วิชาฝึกงาน * - * - *

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

2309-800X วิชาฝึกงาน * - * - *

23XX-800X วิชาฝึกงาน

* - * - *

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. ปฏิบัติงานอาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ
จนเกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพระดับฝีมือ
3. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานอาชีพ และมีกิริยาสุภาพในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม
จริยธรรม ความคิดสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. เตรียมความพร้อมของร่างกายและเครื่องมืออุปกรณ์ตามลักษณะงาน
2. ปฏิบัติงานอาชีพตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบตามขั้นตอนและกระบวนการ
3. แก้ไข/ปรับปรุงการทำงานตามข้อกำหนดของสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระ
หรือแหล่งวิทยาการ
4. บันทึกและรายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับลักษณะของงานในสาขาวิชาชีพในสถานประกอบการ สถานประกอบอาชีพอิสระหรือแหล่งวิทยาการ ให้เกิดความชำนาญ มีทักษะและประสบการณ์งานอาชีพในระดับฝีมือโดยผ่านความเห็นชอบร่วมกันของผู้รับผิดชอบการฝึกงานในสาขาวิชานั้น ๆ และรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการฝึกงาน

โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

สาขาวิชาจิตรศิลป์

2301-850X วิชาโครงการ * - * - *

สาขาวิชาการออกแบบ

2302-850X วิชาโครงการ * - * - *

สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

2303-850X วิชาโครงการ * - * - *

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

2304-850X วิชาโครงการ * - * - *

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

2309-850X วิชาโครงการ * - * - *

23XX-850X วิชาโครงการ

* - * - *

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางาน
2. ประมวลความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผนดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทนและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการและนำเสนอผลงาน
2. เขียนโครงการสร้างและหรือพัฒนางาน
3. ดำเนินงานโครงการตามแผนงาน
4. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ
5. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ใช้ความรู้และทักษะในระดับฝีมือสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตามลักษณะของงานให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

หมวดวิชาเลือกเสรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

สาขาวิชาจิตรศิลป์

2301-9001	จิตรกรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2301-9002	ประติมากรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2301-9003	การพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์	1 - 3 - 2
2301-9004	ภาพถ่าย	1 - 3 - 2
2301-9005	การแกะสลักโฟม	1 - 3 - 2

สาขาวิชาการออกแบบ

2302-9001	จิตรกรรมสร้างสรรค์	1 - 3 - 2
2302-9002	เทคนิคการพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์	1 - 3 - 2
2302-9003	จิตรกรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2302-9004	ประติมากรรมประยุกต์	1 - 3 - 2
2302-9005	การแกะสลักโฟม	1 - 3 - 2

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

2304-9001	ประวัติเซรามิก	1 - 0 - 1
2304-9002	ประติมากรรมดินพื้นบ้าน	1 - 3 - 2
2304-9003	เซรามิกประยุกต์	1 - 3 - 2
2304-9004	การเขียนสีใต้เคลือบ	1 - 3 - 2
2304-9005	การเขียนสีบนเคลือบ	1 - 3 - 2
2304-9006	การพิมพ์สกรีนเพื่องานเซรามิก	1 - 3 - 2
2304-9007	เซรามิกสื่อผสม	1 - 3 - 2
2304-9008	เซรามิกสมัยใหม่	2 - 0 - 2
2304-9009	การจัดการธุรกิจเซรามิก	1 - 2 - 2

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

2309-9001	การพิมพ์หนัง	1 - 3 - 2
2309-9002	การทำของที่ระลึก	1 - 3 - 2
2309-9003	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	1 - 3 - 2
2309-9004	งานปั๊มตัดเขียนหนัง	1 - 3 - 2
2309-9005	งานตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-9006	หัตถกรรมของชำร่วย	1 - 3 - 2

2309-9007	การผลิตชุดอุปกรณ์สำนักงาน	1 - 3 - 2
2309-9008	การเขียนภาพถ่าย	1 - 3 - 2
2309-9009	การออกแบบเครื่องหนัง	1 - 3 - 2
2309-9010	เครื่องหนังเบ็ดเตล็ด	1 - 6 - 3
2309-9011	ผลิตภัณฑ์งานหนังตกแต่งลวดลาย	1 - 6 - 3
2309-9012	การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน	1 - 6 - 3

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

2000-9201	ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน	0 - 2 - 1
2000-9202	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต	0 - 2 - 1
2000-9203	ภาษาอังกฤษสมัครงาน	0 - 2 - 1
2000-9204	ภาษาอังกฤษโครงการ	0 - 2 - 1
2000-9205	ศัพท์เทคนิคภาษาอังกฤษ	0 - 2 - 1
2000-9206	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9207	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9208	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9209	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9210	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9211	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9212	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9213	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9214	ภาษาบาหลีอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9215	ภาษาบาหลีอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9216	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9217	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9218	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9219	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9220	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9221	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9222	ภาษาบาหลีซามบายูเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9223	ภาษาบาหลีซามบายูเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9224	ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9225	ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9226	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9227	ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1

2000-9228	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9229	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1
2000-9230	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1	0 - 2 - 1
2000-9231	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	0 - 2 - 1

สาขาวิชาจิตรศิลป์

2301-9001 จิตรกรรมประยุกต์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการประยุกต์งานด้านจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก
2. มีทักษะในการประยุกต์งานจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อจำหน่ายโดยการออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การผลิตชิ้นงาน และตกแต่งชิ้นงานสำเร็จได้ตามหลักการ
3. ประเมินราคาชิ้นงานและการผลิตชิ้นงานตามจำนวนได้อย่างเหมาะสม
4. มีกณินสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
5. มีคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการประยุกต์งานจิตรกรรมเพื่อธุรกิจ
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์จิตรกรรมเพื่อธุรกิจ
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานจิตรกรรมประยุกต์
4. สร้างหุ่นจำลองเพื่อผลิตชิ้นงาน
5. ผลิตชิ้นงานผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนด
6. นำเสนอผลงานจิตรกรรมประยุกต์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ การประยุกต์งานจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกเพื่อจำหน่าย การออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ การผลิตชิ้นงาน การตกแต่งชิ้นงานสำเร็จ และการประเมินราคา

2301-9002 ประติมากรรมประยุกต์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ ในการประยุกต์งานด้านประติมากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก
2. มีทักษะในการประยุกต์งานประติมากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อจำหน่ายโดยการออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การผลิตชิ้นงาน และตกแต่งชิ้นงานสำเร็จได้ตามหลักการ
3. ประเมินราคาชิ้นงานและการผลิตชิ้นงานตามจำนวนได้อย่างเหมาะสม
4. มีกณินสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
5. มีคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการประยุกต์งานประติมากรรมเพื่อธุรกิจ
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ประติมากรรมเพื่อธุรกิจ
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานประติมากรรมประยุกต์
4. สร้างหุ่นจำลองเพื่อผลิตชิ้นงาน
5. ผลิตชิ้นงานผลิตภัณฑ์ประติมากรรมตามข้อกำหนด
6. นำเสนอผลงานประติมากรรมประยุกต์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ การประยุกต์งานประติมากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกเพื่อจำหน่าย การออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ การผลิตชิ้นงาน การตกแต่งชิ้นงาน และการประมาณราคา

2301- 9003**เทคนิคการพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา**

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์และเทคนิค วิธีการต่างๆในการทำภาพพิมพ์สกรีน
2. มีความเข้าใจในการนำการพิมพ์สกรีนเทคนิคต่างๆ มาผสมผสานกันเกิดเป็นภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม
4. มีความรับผิดชอบ มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ ภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคผสม
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์งานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคผสม
3. ออกแบบ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคต่างๆตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคต่างๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ และเทคนิค วิธีการในการทำภาพพิมพ์สกรีน การนำการพิมพ์สกรีนเทคนิคต่างๆมาผสมผสานกันเป็นภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม

2301-9004**ภาพลัทธิ****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. มีความรู้ เข้าใจคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ หลักการเขียนภาพ การปั้น การระบายสี งานการ์ตูน ภาพลัทธิ
2. มีทักษะในการออกแบบ การเขียนภาพและการปั้นการ์ตูน ภาพลัทธิ
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงาน
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงานและเห็นคุณค่าของงาน มีจรรยาบรรณในวิชาชีพศิลปะ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการเขียนและปั้นภาพการ์ตูน ภาพล้อ
2. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในงานเขียนและปั้นภาพการ์ตูน ภาพล้อ
3. เขียนภาพการ์ตูน ภาพล้อ ด้วยลายเส้น ขาว-ดำ หรือระบายสี
4. ปั้น หล่อภาพการ์ตูน ภาพล้อ ด้วยวัสดุต่างๆ และระบายสี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนและการปั้นภาพการ์ตูน ภาพล้อ ด้วยเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับท้องถิ่น โดยใช้หลักการออกแบบ เขียนภาพ ปั้น หล่อ และระบายสี

2301-9005

การแกะสลักโฟม

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือแกะสลักโฟม
2. มีทักษะการใช้เครื่องมือวัสดุ-อุปกรณ์ตามลักษณะงาน
3. มีทักษะการแกะสลักโฟม ลักษณะจลุลาย นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว
4. มีทัศนียที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความเพียรพยายาม อดทน สนใจใฝ่รู้ มีความรับผิดชอบและมีเจตคติที่ดี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการแกะสลักโฟม
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์แกะสลักโฟม
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานแกะสลักโฟม
4. ผลิตชิ้นงานแกะสลักโฟมตามข้อกำหนด
5. นำเสนอผลงานแกะสลักโฟม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับชนิดของเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การออกแบบชิ้นงานในการแกะสลักโฟม ตามกระบวนการให้เหมาะสมกับลักษณะงานจลุลาย นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว

สาขาวิชาการออกแบบ

2302-9001

จิตรกรรมสร้างสรรค์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. เข้าใจหลักการจิตรกรรมสร้างสรรค์
2. มีทักษะการสร้างสรรค์งานจิตรกรรมตามแนวคิดส่วนบุคคล
3. มีทักษะการนำเสนอผลงานจิตรกรรมสร้างสรรค์
4. มีความสนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าของงานจิตรกรรมสร้างสรรค์

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการจิตรกรรมสร้างสรรค์
2. เตรียม วัสดุ อุปกรณ์สร้างงานจิตรกรรมสร้างสรรค์
3. ออกแบบ เชื่อมโยงแนวคิดจิตรกรรมสร้างสรรค์ที่หลากหลาย
4. นำเสนอผลงานจิตรกรรมสร้างสรรค์การวิจารณ์แบบมีส่วนร่วม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการสร้างงานจิตรกรรมสร้างสรรค์ รูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคนิค กระบวนการสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงานตามแนวคิดส่วนบุคคล

2302- 9002

เทคนิคการพิมพ์สกรีนสร้างสรรค์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์และเทคนิค วิธีการต่างๆ ในการทำภาพพิมพ์สกรีน
2. มีความเข้าใจในการนำการพิมพ์สกรีนเทคนิคต่างๆ มาผสมผสานกันเกิดเป็นภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม
3. มีทักษะในการประเมินคุณค่าผลงานภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม
4. มีความรับผิดชอบ มีกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการ ภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคผสม
2. เตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์งานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคผสม
3. ออกแบบ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคต่างๆ ตามข้อกำหนด
4. นำเสนอผลงานภาพพิมพ์สกรีนและเทคนิคต่าง ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ และเทคนิค วิธีการในการทำภาพพิมพ์สกรีน การนำเทคนิคพิมพ์สกรีนมาผสมผสานเป็นภาพพิมพ์สกรีนเทคนิคผสม

2302-9003 จิตรกรรมประยุกต์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการประยุกต์งานด้านจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก
2. มีทักษะในการประยุกต์งานจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อจำหน่ายโดยการออกแบบชิ้นงานการเลือกใช้วัสดุ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การผลิตชิ้นงาน และตกแต่งชิ้นงานสำเร็จได้ตามหลักการ
3. ประเมินราคาชิ้นงานและการผลิตชิ้นงานตามจำนวนได้อย่างเหมาะสม
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
5. มีคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการประยุกต์งานจิตรกรรมเพื่อธุรกิจ
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์จิตรกรรมเพื่อธุรกิจ
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานจิตรกรรมประยุกต์
4. สร้างหุ่นจำลองเพื่อผลิตชิ้นงาน
5. ผลิตชิ้นงานผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนด
6. นำเสนอผลงานจิตรกรรมประยุกต์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ การประยุกต์งานจิตรกรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกเพื่อจำหน่าย การออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ การผลิตชิ้นงาน การตกแต่งชิ้นงานสำเร็จ และการประเมินราคา

2302-9004 ประติมากรรมประยุกต์

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจวิธีการใช้เครื่องมือและวัสดุ-อุปกรณ์ในการประยุกต์งานด้านประติมากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก
2. มีทักษะในการประยุกต์งานประติมากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึก เพื่อจำหน่ายโดยการออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การผลิตชิ้นงาน และตกแต่งชิ้นงานสำเร็จได้ตามหลักการ
3. ประเมินราคาชิ้นงานและการผลิตชิ้นงานตามจำนวนได้อย่างเหมาะสม
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน
5. มีคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการประยุกต์งานประดิศากรรมเพื่อธุรกิจ
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ประดิศากรรมเพื่อธุรกิจ
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานประดิศากรรมประยุกต์
4. สร้างหุ่นจำลองเพื่อผลิตชิ้นงาน
5. ผลิตชิ้นงานผลิตภัณฑ์ประดิศากรรมตามข้อกำหนด
6. นำเสนอผลงานประดิศากรรมประยุกต์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ การประยุกต์งานประดิศากรรมเป็นผลิตภัณฑ์ของที่ระลึกเพื่องานขาย การออกแบบชิ้นงาน การเลือกใช้วัสดุ การผลิตชิ้นงาน การตกแต่งชิ้นงานสำเร็จ และการประมาณราคา

2301-9005

การแกะสลักโฟม

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือแกะสลักโฟม
2. มีทักษะการใช้เครื่องมือวัสดุ-อุปกรณ์ตามลักษณะงาน
3. มีทักษะการแกะสลักโฟมลักษณะจลุลาย นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว
4. มีกิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน มีความเพียรพยายาม อดทน สนใจใฝ่รู้ มีความรับผิดชอบ และมีเจตคติที่ดี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ กระบวนการแกะสลักโฟม
2. เตรียม วิธีการใช้ และการเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์แกะสลักโฟม
3. ออกแบบ เขียนแบบ ผลิตภัณฑ์เพื่องานแกะสลักโฟม
4. ผลิตชิ้นงานแกะสลักโฟมตามข้อกำหนด
5. นำเสนอผลงานแกะสลักโฟม

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับชนิดของเครื่องมือ วัสดุ-อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การออกแบบชิ้นงานในการแกะสลักโฟม ตามกระบวนการให้เหมาะสมกับลักษณะงานจลุลาย นูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว

สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

2304-9001 ประวัติเซรามิก

1 - 0 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้เกี่ยวกับความหมายความสำคัญประวัติความเป็นมา การผลิตเซรามิกในประเทศ แล็บตะวันออก และแล็บตะวันตก
2. ตระหนักถึงคุณค่าของงานเซรามิก

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายความสำคัญประวัติความเป็นมาของเซรามิกในประเทศแล็บตะวันออกและแล็บตะวันตก
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับการผลิตเซรามิกในประเทศแล็บตะวันออกและแล็บตะวันตกทางด้านวัตถุดิบรูปทรงผลิตภัณฑ์การตกแต่งลวดลายการเขียนสีการเผาและการเคลือบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมาของเซรามิก ในแนวทางวิทยาศาสตร์และแนวทางศิลปะ ประวัติการผลิตเซรามิก ในประเทศ บาบิโลเนียเอซซีเรีย อียิปต์ กรีก ราชวงศ์ต่างๆของจีน สหรัฐอเมริกา ประเทศในแถบยุโรป และประเทศไทย ในยุคสมัยต่างๆ เกี่ยวกับวัตถุดิบ รูปทรงผลิตภัณฑ์ การตกแต่งลวดลายการเขียนสี การเผาและการเคลือบ

2304-9002 ประติมากรรมดินพื้นบ้าน

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ การขึ้นรูปในงานประติมากรรมดินเผา
2. มีทักษะในการปั้นประติมากรรมดินเผาชนิดนูนต่ำ นูนสูง และลอยตัว
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการขึ้นรูปประติมากรรมดินเผา
2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการขึ้นรูปงานประติมากรรมดินเผา
3. ปั้นประติมากรรมดินเผาชนิดนูนต่ำ นูนสูงและลอยตัวรูปทรงเรขาคณิตรูปทรงธรรมชาติ รูปทรงอิสระ
4. ปั้นประติมากรรมลอยตัวแบบเหมือนจริงแบบลดตัดทอนจากรูปทรงสอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. ตกแต่งผลิตภัณฑ์เผาดิบและเผาเคลือบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ในการขึ้นรูปงานประติมากรรม ประเภทประติมากรรม นูนต่ำ นูนสูง รูปทรงเรขาคณิต รูปทรงธรรมชาติ รูปทรงอิสระ การปั้นประติมากรรมลอยตัว แบบเหมือนจริง แบบลดตัดทอนจากรูปทรง เช่นสิ่งของเครื่องใช้ คน สัตว์ การตกแต่งผลิตภัณฑ์ การเผาดิบและการเผาเคลือบให้สอดคล้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

2304-9003 เซรามิกประยุกต์ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจการใช้วัสดุ เครื่องมือ- อุปกรณ์ ให้เหมาะสมกับ งานเซรามิกประเภท เครื่องประดับและงานตกแต่ง
2. มีทักษะการออกแบบสร้างสรรค์งานรูปพรรณ เครื่องประดับและงานตกแต่ง
3. ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปะ ความประณีต สวยงาม และคุณค่างานรูปพรรณ เครื่องประดับ และงานตกแต่ง ความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบสร้างสรรค์งานเซรามิกประเภทงานรูปพรรณเครื่องประดับ และงานตกแต่ง
2. เตรียมวัสดุเครื่องมือ- อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงานเซรามิกประเภทเครื่องประดับและงานตกแต่ง
3. ออกแบบสร้างสรรค์งานเซรามิกประเภทงานรูปพรรณเครื่องประดับงานตกแต่ง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการใช้วัสดุ เครื่องมือ- อุปกรณ์ ในงานเซรามิก ประเภทเครื่องประดับและงานตกแต่ง ออกแบบสร้างสรรค์งานรูปพรรณ เครื่องประดับ งานตกแต่ง ปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์งานรูปพรรณ เครื่องประดับ งานตกแต่ง

2301-9004 การเขียนสีใต้เคลือบ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบลวดลายและการเขียนสีใต้เคลือบ
2. มีทักษะในการออกแบบลวดลายและการเขียนสีใต้เคลือบ
3. ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปะ ความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลายสมบัติของสีใต้เคลือบและการเขียนสีใต้เคลือบ
2. เตรียมวัสดุ-เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ผลิตภัณฑ์สำหรับเขียนสีในการออกแบบลวดลายและการเขียนสีใต้เคลือบ
3. ออกแบบลวดลายเขียนสีใต้เคลือบการเคลือบและเผาสีใต้เคลือบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับสมบัติของสีใต้เคลือบ วัสดุ-เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเขียนสีใต้เคลือบ วิธีการออกแบบสร้างสรรค์ลวดลาย การเขียนและเผาสีใต้เคลือบ

ปฏิบัติการออกแบบคิดสร้างสรรค์ลวดลายการเขียนสีใต้เคลือบ การเตรียมผลิตภัณฑ์สำหรับเขียนสีใต้เคลือบ การเขียนสีใต้เคลือบ และการเผาสีใต้เคลือบ

2304-9005 การเขียนสืบนเคลือบ

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจหลักการออกแบบลวดลายและการเขียนสืบนเคลือบ
2. มีทักษะในการออกแบบลวดลายและการเขียนสืบนเคลือบ
3. มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบลวดลายสมบัติของสืบนเคลือบและการเขียนสืบนเคลือบ
2. เตรียมวัสดุ-เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการออกแบบลวดลายการเขียนสืบนเคลือบและผลิตภัณฑ์สำหรับเขียนสืบนเคลือบ
3. ออกแบบลวดลาย เขียนสืบนเคลือบและเผาสืบนเคลือบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับสมบัติของสืบนเคลือบ วัสดุ-เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเขียนสืบนเคลือบ วิธีการออกแบบสร้างสรรค์ลวดลาย การเขียนและเผาสืบนเคลือบ

ปฏิบัติการออกแบบคิดสร้างสรรค์ลวดลายการเขียนสืบนเคลือบ การเตรียมผลิตภัณฑ์สำหรับเขียนสืบนเคลือบ การเขียนสืบนเคลือบ และการเผาสืบนเคลือบ

2304-9006 การพิมพ์สกรีนเพื่องานเซรามิก

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการกระบวนการและวิธีการผลิตงานพิมพ์สกรีนเบื้องต้น
2. วิธีการใช้วัสดุ-เครื่องมืออุปกรณ์ ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือในงานพิมพ์สกรีน
3. มีทักษะในการทำแม่พิมพ์และพิมพ์งานสกรีนชนิดต่าง ๆ
4. ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการกระบวนการและวิธีการผลิตงานพิมพ์สกรีนเบื้องต้น
2. เลือกสีเซรามิกที่เหมาะสมกับงานพิมพ์แต่ละประเภท
3. เตรียมวัสดุ-เครื่องมืออุปกรณ์ดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือในงานพิมพ์สกรีน
4. ทำแม่พิมพ์และพิมพ์งานสกรีนเซรามิก

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการผลิตงานพิมพ์สกรีนเบื้องต้นการเลือกใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ เช่น กรอบสกรีน ผ้าสกรีน ยางปาด สีเซรามิกที่เหมาะสมกับงานพิมพ์แต่ละประเภท ตลอดจนการดูแลบำรุงรักษา เทคนิคการทำแม่พิมพ์ชนิดต่าง ๆ เทคนิคการพิมพ์ด้วยยางปาด

ปฏิบัติการทำแม่พิมพ์ชนิดต่าง ๆ การพิมพ์ด้วยเทคนิคยางปาดด้วยมือการใช้และบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ

2304-9007 เซรามิกสื่อผสม 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวความคิดในการสร้างสรรค์ผลงาน
2. มีทักษะในกระบวนการสร้างสรรค์ผลงานเซรามิกสื่อผสม
3. ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดี รักษาสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับแนวความคิดในการสร้างสรรค์ผลงานเซรามิกสื่อผสม
2. สร้างสรรค์ผลงานเซรามิกสื่อผสม
3. ใช้เซรามิกร่วมกับวัสดุอื่นๆเพื่อสร้างสรรค์ผลงานประเภทศิลปกรรมและผลิตภัณฑ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เซรามิกร่วมกับวัสดุอื่นๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานประเภทศิลปกรรมและผลิตภัณฑ์

2304-9008 เซรามิกสมัยใหม่ 2 - 0 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจถึงความหมายและความสำคัญของเซรามิกสมัยใหม่
2. มีความรู้ความเข้าใจวัตถุดิบ โครงสร้าง รูปแบบของเซรามิกสมัยใหม่

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและความสำคัญวัตถุดิบ โครงสร้างรูปแบบของเซรามิกสมัยใหม่
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับสมบัติลักษณะการใช้งานที่เหมาะสมของเซรามิกสมัยใหม่
3. ออกแบบงานเซรามิกสมัยใหม่

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ คุณสมบัติของเซรามิกสมัยใหม่ เช่น สมบัติลักษณะการใช้งานที่เหมาะสมของเซรามิกสมัยใหม่ วัตถุประสงค์แต่ละชนิดที่ใช้ในงานเซรามิกสมัยใหม่ ผลิตภัณฑ์เซรามิกรูปแบบ และเนื้อเซรามิกสมัยใหม่แบบต่างๆ

2304-9009

การจัดการธุรกิจเซรามิก

1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ความเข้าใจการวางแผน การเขียนแผนธุรกิจเซรามิก
2. สามารถเขียนแผน การดำเนินการธุรกิจเซรามิก
3. มีความคิดสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม กิจนิสัยที่ดีในการจัดการธุรกิจ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการเขียนแผนธุรกิจเซรามิก
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
3. เขียนแผนการดำเนินการธุรกิจเซรามิกตามหลักการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติการเตรียมข้อมูลรูปแบบการจัดการธุรกิจงานเซรามิก การวางแผนงานการจัดการธุรกิจเซรามิก การเขียนแผนธุรกิจและงานอาชีพตามหลักการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

2309-9001

การพิมพ์หนัง

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการพิมพ์สกรีนบนวัสดุหนัง
2. มีทักษะในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการพิมพ์สกรีนบนวัสดุหนัง
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและการพิมพ์สกรีนบนวัสดุหนังตามหลักการ
2. ใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและการพิมพ์ สกรีนบนวัสดุหนังตามกระบวนการ
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ การพิมพ์และสกรีนบนวัสดุหนังตามต้นแบบ

2309-9002 การทำของที่ระลึก 1 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในรูปแบบและกระบวนการผลิตของที่ระลึก
2. มีทักษะในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรสำหรับงานของที่ระลึก
3. มีทักษะในกระบวนการผลิตของที่ระลึก
4. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
5. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตของที่ระลึก
2. ออกแบบและผลิตของที่ระลึก ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบของที่ระลึก ออกแบบตัดแบบแยกแบบเลือกใช้และเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรผลิตของที่ระลึก ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

2309-9003 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบบรรจุภัณฑ์
2. มีทักษะในการออกแบบ เขียนแบบบรรจุภัณฑ์ตามแบบที่กำหนด
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบบรรจุภัณฑ์ตามหลักการ
2. ออกแบบ เขียนแบบบรรจุภัณฑ์ตามขั้นตอน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ การออกแบบ เขียนแบบโครงสร้าง ผลิตต้นแบบบรรจุภัณฑ์

2309-9004 งานปั๊ม ตัด เจียนหนัง 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการปั๊ม ตัด เจียนหนังพับริม ต่อทาบ
2. มีทักษะในการเจียนหนัง พับริม ต่อทาบ ปรับแต่งเครื่องเจียนให้เหมาะสมกับงาน
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการป้อน ตัด เจียนหนังพับริม ต่อทาบ ตามหลักการ
2. เจียนหนัง พับริม ต่อทาบ ปรับแต่งเครื่องเจียนให้เหมาะสมกับงาน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการป้อน ตัด เจียนหนังพับริม ต่อทาบ ชิ้นส่วนของงานหนัง การสั่งใบมีด การตั้ง เครื่องป้อนตัดชิ้นส่วน การปรับเครื่องเจียนให้เหมาะสมกับงาน

2309-9005**งานตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์การตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
2. มีทักษะในการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง ตามความคิดสร้างสรรค์
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามหลักการ
2. เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนังตามความคิดสร้างสรรค์
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบ ตัดแบบ การเสริม เย็บประกอบ ตกแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง ตรวจสอบคุณภาพ

2309-9006**หัตถกรรมของชำร่วย****1 - 3 - 2****จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้**

1. มีความรู้ ความเข้าใจในการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ รูปแบบหัตถกรรมของชำร่วย
2. มีทักษะในการออกแบบและผลิตของชำร่วย
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับงานหัตถกรรมของชำร่วยตามหลักการ
2. ออกแบบและผลิตของชำร่วยตามกระบวนการผลิต
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร ออกแบบตัดแบบ ตกแต่งผลิตภัณฑ์หัตถกรรมของชำร่วย ตรวจสอบคุณภาพ

2309-9007 การผลิตชุดอุปกรณ์สำนักงาน 1 - 2 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจรูปแบบ เครื่องใช้สำนักงาน หลักการออกแบบ ชิ้นรูป และการใช้เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ประกอบเครื่องใช้สำนักงาน
2. มีทักษะในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรประกอบรูปเครื่องใช้สำนักงาน
3. มีทักษะในการออกแบบและผลิตเครื่องใช้สำนักงาน
4. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
5. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ การออกแบบเครื่องใช้สำนักงานตามหลักการ
2. ออกแบบและผลิตเครื่องใช้สำนักงานตามกระบวนการ
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบเครื่องใช้สำนักงานทุกประเภท เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ออกแบบตัดแบบผลิตเครื่องใช้สำนักงานตกแต่ง ตรวจสอบคุณภาพ

2309-9008 การเขียนภาพฉาย 1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการใช้เครื่องมืออุปกรณ์การเขียนภาพฉาย หลักการเขียนภาพฉาย โดยการใ้มาตราส่วนย่อขยาย
2. มีทักษะในการร่างแบบด้วยมือเขียนภาพฉาย และใช้เครื่องมืออุปกรณ์
3. ประยุกต์ใช้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการเขียนภาพฉายตามหลักการ
2. ร่างแบบเขียนภาพฉาย และใช้เครื่องมืออุปกรณ์ตามขั้นตอน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมืออุปกรณ์การเขียนภาพฉายตามมาตรฐานในการเขียนรูปด้านรูปทัศนียภาพแบบอ็อบบลิคและแบบ ไอโซเมตริก โดยการใ้มาตราส่วนย่อขยายร่างแบบด้วยมือและเครื่องมือเขียนแบบ

2309-9009 การออกแบบเครื่องหนัง

1 - 3 - 2

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้และเข้าใจพื้นฐานการออกแบบเครื่องหนังตามลักษณะงาน
2. มีทักษะในการออกแบบ ตัดแบบ แยกแบบ ขยายแบบ สำหรับงานออกแบบเครื่องหนัง
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับการออกแบบเครื่องหนังตามลักษณะงาน
2. ออกแบบ ตัดแบบ แยกแบบ ขยายแบบ สำหรับงานออกแบบเครื่องหนังตามขั้นตอน
3. ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับพื้นฐานการออกแบบหลักการออกแบบงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังและการออกแบบลดทลายการแยกแบบตัดแบบการขยายแบบเครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ในการออกแบบและวิธีการใช้ปฏิบัติการออกแบบขยายแบบแยกแบบตัดแบบสำหรับนำไปทำผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง

2309-9010 เครื่องหนังเบ็ดเตล็ด

1 - 5 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้และเข้าใจคุณสมบัติของหนัง และวัสดุอุปกรณ์
2. ให้มีทักษะในการออกแบบ และปฏิบัติงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดการทำลดทลายบนหนัง
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการออกแบบผลิตภัณฑ์งานหนังเบ็ดเตล็ด
4. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
5. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัยและเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด
2. ออกแบบและผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับงานผลิตภัณฑ์เครื่องหนังเบ็ดเตล็ดคุณสมบัติของหนังการทำลดทลายบนหนัง การซ่อมสีหนังวัสดุอุปกรณ์การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรออกแบบแยกแบบตัดแบบและออกแบบลดทลาย

2309-9011 การผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน

1 - 5 - 3

จุดประสงค์รายวิชาเพื่อให้

1. มีความรู้ ความเข้าใจของลักษณะของเครื่องหนังเบ็ดเตล็ด การเลือกใช้วัสดุทดแทนใช้กับงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน
2. มีทักษะในการออกแบบและผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน
3. ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต
4. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีกิจนิสัย และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับรูปแบบ และกระบวนการผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน
2. ออกแบบและผลิตเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน ตามขั้นตอนของกระบวนการผลิต
3. ใช้เครื่องมือเครื่องจักรในการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้งาน
4. ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์การปฏิบัติงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบของลักษณะเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน มีความรู้ความเข้าใจในการเลือกวัสดุทดแทนให้เข้ากับงานเครื่องหนังเบ็ดเตล็ดด้วยวัสดุทดแทน ออกแบบตัดแบบแยกแบบวาด ตัดวัสดุทดแทนเย็บประกอบรูป ตกแต่งชิ้นงาน ตรวจสอบคุณภาพ

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

2000-9201 ภาษาอังกฤษปรับพื้นฐาน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. ซ่อมเสริมการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางภาษา
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานของการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังการอ่านคำ ประโยค ข้อความจากสื่อ โสตทัศน
2. สนทนาโต้ตอบให้ข้อมูลส่วนตัว
3. อ่านออกเสียงคำ ข้อความและประโยคตามหลักการออกเสียง
4. เขียนคำ ประโยค สะกดคำตามหลักการเขียนและโครงสร้างทางภาษา
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด อ่าน เขียน พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การอ่านออกเสียงคำ ประโยคและข้อความตามหลักการอ่านออกเสียง การสะกดคำ การเขียนรูปประโยคตามโครงสร้างภาษา การสนทนาโต้ตอบให้ข้อมูลส่วนตัว การใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง และสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-9202 ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้อินเทอร์เน็ตเป็นแหล่งการเรียนรู้และติดต่อสื่อสาร
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา

สมรรถนะรายวิชา

1. ใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้นในการสืบค้นข้อมูล
2. สืบค้นข้อมูลโดยใช้คำสำคัญ (keyword)
3. อ่านคำสั่งและปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ
4. อ่าน รับและส่งสารทางอินเทอร์เน็ต
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้อินเทอร์เน็ต ใช้ Web browser, Search engines อ่านคำสั่งและปฏิบัติตามคำสั่งที่ปรากฏบนหน้าจอ การสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่สนใจและเรื่องทางวิชาชีพโดยใช้คำสำคัญ (keyword) เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาทักษะทางภาษาและเปิดโลกทัศน์ของตน อ่านและสรุปข้อมูลสำคัญจากเรื่องที่อ่านจากเว็บไซต์ เลือกใช้สื่อเทคโนโลยีเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเอง และแสดงหลักฐานการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-9203 ภาษาอังกฤษสมัครงาน

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถใช้ภาษาอังกฤษฟัง พูด อ่าน เขียนในการสมัครงาน
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาอังกฤษในการหางานและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง-ดูเรื่องในสถานการณ์เกี่ยวกับการสมัครและสัมภาษณ์งานจากสื่อ โสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบสัมภาษณ์งาน
3. อ่านประกาศรับสมัครงาน ระเบียบการ
4. เขียนประวัติย่อ จดหมายสมัครงาน
5. กรอกข้อมูลการลงทะเบียน การสมัครงานออนไลน์
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นการหางานและสมัครงานและฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษพร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง-ดูเรื่องสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการสมัครงาน สัมภาษณ์งาน พูดโต้ตอบสัมภาษณ์งาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน ระเบียบการ การเขียนจดหมายสมัครงาน ประวัติย่อ การกรอกใบสมัครงาน การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การลงทะเบียน การสมัครงานออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเอง และแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-9024 ภาษาอังกฤษโครงการงาน**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้กระบวนการโครงการงานภาษาอังกฤษ
2. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของภาษาอังกฤษชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. วางแผนการจัดทำโครงการงานภาษาอังกฤษในหัวข้อที่สนใจหรือบูรณาการกับการศึกษาวิชาชีพ
2. แสวงหาความรู้ภาษาอังกฤษในหัวข้อเรื่องที่สนใจจากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ
3. ทำโครงการงานภาษาอังกฤษตามขั้นตอนกระบวนการโครงการงานภาษาอังกฤษ
4. นำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษรายกลุ่มหรือรายบุคคล
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด อ่าน เขียน พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การทำโครงการงานภาษาอังกฤษตามแนวคิดและกระบวนการทำโครงการงานภาษาอังกฤษ ในหัวข้อที่สนใจเป็นรายบุคคลและหรือรายกลุ่ม การฝึกฟัง พูด อ่าน และเขียน การวางแผนการทำโครงการ การกำหนดจุดประสงค์ การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การให้ข้อมูลย้อนกลับ การแสดงหลักฐานการศึกษาค้นคว้า การนำเสนอผลงานและหรือการจัดแสดงผลงานในรูปแบบการจัดบอร์ด การบรรยาย การสาธิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาข้อมูลจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-9205 ศัพท์เทคนิคภาษาอังกฤษ**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เพื่อพัฒนาทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ
2. เพื่อให้ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้คำศัพท์เทคนิคเพื่อใช้สื่อสารในงานอาชีพ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังและออกเสียงคำศัพท์เทคนิคที่ใช้ในงานอาชีพจากสื่อโสตทัศน์
2. อ่านเรื่องหรือข้อความที่มีคำศัพท์เทคนิคในงานอาชีพ
3. เขียนให้ข้อมูลสั้น ๆ ในการปฏิบัติงานโดยใช้คำศัพท์เทคนิคในงานอาชีพ
4. นำเสนอ สาธิตการปฏิบัติงานในการฝึกงานที่ใช้ศัพท์เทคนิค
5. สืบค้นคำศัพท์เทคนิคในงานอาชีพ
6. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นและฝึกฝนการฟัง พูด อ่าน เขียน พร้อมแสดงหลักฐานการเรียนรู้ด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน และเขียนการใช้คำศัพท์เทคนิคในการปฏิบัติงานอาชีพ การออกเสียงและความหมายของคำศัพท์เทคนิคตามหลักการอ่านออกเสียง การเชื่อมโยงความรู้ทางวิชาชีพกับบทอ่านที่มีคำศัพท์เทคนิคและเขียนถ่ายโอนเป็นข้อความง่าย ๆ การค้นคว้าและรวบรวมคำศัพท์เทคนิคมาใช้ในการนำเสนอหรือสาริตการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแสวงหาข้อมูลเกี่ยวกับคำศัพท์ในงานอาชีพจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2000-9206 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาจีนตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงสัทอักษรภาษาจีนจากสื่อโสตทัศน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค ตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาจีน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนสัทอักษรภาษาจีน การอ่านออกเสียงคำและประโยค การสนทนา สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การเขียนอักษรจีนเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาจีน

2000-9207 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9206 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาจีนสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่องการสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความและเรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวน การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาจีน

2000-9208 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาญี่ปุ่นสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงสัทอักษรภาษาญี่ปุ่น
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาญี่ปุ่น

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนสัทอักษรภาษาญี่ปุ่น การอ่านออกเสียงคำและประโยค การสนทนา สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การเขียนอักษรฮิรากาเนะ คาตากานะ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่น

2000-9209 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9208 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาญี่ปุ่นตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดูเรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ในชีวิตประจำวันจากสื่อ ทัศนทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านเรื่อง และข้อความสั้น ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การเขียนอักษรคันจิพื้นฐาน ประมาณ 30 ตัวอักษร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่น

2000-9210 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเกาหลีตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาเกาหลีจากสื่อโสตทัศน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาเกาหลี

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนภาษาอักษรเกาหลี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาเกาหลี

2000-9211 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9210 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเกาหลีตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. เพื่อให้ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดูเรื่อง การสนทนาภาษาเกาหลีในสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่าน ข้อความและเรื่องสั้น ๆ
4. เขียนประโยคตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความและเรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาเกาหลี

2000-9212 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเวียดนามตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาเวียดนามจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ และประโยค ตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาเวียดนาม

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนตัวอักษรภาษาเวียดนาม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเวียดนาม

2000-9213 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-9212 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเวียดนามตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง - ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านเรื่อง ข้อความง่าย ๆ
4. เขียนประโยคตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเวียดนาม

2000-9214 ภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังและออกเสียงภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบ ในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยคตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนา ภาษาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวน การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษาอาหรับโคนีเซีย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาภาษาอาหรับโคนีเซีย

2000-9215 ภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9214 ภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาภาษาอาหรับโคนีเซียในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาภาษาอาหรับโคนีเซีย

2000-9216 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาพม่าตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาพม่าตามหลักการออกเสียงจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์การต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรพม่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาพม่า

2000-9217 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน: 2000-9216 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาพม่าตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาพม่าในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาพม่า

2000-9218 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเขมรตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาเขมรจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค ข้อความ
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียนคำและประโยค การออกเสียง การสนทนา สำนวนภาษา สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษาเขมร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเขมร

2000-9219 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-9218 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษาเขมรตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยค อักษรตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาเขมร

2000-9220 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษาเขมรตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาลาวจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค ตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษาลาว การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาลาว

2000-9221 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-92220 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาลาวตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยค อักษรตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาลาว

2000-9222 ภาษาบาหลีเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาบาหลีตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาบาหลีในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาบาหลีจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาบาหลี

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรบาหลี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาบาหลี

2000-9223 ภาษาบาหลีเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-9222 ภาษาบาหลีเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษาบาหลีตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาบาหลีในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความและเรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาบาหลี

2000-9224 ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษาฟิลิปปินตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาฟิลิปปินในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาฟิลิปปินจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค ตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาฟิลิปปิน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาภาษาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวน การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษาฟิลิปปิน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปปิน

2000-9225 ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9224 ภาษาฟิลิปปินเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาฟิลิปปินตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาฟิลิปปินในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักโครงสร้างภาษาฟิลิปปิน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์สำนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะภาษาฟิลิปปิน

2000-9226 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษารัสเซียตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังและออกเสียงคำจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษารัสเซีย

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษารัสเซีย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษา

2000-9227 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9226 ภาษารัสเซียเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียน ภาษารัสเซียตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ สำนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ สำนวนภาษา การอ่านข้อความและเรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษา

2000-9228 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1**0 - 2 - 1****จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเยอรมันตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวันและการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังและออกเสียงภาษาเยอรมันจากสื่อโสตทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค ตามหลักการออกเสียง
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียนภาษาเยอรมัน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ ส่วนวนภาษา การอ่านคำและประโยค การเขียนอักษรภาษาเยอรมัน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาเยอรมัน

2000-9229 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 2**0 - 2 - 1**

วิชาบังคับก่อน : 2000-9228 ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาเยอรมันตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาเยอรมันในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ ส่วนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ส่วนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาเยอรมัน

2000-9230 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1

0 - 2 - 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟังเสียงและออกเสียงภาษาฝรั่งเศส
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านออกเสียงคำ ประโยค
4. เขียนอักษรตามหลักการเขียน

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การออกเสียง การสนทนาสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ ส่วนวนภาษา การอ่านคำ และประโยค การเขียนอักษรภาษาฝรั่งเศส การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศส

2000-9231 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2

0 - 2 - 1

วิชาบังคับก่อน : 2000-9230 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. สามารถฟัง ดู พูด อ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น
2. มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและใช้ภาษาตามมารยาทสังคม
3. ตระหนักและเห็นประโยชน์ของการใช้ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน และการศึกษาต่อ

สมรรถนะรายวิชา

1. ฟัง – ดู เรื่อง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันจากสื่อ สโตนทัศน์
2. พูดโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน
3. อ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ
4. ใช้คำศัพท์ ส่วนวนง่าย ๆ
5. เขียนคำ ประโยคตามหลักและโครงสร้างภาษา

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ การฟัง พูด อ่าน เขียน การสนทนาโต้ตอบสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ ส่วนวนภาษา การอ่านข้อความ เรื่องสั้น ๆ การเขียนรูปประโยคเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศส

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556

2000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0 - 2 - 0
2000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0 - 2 - 0
2000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 - 2 - 0
2000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 - 2 - 0
2000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 - 2 - 0
2000-2006	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 - 2 - 0

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

2000-200X กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ X

0 - 2 - 0

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการของกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ
2. สามารถปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับ คำปฏิญาณและกฎของลูกเสือวิสามัญ มีทักษะทางลูกเสือและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ
3. มีเจตคติและกิริยาในการทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. ปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย คำปฏิญาณ กฎและระเบียบข้อบังคับของลูกเสือวิสามัญ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมทักษะทางลูกเสือ
3. บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นในสถานการณ์ต่าง ๆ
4. ใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ กิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ ขบวนการและพิธีการต่าง ๆ ของลูกเสือวิสามัญ การปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณ กฎ ระเบียบวินัยของลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมทักษะทางลูกเสือ การใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติกิจกรรมและทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

2000-200X กิจกรรมองค์การวิชาชีพ X

0 - 2 - 0

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการและกระบวนการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม
2. วางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงานในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. มีเจตคติและกิริยาในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

สมรรถนะรายวิชา

1. ปฏิบัติตนตามระเบียบข้อบังคับขององค์การวิชาชีพ
2. วางแผนและปฏิบัติกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามหลักการ กระบวนการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
3. ใช้กระบวนการกลุ่มและการเป็นผู้นำผู้ตามในการร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
4. ประเมินผลและปรับปรุงการทำกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับ กิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมพัฒนาองค์กร ชุมชนและสังคม การใช้กระบวนการกลุ่มและการเป็นผู้นำผู้ตามตามระบอบประชาธิปไตยในกิจกรรมเกี่ยวกับชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๑๐๒๑/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

พุทธศักราช ๒๕๕๕



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๑๐๒๓ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

พุทธศักราช ๒๕๕๕

ตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเน้นการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งเน้นความสำคัญในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อยกระดับทักษะฝีมือและเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายให้มีสมรรถนะที่ได้มาตรฐานสากล สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมและการผลิตสินค้าและบริการที่มีการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพ ปริมาณและระยะเวลาในการผลิต โดยพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการอาชีวศึกษา ภายใต้ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและสถานประกอบการ เพื่อผลิตกำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน ให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติและมีสมรรถนะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพหรือประกอบอาชีพอิสระได้

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๕ สำหรับนำไปใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา เป็นไปตามเจตนารมณ์ข้างต้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๕

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.	นายชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ประธานที่ปรึกษา
๒.	นายอนิษฐ์ คลิ่งแสง	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รองประธานที่ปรึกษา
๓.	นางสิริรักษ์ รัชชานันติ	ที่ปรึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ที่ปรึกษา
๔.	นายพงษ์เพชร พิทยาพละ	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาช่างอุตสาหกรรม	ที่ปรึกษา
๕.	นายณิษฐ์ อ่วมศรี	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษาเกษตรกรรมและประมง	ที่ปรึกษา
๖.	นายเจียง วงศ์สวัสดิ์สุริยะ	ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา	ที่ปรึกษา
๗.	นายภูมิพิชญ์ วัชรอมรรจันนท์	ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานอาชีวศึกษารัฐกิจและบริการ	ที่ปรึกษา
๘.	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา		ที่ปรึกษา
๙.	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ		ที่ปรึกษา

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.	หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์		ประธานกรรมการ
๒.	นายไพฑูรย์ นันตะสุนนท์	หน่วยศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคระยอง		กรรมการ
๔.	นายสุคนธ์ นาเมืองรักษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์	กรรมการ
๕.	นายประมวล วิลลาจันทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด	กรรมการ
๖.	นายสมเจช ใจภักดี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการ
๗.	นางจันทิมา สัตยาภรณ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๘.	นางเจตฤดี ชินเวโรจน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๙.	นางปรียนันท์ อารมณรัตน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐.	นางทิพย์วรรณ เย็นตระกูล	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๑.	นางยุวรี มณีรัตน์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๒.	นางสาวนงนิตย์ วังตระกูล	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๓.	นางสุมาลย์ พิระพล	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๔.	นางสุกัญญา แจ่มมิน	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๕.	นางพรทิพย์ เอกมหาราช	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๖.	นางวรัญญูรัตน์ ตะเคียนทอง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗.	นางสาวโสภา วงศ์เือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘.	นางทิพวรรณ วงศ์วิเชียร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙.	นางสาวจตุติมา เกரியเดชาสันติ	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๐.	นางสาวกรรณิการ์ มันทาภรณ์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๑.	นางสาวปวีตรา ฤกษ์แสน	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๒.	นายปรัชญา ผลจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๓.	นางหทัยชนก อุทสาร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๔.	นางสาววิภาดา ตระกูลโต	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๕.	นายสุธาดา อาภาประเทือง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๖.	นางสาวกัญญาญจน์ ศรีทองสุข	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๗.	นางสาวจิตาภา ราตรีวิจิตร	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๘.	นายพิศาล บุญมาวาสนาส่ง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๘.	นางสาวพรรัชชล ทองคู่ย์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๒๙.	นายศรัทธา บุญรอด	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๓๐.	นางเฉลิมศรี เกตากล	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือและ กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๓๑.	นางสาววัชรี บุตรระคำ	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือและ กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๓๒.	นางสาวโสภี นิลรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๓๓.	นางสาวปิยวีร จุติพงษ์รักษา	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔.	นายประพนธ์ จันทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕.	นางสาวโสภิตา ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖.	นางสาวอารี โอสถจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการวิชาการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

๑. นายอุดมศักดิ์	ธัญญรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรัช	คุณวุฒิวาณิช	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓. นายชาติตรี	ชนานาฏ	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพื้นฐาน ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

๑. นายบุญธรรม	เกี่ยวผื่น	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่	ประธานกรรมการ
๒. นายอักรินทร์	สุขมา	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
๓. นายสมชาย	บัวบานแย้ม	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
๔. นายคำนิง	ทองเกต	วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย	กรรมการ
๕. นายสมควร	ธีระประสาทกุล	วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย	กรรมการ
๖. นายรัชวิทย์	เมธีโชติเศฐ	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๗. นายมงคล	ธูระ	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
๘. นายจุฑากรณ์	สัมปรัชญญสถิต	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
๙. นางสาวพัชรินทร์	ปัญญา	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
๑๐. นายชาติตรี	ชัยลอม	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
๑๑. นายเอกชัย	ไก่อแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางมณีรัตน์	ภิญโญชุต	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างยนต์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายวิศิษฐ์	ไกรวิทย์	บริษัทโตโยต้ามอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
๒. นายปิยะ	ภาตะนันท์	บริษัทตรีเพชรอิชู จำกัด
๓. นายเกษม	วิเศษจรณา	บริษัทเวสเทิร์นส์ พาร์ท อินเตอร์แมก จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายจิรวัดน์	ชวลิต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร	ประธานกรรมการ
๒. นายสุคนธ์	นาเมืองรักษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์	กรรมการ
๓. นายอุเทน	โปรยขุนทด	วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	กรรมการ
๔. นายอำนาจ	หอมขาว	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๕. นายสมนึก	เข้มประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี	กรรมการ
๖. นายนพรัตน์	ศรีสกุลเดียว	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
๗. นายไพศาล	ตั้งเด่นจริง	วิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการ
๘. นายเรืองฤทธิ์	ล้ำมะยศ	วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
๙. นายมนัส	ติลกกลาก	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
๑๐. นายวิจิตร	แสงวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายบุญเอก	คุ้มหอม	วิทยาลัยเทคนิคสัทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายอดิสร	เฉลิมพัฒนสุข	บริษัทรุ่งโรจน์ ไฮเทค โมลต์ จำกัด
๒. นายประยูร	เหล่านีพันธ์	บริษัทเหล่าวัดมาคอนโซล ออโต้ กรุ๊ป จำกัด
๓. นายมนตรี	คลองแก้ว	บริษัทคลังกิจพัฒนา จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสมศักดิ์	บุญโพธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒. นางสมบัติ	แก้วจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
๓. นายมานพ	เก่งพานิช	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
๔. นายสมพร	ขันดีโก	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๕. นายปราโมทย์	อัมพร	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๖. นายสหัส	พุ่มสูงเนิน	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
๗. นายอรรถพล	สุชีวุฒิ	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๘. นายสุนทร	อิมสะอาด	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
๙. นายเอกชัย	หมื่นกล้า	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
๑๐. นายทัศนัย	มีเฉลา	วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
๑๑. นายสันติ	ระดมกิจ	วิทยาลัยเทคนิคประจวบคีรีขันธ์	กรรมการ
๑๒. นายประภาส	นิ่มนุษ	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
๑๓. นางสุดใจ	เกตุเดชา	วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์	กรรมการ
๑๔. นายสุพัฒน์	ศรีสัมฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการ
๑๕. นายศรายุทธ	ทองอุทัย	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายพรวิจิตร	ประทุมทอง	บริษัทเซรามิค อุตสาหกรรมไทย จำกัด
๒. นายประโยชน์	เยี่ยมวานิชนันท์	บริษัทไทยเบเวอร์เรจแคน จำกัด
๓. นายประเสริฐ	ตันติรัตน์	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายนนทพงศ์	ยอดทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นายศุภชัย	จันทร์เกตุ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
๓. นายประมวล	มณีคุ้ม	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการ
๔. นายวัฒนา	ขันธะ	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
๕. นายแมนฤทธิ์	บุญเย็น	วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์	กรรมการ
๖. นายอนุศักดิ์	ฉิ่งไพศาล	วิทยาลัยเทคนิคชัยบุรี	กรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีธีรวัฒน์	แก้วกล้า	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๘. นางนพพรรณ	จาเลิศ	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี	กรรมการและเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|------------------|----------|--|
| ๑. นายกฤษกร | ธรรมบุตร | บริษัทโคราชไซชั่น (เขตอุตสาหกรรมสุรนารี) จำกัด |
| ๒. นายจักรรินทร์ | ลดขุนทด | บริษัท เจ.ที.เอ็นจิเนียริง ซัพพลายส์ จำกัด |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|--------------------|-------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายวีระชัย | ไตรศักดิ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเกษมา | ปราบงเหลือม | วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๓. นายบัณฑิต | ศิริจำปา | วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น | กรรมการ |
| ๔. นายศุภมิตร | กิจเขาว์ | วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น | กรรมการ |
| ๕. นายสุรียา | แก้วมณี | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ | กรรมการ |
| ๖. นายชาติรี | ศรีวิเชียร | วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี | กรรมการ |
| ๗. นางศิริวรรณ | โตนิ | วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกมหานคร | กรรมการ |
| ๘. นายบันลือศักดิ์ | ตีราวุฒิ | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| ๙. นายสุทธิรักษ์ | กาจหาญ | วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างเชื่อมและโลหะแผ่น

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|-----------------|----------------|-----------------------------------|
| ๑. นายสมพงษ์ | เมธาสถิตสุข | บริษัท เอ็ม.ซี.เอส. จำกัด (มหาชน) |
| ๒. นายพนม | ยิ่งไพบูลย์สุข | บริษัทศิวะเทสตั้ง จำกัด |
| ๓. นายเพ็ญฤทธิ์ | ต้นติผลามผล | บริษัทภูสุวรรณ อินเตอร์เทรด จำกัด |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|----------------|------------|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายนนทพงศ์ | ยอดทอง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศุภชัย | จันทระเกตุ | วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | กรรมการ |
| ๓. นายวุฒิพงษ์ | อินทิแสง | วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง | กรรมการ |
| ๔. นายสมชาย | แคล้อย | วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ | กรรมการ |
| ๕. นายประวิทย์ | พรมสุวรรณ | วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๖. นายประทีป | ระงับทุกข์ | วิทยาลัยเทคนิคนครนายก | กรรมการ |
| ๗. นายบัณฑิต | อมรสิน | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |
| ๘. นายณรงค์ | ไม้สี | วิทยาลัยเทคนิคระยอง | กรรมการ |
| ๙. นายปราโมทย์ | ปฏิมาพรเทพ | วิทยาลัยเทคนิคลำปาง | กรรมการ |
| ๑๐. นายชาญชัย | แฮตุ | วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑๑. นายชาติรี | ฝึกดอนวัง | วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๑๒. นายสมชัย | พรหมสุทธิ | วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต | กรรมการ |
| ๑๓. นายสุวัฒน์ | วงศ์นิพนธ์ | วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี | กรรมการ |
| ๑๔. นายอำพร | โสภา | วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|---------------|--------|------------------------------|
| ๑. นายอายุทธ | หาดไทย | บริษัทพีทีที แอลเอ็นจี จำกัด |
| ๒. นายมณฑล | อินทยศ | บริษัทเมเซอร์โทรนิคส์ จำกัด |
| ๓. นายณัฐภูมิ | ชลมาศ | บริษัทเทลต้า เอลเม็ก จำกัด |

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นายวัชรินทร์ ศิริพานิช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	ประธานกรรมการ
๒.	นายจิระพงษ์ จันทร์ประเสริฐ	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
๓.	นายมานิช พวงคำ	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์	กรรมการ
๔.	นายเฉลิมศักดิ์ พงษ์กล่าวขำ	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
๕.	นายเชาว์ เอื้อเฟื้อ	วิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี	กรรมการ
๖.	นายสมศักดิ์ ภาณุสุวัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
๗.	นายอภิชาติ พยุงสุขศรี	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
๘.	นายพิเชษฐ อินทร์แก้ว	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการ
๙.	นายสุรศักดิ์ พรหมศรี	วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	กรรมการ
๑๐.	นายวุฒิพร ละเอียดศิลป์	วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๑๑.	นายธีระยุทธ นัยนุ่น	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑.	นายสุภัท ดีประดิษฐ์	บริษัทเอฟ.จี.อี. จำกัด
๒.	นายธีรธร คัมภีร์	บริษัทพานาโซนิค แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด
๓.	นายธีรชัย สีสามณี	บริษัทเอส.วี.ไอ. จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นายวิรัตน์ คันธรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	ประธานกรรมการ
๒.	นายสุคนธ์ พุ่มศรี	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
๓.	นายอนันต์ พงศ์ประยูร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๔.	นายพร้อม แยมมณฑา	วิทยาลัยเทคนิคมินบุรี	กรรมการ
๕.	นายไพโรจน์ พอใจ	วิทยาลัยเทคนิคน่าน	กรรมการ
๖.	นายสมพร ผลประพฤติ	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
๗.	นางเบญจวรรณ อัสวบุญมี	วิทยาลัยเทคนิคภูเก็ต	กรรมการ
๘.	นายวัฒนชัย สุนทรรัช	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
๙.	นายโสภณ มีพัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการ
๑๐.	นายบุญครอง โป่งสี	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.	นางศรีัญญา สุทธิมาลา	วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างโทรคมนาคมผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑.	นายอัศวิน ทิพพะพาทย์	บริษัททรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
๒.	นายกฤษณะ ศรประสิทธิ์	บริษัททริปเปิ้ล ทรี บอร์ดแบนด์ จำกัด (มหาชน)
๓.	นายอนันต์ ธาธาเพ็ชรรัตน์	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ เกษตรภิบาล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	ประธานกรรมการ
๒. นายเทิดศักดิ์ เจริญวรรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๓. นายสมคิด ลิ่งสิน	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๔. นายอนันต์ พงษ์ประยูร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๕. นายวิศิษฐ์ ชญาศิลป์	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
๖. นายอภิรักษ์ เกิดอนันต์	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
๗. นายอดุลย์ สายประสิทธิ์โชค	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๘. นายสมณธร พุ่มพิมล	วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชูทิศ	กรรมการ
๙. นายปริญญา อินทรทวี	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๑๐. ว่าที่พันตรีวัชรพล ลักษณะลม้าย	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายทองสุข ยอดมณี	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างเมคคาทรอนิกส์ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัส ศรีสงค์	สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
๒. นายสมพงษ์ ทานอก	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๓. นายศิริโรจน์ งามเขียว	บริษัททีดีเอส ประเทศไทย จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายโสภณ กันภัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญมา หลิมเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๓. นายสมบัติ อินยีน	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการ
๔. นายบรรจง มะลาไส	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีวันชัย รัชตสมบูรณ์	วิทยาลัยเทคนิคต่อเรือนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๖. นายสุพจน์ วงศ์พัฒ	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
๗. นายสุรียา กอบแก้ว	วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตต์	กรรมการ
๘. นายสรณะ กองกุลศิริ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๙. นางสาวกาญจนา พูลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๑๐. นายสมนึก คำนัย	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างก่อสร้างผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นางพรชนก จันทร์คง	บริษัทเอส.ซี.จี. ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง
๒. นายพินิจ อินวสร	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คิงส์ตอม การก่อสร้าง

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสมคิด จินจรรยา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพดอกคำใต้	ประธานกรรมการ
๒. นายวันชัย ยอดฤทธิ์	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
๓. นายวิสูตร มูลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ

/๔. นายมณี...

๔. นายมนี	คำเสมอ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๕. นายสุรพิเศษ	ตันสุวรรณรัฐ	วิทยาลัยเทคนิคสทท	กรรมการ
๖. นายอภิรุฬ	แก้วกล้า	วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม	กรรมการ
๗. นายเผชญู	อินทะโย	วิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	กรรมการ
๘. นายธนิต	อาภรณ์รัตน์	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
๙. นายศรยุทธ	กิจพจน์	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายเอกอนันต์	ห้วงนิเวศน์กุล	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างโยธา

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายสมชาย	ศรีมานพ	บริษัทแสนสิริ จำกัด (มหาชน)
๒. นายวรุฒิ	บุตรสีกัน	บริษัทสีแสงการโยธา (1979) จำกัด
๓. นายสัญญาชัย	เผือกโสภา	บริษัทเพาเวอร์ไลน์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายบุญเลิศ	ท้าวหาญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำพูน	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิศักดิ์	ศรีแสงรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคเลย	กรรมการ
๓. นายโกสิน	วงษ์นุรักษ์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. นายวันโชค	บุญย่อง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
๕. นายวิสูตร	มูลทรัพย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๖. นายธรรมจักร	ราชฉวาง	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	กรรมการ
๗. นายศักดิ์สิทธิ์	ทานให้	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
๘. นางเกลิงศักดิ์	ทองปรอน	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
๙. นายวิริยะ	สารพา	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวรัชณี	พระรามชัย	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างสถาปัตยกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายเดชา	ชมเชน	ผู้จัดการสำนักงานสถาปนิกกรุงเทพ จำกัด
๒. นายชยต	โตชนาภรณ์	บริษัทซี.เอส.ดี. ดีไซน์ แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสุวัฒน์	รัตนปริคณณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดุสิต	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยะฉัตร	ไตรแสง	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
๓. นายวิวัฒน์	จิตรนวล	วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	กรรมการ
๔. นายสุทธิเดช	เพิ่มสินธุ์	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
๕. นายกายสิทธิ์	เชื้อศิริโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชาราม	กรรมการ
๖. นายประทีป	กำพืด	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
๗. นายสรณตมณ	อินทมาศ	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ

/ศ. นายอภิชาติ...

๘. นายอภิชาติ	ชุมวงษ์	วิทยาลัยเทคนิคโยธธ	กรรมการ
๙. นายอุสมาน	เจ๊ะซู	วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๑๐. นายชัยยศ	วัชรประรามภ์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
๑๑. นายวรัฐ	อัครลาภสกุล	วิทยาลัยเทคนิคสุสิต	กรรมการและเลขานุการ

๑๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายจามร	สกุลกิม	บริษัทพี.เอส.ที. เพอร์นิเจอร์และดีไซด์ จำกัด
๒. นายสุพจน์	วิทย์ยอม	บริษัทสยามเมจิกแลนด์ เพอร์นิเจอร์ จำกัด
๓. นายนพพร	มิลินทางกูร	บริษัทเฮาส์แวร์ 2000 จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางสาวรณมา	สาสนรักกิจ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุสิต	ประธานกรรมการ
๒. นายศานิต	ปิ่นเขื่อนขัตติย์	วิทยาลัยเทคนิคสุสิต	กรรมการ
๓. นายสุรเชษฐ์	เขี้ยวหอม	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	กรรมการ
๔. นางสาวชล	เขตมี	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๕. นายพิชิต	แสงจันทร์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมต่อเรือ พระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๖. นายสุวัฒน์	อุดมะพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
๗. นายสมพร	คณนา	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๘. นางสาวสุพัตร์	ตรีพงษ์สุทธิ	วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี	กรรมการ
๙. นายศิระ	จันทร์สวาสดี	วิทยาลัยเทคนิคสุสิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวเบญจรัตน์	วารินหอมหวล	วิทยาลัยเทคนิคสุสิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างสำรวจ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายไพโรจน์	เผื่อวิไล	กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
๒. นายพีรวัฒน์	ทองจันทร์	บริษัทเอนจิเนียริง แอป แคนเคอร์ จำกัด
๓. นายทองสุข	บุตตะโยธี	บริษัทยูนิค คอนสตรัคชั่น จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายนภดล	เตชวาทกุล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกาญจนา ภิเษกหนองจอก	ประธานกรรมการ
๒. นายเสกสรร	ทัศนะยัม	วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก	กรรมการ
๓. นายทองกล้า	นันทะพันธ์	วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
๔. นายธีรพงษ์	แก้ววันทา	วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	กรรมการ
๕. นายอดุลย์	ต้นเหมนาญ	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๖. นายทวี	ปวงจันทร์	วิทยาลัยเทคนิคแพร่	กรรมการ
๗. นายเกษม	โชติช่วง	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ

๘. นางอุบลพันธ์	พร้อมเพียรชัย	วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	กรรมการ
๙. นายอรรถพล	พานิชเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายพิทยาธรรม	แจ่มศรี	วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๕. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างพิมพ์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายพิษณุ	นภาพกร	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๒. นายสมชาย	เอกประไพ	บริษัทออยล์เปเปอร์ฟอร์ม จำกัด
๓. นายสุรชัย	เจนนุวัตร	สำนักงานเลขาธิการผู้แทนราษฎร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายโสภณ	กันภัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญมา	หลิมเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๓. นายสันติ	ชินเจริญ	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๔. นางดาราร	วัฒน์ทัยวิทย์	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๕. นายมาสุข	ถนอมกชกร	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๖. นายพิชัย	ปัญญาอาวุธ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
๗. นายสถาพร	โถมศิริ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
๘. นางสาวลินดา	พลอยเลี้ยง	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
๙. นางนพมาศ	สายปรีชา	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๑๐. นายสมชาย	นิลเยี่ยม	วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการและเลขานุการ

๑๖. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างแว่นตาและเลนส์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายทวี	โทนหงษา	ร้านแว่นตาออโรรา
๒. นางสาวธนิดา	ธูปพลทัพบ	ร้านแว่นตาออโรรา
๓. นายชาญยุทธ	มณีเนตร	ร้านไดมอนด์อาย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายวีระเดช	เหลียงหิรัญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นายชาพงษ์	ประชุมวินิจ	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๓. นางบังอร	กิติรัตน์ตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๔. นางจรินทร์พร	อิงโชคศักดิ์	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๕. นายบัญชา	ธนูแสง	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๖. นางสาวโพธิ์ทิพย์	วัชรระสวัสดิ	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๗. นางสุภาภรณ์	อินทรา	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๘. นายพิชิต	แจ่มมิน	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวศิรินาถ	สุกิจพิทยานนท์	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๑๗. คณะกรรมการ...

๑๗. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างต่อเรือ**ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ**

๑. นายวิรัตน์	ชนะสิทธิ์	นายกสมาคมต่อเรือและซ่อมเรือไทย
๒. นายบรรจง	คุณุจิตต์	บริษัทสตาร์คมารีน เอ็นจิเนียริง จำกัด
๓. นางวรรณมา	งานทวี	บริษัทเอเชียนมารีน จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายมานัส	พานทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม	ประธานกรรมการ
		การต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	
๒. นายสมบัติ	เนียมหวาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		พระนครศรีอยุธยา	
๓. นายชัชวาล	ปทุมรัตน์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย	กรรมการ
๔. นายสมนึก	หนูเจริญ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		นครศรีธรรมราช	
๕. นายเชาวลิตร์	อัมบุญ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		พระนครศรีอยุธยา	
๖. นายถาวร	พิทักษ์ทอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		พระนครศรีอยุธยา	
๗. นายปรีชา	แก้วมณี	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		นครศรีธรรมราช	
๘. นายสัญญาชัย	ชัยจันทร์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		นครศรีธรรมราช	
๙. นายธนานพ	เฉลิมภักษ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย	กรรมการ
๑๐. นายสุบรรณ	ชัยยะ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย	กรรมการ
๑๑. นายวัชรชัย	กาญจนพทุธกาญ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือหนองคาย	กรรมการ
๑๒. นายชาญชัย	ศิริกระจ่าง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		พระนครศรีอยุธยา	
๑๓. นายสุทัศน์	โพธิ์อ่อง	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ	กรรมการ
		พระนครศรีอยุธยา	
๑๔. นางรังสรรค์	ไกรโรส	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือพระนครศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ

๑๘. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างผลิตผลิตภัณฑ์ยาง**ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ**

๑. นางวราภรณ์	ขจรไชยกูล	ผู้อำนวยการโครงการวิจัยแห่งชาติ : ยางพารา สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
๒. นายชัยอรุณ	วุฒิชาญ	บริษัทโพลีเมอร์อินโนเวชั่น จำกัด
๓. นายปฐม	จิโรจนิโชติชัย	บริษัทอินเตอร์รับเบอร์ลาเท็กซ์ จำกัด

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายจักรพงษ์	ญาณวีรศักดิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิศักดิ์	ชัยเวช	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๓. นายสุทิน	แก้วอำไพ	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. นายสุรศักดิ์	เทพทอง	วิทยาลัยเทคนิคตรัง	กรรมการ
๕. นางสาวกฤษณี	สุวรรณสังข์	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
๖. นางสาวอาบี๊ะ	นุ้ยเอียด	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ	กรรมการ
๗. นายไพรัตน์	ถิรบุตร	วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ
๘. นางสาวเยาวลักษณ์	เส็งอิม	วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	กรรมการ
๙. นายนรา	เทือใหม่	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวชุติมา	กรดสัน	วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๙. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายวิเชียร	วงศ์เจริญสถิต	บริษัทกวางเท็กซ์ไทล์ จำกัด
๒. นายประพันธ์	สอนกิม	บริษัทกวางเท็กซ์ไทล์ จำกัด
๓. นายวิรัตน์	พินทอง	บริษัทสิ่งทอชาติเงิน จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายปรีชา	ทวิชาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
๒. นายพิศณุ	ทองเลิศ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๓. นายสุทธิ	พุ่มพิทักษ์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๔. นายวิชิต	โพธิ์พัฒนชัย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๕. นายกฤษฏา	จบกลศึก	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๖. นางสมบูรณ์	พุทธชัยรงค์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๗. นางสาวพิสมัย	เทพเทียนชัย	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๘. นางศิริรัตน์	เชื้อได้	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๙. นายสันต์	น่วมทงค์	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๑๐. นางสาวเมตตา	แช่อยุ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๑๑. นายพงษ์ศักดิ์	ภิบาลสุข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๑๒. นายมนต์ชัย	ควรมียม	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวเกษรินทร์	ช่วยสุข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๐. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเคมีสิ่งทอผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายสุธา	ประชากรราษฎร์ปราณี	บริษัทสิ่งทอชาติเงิน จำกัด
๒. นางรัตนา	เปี้ยวศิริ	บริษัทอาร์ทีดี อุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด
๓. นางปานิสรา	น้อยเอก	บริษัททวิวัฒนาเท็กซ์ไทล์ จำกัด

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นายปรีชา ทวีชาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
๒.	นายพิศณุ ทองเลิศ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๓.	นายสุกิจ อัจปักษา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๔.	นายไพฑูรย์ เชี่ยวสกุลวัฒนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๕.	นางสาววัลลภา จันทร์เพ็ญ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๖.	นางบุญยิ๊ง จันทร์เปี่ยม	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๗.	นางพัชรินทร์ จันทรสข	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๘.	นางสมบัติ พรธิอ้าว	วิทยาลัยการอาชีพแก่งคร้อ	กรรมการ
๙.	นายธวัช ถ้วยทองคำ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.	นางสาวจันทร์สุดา ดำเนตร	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมเสื้อผ้าสำเร็จรูปผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑.	นายสุธา ประชาราษฎร์ปรามณี	บริษัทสิ่งทอชาติน จำกัด
๒.	นางสาวอรัญญา เทียนเครือ	บริษัทไนท์อินส์แอฟฟาเรล จำกัด
๓.	นางสาวนภาพร ฐานัน	บริษัทริกการ์เมนท์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นายปรีชา ทวีชาติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	ประธานกรรมการ
๒.	นายพิศณุ ทองเลิศ	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมล พรหมหล้าวรรณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	กรรมการ
๔.	นางสาวรุจา เขาว์สวน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๕.	นางสาวกุลณสร วิเศษรจนา	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๖.	นางวรรณมา หมดมลทิน	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการ
๗.	นางวัฒน์ อุดมกุศลศรี	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและเลขานุการ
๘.	นางสาวสุดารัตน์ ฉิมพาลี	วิทยาลัยเทคนิคโพธาราม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม**คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม**

๑.	นายไพฑูรย์ นันตะสุนนท์	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวโสภี นิธิรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓.	นางสาวสุกัญญา แดงจักร์ศรี	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔.	นางสาวภาณุดา อุทุมพร	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕.	นางสาวอรนุช กุลสิริขจร	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาคเหนือ	กรรมการ
๖.	นางสาวพิมพ์พร ศะริจันทร์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาคเหนือ	กรรมการ
๗.	นางกิริยา มาศติตต์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือและกรุงเทพมหานคร	กรรมการ

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการบัญชี

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นายปกรณ์ เพ็ญภาคกุล | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี |
| ๒. นางสาววิศิษฐ์ศรี จินตนา | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายจิรพันธ์ พุทธิรัตน์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางใบหยก เมธนาวิณ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา | กรรมการ |
| ๓. นางสุจินดา นิลคง | วิทยาลัยพณิชยการบางนา | กรรมการ |
| ๔. นางอุษา ผลิตยศ | วิทยาลัยพณิชยการเขตพน | กรรมการ |
| ๕. นางเอมอร เพชรช่วย | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประคอง เจนคุณาวัดน์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | กรรมการ |
| ๗. นางอมราพร ปะบุตร | วิทยาลัยสารพัดช่างอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๘. นางส้มไทย ศิริเมธ | วิทยาลัยเทคนิคระยอง | กรรมการ |
| ๙. นางจารุมน ศรีสันต์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น | กรรมการ |
| ๑๐. นางนันท์ ศรีสุวรรณ | วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวสุรยา หงส์สุภาคพันธ์ | วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการขาย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | |
|------------------------|--|
| ๑. นายพีระณัฐ มงคลเพชร | ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมบริษัทเซ็นทรัลรีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด |
| ๒. ผู้แทนสมาคมขายตรง | |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|-----------------------------|---|----------------------------|
| ๑. นายปิติพงษ์ พงศธรวิวัฒน์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพิศ เล็กเฟื่องฟู | ข้าราชการบำนาญ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวบุหงา ชาญชิต | วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี | กรรมการ |
| ๔. นางวิไลรัตน์ แสงวนิช | วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๕. นางนวลพิศ ลิ้มกนกรัตน์ | วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๖. นายภัคดี ศรีอรุณ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | กรรมการ |
| ๗. นางกมลวรรณ กิ่งไก่อ | วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร | กรรมการ |
| ๘. นางวิภาวรรณ ร่วมชาติ | วิทยาลัยเทคนิคระยอง | กรรมการ |
| ๙. นางเจียมรัตน์ บัณรส | วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต | กรรมการ |
| ๑๐. นายสมคิด ฉัตรธัญญกิจ | วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท | กรรมการ |
| ๑๑. นางนิลวรรณ อมรปิยะพงศ์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวประคอง หลักคำ | วิทยาลัยพณิชยการเขตพน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการเลขานุการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นางสาวบุญศรี ตระกูลพัฒนกร นายกสมาคมเลขานุการสตรีและนักบริหารจัดการแห่งประเทศไทย บริษัทโกลบอล เบทส์ ออว์คัส จำกัด
๒. นางสาวเข็มชิตา เลิศอำไพพนนท์ บริษัทเร็ปเทก เซอร์วิส จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประสงค์ อยู่ทอง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคตรัง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวใจ วงศ์ระบุรณ์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจรรยาพร เตชะเจริญรุ่งเรือง | วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | กรรมการ |
| ๔. นางนงนุช วางขุนทด | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา | กรรมการ |
| ๕. นางศิริวรรณ คชภักดี | วิทยาลัยพัฒนการเขตพุน | กรรมการ |
| ๖. นางรุ่งทิพย์ เตชะโส | วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๗. นางอัญชุลี ณ เชียงรุ่ง | วิทยาลัยพัฒนการอินทราชัย | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมาลี นิกรแสน | วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี | กรรมการ |
| ๙. นางสาววรรณภา นิลวรรณ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี | กรรมการ |
| ๑๐. นางทัศนีย์ ปรมাত্র | วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี | กรรมการ |
| ๑๑. นางสุภาณี เอาทองทิพย์ | วิทยาลัยเทคนิคตรัง | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. มล.ลือศักดิ์ จักรพันธ์ ผู้จัดการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทเอส แอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด มหาชน
๒. นายสมควร วานิชสัมพันธ์ สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย ประธานกลุ่มคริสตอล ซอฟต์แวร์ จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นายปฏิเวช พึ่งอุบล | ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการบางนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกมลวรรณ กิจพัฒนาการ | วิทยาลัยพัฒนการเขตพุน | กรรมการ |
| ๓. นางกมลลักษณ์ เซาว์มาก | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรินทร์ นาประเสริฐ | วิทยาลัยพัฒนการอินทราชัย | กรรมการ |
| ๕. นายธวัช ปราณพานิชกิจ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม | กรรมการ |
| ๖. นายตราศิลป์ ศิลปะบรรเลง | วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรัตติยา วานิชกลาง | วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสิริรัตน์ เจียมจิตต์ | วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม | กรรมการ |
| ๙. นายธงชัย ลาบุญ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิษณุโลก | กรรมการ |
| ๑๐. นางปิยะนาถ หวังภักดี | วิทยาลัยพัฒนการบางนา | กรรมการและเลขานุการ |

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสมาคมการค้าปลีก – ส่ง แห่งประเทศไทย
๒. ผู้แทนสมาคมผู้ค้าปลีกไทย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นางกฤษนันท์ ภู่วิสวัสดิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบึงพระ พิษณุโลก	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวสุวารี พยงค์กตา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๓.	นางสาวปัทมา ดิษยบุตร	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
๔.	นางจิริพันธ์ สิทธิเขตการ	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
๕.	นางสาวสุนันท์ ฉัตรนิเทศตระกูล	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ	กรรมการ
๖.	นายธีระศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์	วิทยาลัยพณิชยการเชตุพน	กรรมการ
๗.	นางรติฉินันท์ ภัทรารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
๘.	นางอมรรัตน์ สกุลเทวพิทักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
๙.	นางสาวศศิพร อายูไรชัย	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
๑๐.	นางสุนจนฉจรินทร์ ไกรศรีวัชร	วิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิษณุโลก	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนโรงพยาบาลเจ้าพระยา
๒. ผู้แทนสถานประกอบการด้านธุรกิจสถานพยาบาล

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นายบุญส่ง จำปาโพธิ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	ประธานกรรมการ
๒.	นางกาญจนา ทรัพย์อำจิน	วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี	กรรมการ
๓.	นางสาววริรัตน์ เหล่าพวงศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
๔.	นางรุจิรา บุญรักษา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
๕.	นางสาวอัมรินทร์ พวงแพ	โรงเรียนพณิชยการสุโขทัย	กรรมการ
๖.	นางสาวอำพันธ์ จันทร์คำจร	โรงเรียนพณิชยการสุโขทัย	กรรมการ
๗.	นางอารีย์ ศรีตระกูล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสันติราษฎร์ ในพระอุปถัมภ์	กรรมการ
๘.	นางสุลัดดา ประมุขศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๙.	นางพันธุ์ทิพย์ เยาหะรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๑๐.	นางสาวดวงใจ หนูไชยา	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๑๑.	นางสาริศา สุนทรารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.	นางสมพร ราตรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสมาคมนักประชาสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
๒. นักประชาสัมพันธ์

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายชนกร	ไชยสกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาติ	สุขแสน	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
๓. นางจิราภรณ์	เจริญสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๔. นางสาวนันทพร	หาญวิทย์สกุล	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
๕. นางรจนา	เฉลิมชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๖. นางดวงทอง	รูปดี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๗. นางทิพวรรณ	สุวรรณวงศ์	วิทยาลัยพัฒนวิชาการบึงพระพิบูลโลก	กรรมการ
๘. นางมนฤดี	สุวรรณภูฏ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสถานประกอบการ
๒. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ
๓. ผู้แทนองค์การระหว่างประเทศ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายศิวกรณ์	เอ่งฉ้วน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบี่	ประธานกรรมการ
๒. นางนิตยา	ชนกันดารักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
๓. นางมิชญา	ทรรพวสุ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
๔. นางเรณู	รัศมีทัต	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
๕. นางสาวชนิษฐา	ปรือรัมย์	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
๖. นางสาวพูลสุข	พงศ์สิฏานนท์	วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	กรรมการ
๗. Mr.Bryan Michael G. Badana		วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	กรรมการ
๘. นางสาวบุษยามาศ	เปิดทอง	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการ
๙. นางพูนสุข	อังสิริกุล	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายกิตติพงษ์	เทพจิตรา	วิทยาลัยเทคนิคกระบี่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประเภทวิชาศิลปกรรม**คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม**

๑. นายวิชัย	จิตมาลีรัตน์	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นายเลิศ	วุฒิชชาติปรีชา	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓. นายอภิวัชร	พจนจิราภรณ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายนิวัฒน์	สุริยินทร์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ กรุงเทพมหานคร	กรรมการ

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาจิตรศิลป์ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. รองศาสตราจารย์ปริญญา ตันติสุข
 ๒. นายปัญญา วิจินธนสาร
- คณบดีคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปกรรม

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นางสาวฉันทนา	พิพัฒน์บรรณกิจ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายธนศ	เสงี่ยมศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย	กรรมการ
๓.	นายโชคชัย	ตักโพธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๔.	นายวิญญู	คงฉิม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๕.	นายโชคชัย	จุลภักดี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๖.	นายวิสา	เพชรธงไชย	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๗.	นายสมภพ	ศรีบุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๘.	นายสมพล	ดาวประดับวงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
๙.	นายวิทยา	ธนะสูตร	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๑๐.	นายสุรชัย	ทองทัฬห	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
๑๑.	นายทรงธรรม	ข้าทวี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี	กรรมการ
๑๒.	นางพรนภัส	เทพพิพัฒน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๑๓.	นายโอภาส	ชมชื่น	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๑๔.	นายชัยรัตน์	เฟื่องฟูลอย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.	นายอมรรัตน์	ศรีหิน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการออกแบบผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. หม่อมหลวงภาวินี สันติสิริ ประธานกรรมการบริหาร บริษัทอยุธยาเทรต (93) จำกัด
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์พันธุ์ ครุฑทะเลน คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.	นางสาวฉันทนา	พิพัฒน์บรรณกิจ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายจิโรภาส	ชุติมาศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๓.	นางวศมนตร์	ทรัพย์สินชัย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
๔.	นายตรีภพ	บุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๕.	นางสาววรารัตน์	คำเมือง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
๖.	นายสิงห์คาร	ชมพุดรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๗.	นายชำนาญ	พรหมแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๘.	นายวีรวัฒน์	ดังสุเลิศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
๙.	นางสาวรจนา	เหลือชะย่อน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
๑๐.	นายอรุณ	สุทธิวิไล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๑๑.	นางศุภิพร	ไปไพศาล	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๑๒.	นายวินพงศ์	มณีรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
๑๓.	นางราตรี	พรหมแทน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.	นางสาวศรีัญญา	วรจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.	นางสาววราภรณ์	ทิมประดับ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|------------------|-----------|-------------------------------|
| ๑. นายติเรก | ธีระวรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปหัตถกรรม |
| ๒. นายศักดิ์จิระ | เวียงเก่า | บริษัท บายศรี ครีเอชั่น จำกัด |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|--------------------|---------------|--------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายสมเดช | พุ่มชา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนวลละออง | วันระหา | วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี | กรรมการ |
| ๓. นายวิทยา | สุริยะ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ | กรรมการ |
| ๔. นายจรรยาพรณ | กุลมาตย์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม | กรรมการ |
| ๕. นายกฤษฎา | ยศขันธ์ | วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกรรณิการ์ | จันทร์โกเมศ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | กรรมการ |
| ๗. นายทวีเดช | จีวบาง | วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง | กรรมการ |
| ๘. นายสมพงษ์ | ไกรกิจราษฎร์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๙. นางราตรี | อิสสระโชติ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวนุชชลา | เถาว์ศิริ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานบุรี | กรรมการ |
| ๑๑. นายบุญเสริม | ชัยเวทย์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษานบุรี | กรรมการ |
| ๑๒. นายนิวัตร | สมคำ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา | กรรมการ |
| ๑๓. นางศิริกุล | เสงี่ยมศักดิ์ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางจันทร์รา | อ่วมพรหม | วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|--------------------------|--------|-----------------------------|
| ๑. ผู้แทนสมาคมรองเท้าไทย | | |
| ๒. นายรัฐดิเรศ | ยงยุทธ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|------------------|---------------|--|----------------------------|
| ๑. นายวิทิต | รุ่งประพันธ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธนาสวัสดิ์ | ฤทธิรงค์ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๓. นายวันชัย | วัฒนะศิริ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๔. นายปราโมทย์ | รัตนโอภา | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๕. นายวิเชียร | คงฤทธิ์ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๖. นางรุ่งเพชร | ยีนเพ็ง | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๗. นายสงวน | จันทร์สวัสดิ์ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๘. นายอดุลย์ | สุขประสงค์ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการ |
| ๙. นางเดือนเพ็ญ | อินทนนท์ | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางศรีสุดา | บุญแก้ว | วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเครื่องเคลือบดินเผา

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. รองศาสตราจารย์ทวี พรหมพฤกษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเครื่องเคลือบดินเผา
๒. ผู้แทนจากบริษัททุเทศพิศโลก จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางสาวกาญจนา ภาสุรพันธ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	ประธานกรรมการ
๒. นายพลพันธ์ ขุนวงษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๓. นายสำเนา รัตน์ประเสริฐ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๔. นายวันชัย พวงลัดดาวัลย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
๕. นายกริช ตระการไทย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๖. นายสุรสิทธิ์ ปุสุรินทร์คำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
๗. นายโทท อัครพงศ์พันธุ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๘. นางสาวนุชชลา เถาว์ศิริ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๙. นายนภดล บุญยัง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
๑๐. นายนราชิต คุณยศยิ่ง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๑๑. นายจิระศักดิ์ คลุ่มดวง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๑๒. นางสาวรุ่งนภา ยืนยวนานนท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวจิราภรณ์ ตัญบุญมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการถ่ายภาพและวีดิทัศน์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสมาคมถ่ายภาพแห่งประเทศไทย
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยรังสิต

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางสาวฉันทนา พิพัฒน์บรรณกิจ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นายฉัตรชัย ธรรมรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๓. นายอัสลี นิยะ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๔. นายโสพล บุญศรีสวัสดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๕. นางสาววารรัตน์ คำเมือง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
๖. นายศิลปกร พิริยะโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
๗. นายภิญโญ เพชรแก้ว	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๘. นางเครือวัลย์ ปานโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๙. นายนพดล ธนะภักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๑๐. นายสมเกียรติ ภูมิศิริไพบูลย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๑๑. นายชัยรัตน์ เฟื่องฟูลอย	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายโกศล อุปมา	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๗. คณะกรรมการ...

๗. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาช่างทองหลวง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นางเพิ่มสุข	นิติสิงห์	ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานอาชีพ
๒. นายชุมพล	เที่ยงธรรม	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๓. นายอนันต์	แสงวัฒน์	นายกสมาคมเครื่องถมและเครื่องเงินไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางนวลอนงค์	ธรรมเจริญ	ผู้อำนวยการกาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	ประธานกรรมการ
๒. นายพีระยศ	แก้วปัญญา	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการ
๓. นางประภาพรรณ	ประเสริฐศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการ
๔. นายสมพัก	บัวหลวง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕. นายสุนทร	พรหมแก้ว	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๖. นายระไว	สุดเฉลย	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๗. นายสมบูรณ์	แซ่ห้วง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
๘. นางกัญกร	เนตรไธสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
๙. นายธวัช	ศรีเพชรพันธุ์	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสุภาวิตา	อยู่คง	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นายวุฒิชัย	วิเชียรศรี	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. รองศาสตราจารย์ปรีชา	ปิ่นเกล้า	คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒. นายณัฐเลิศ	สุภัทรทักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศิลปะประยุกต์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสุรพล	โชติธรรมโม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
๒. นายอิทธิ	โลหะชาละ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
๓. นายโถมจิตรา	ศรีอนุรักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๔. นายพุทธา	แก้วพิทักษ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๕. นายวิทยา	มุขมณี	วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่	กรรมการ
๖. นายชินตะวัน	บรรโล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
๗. นางรติภัทร	จันทร์ส่อง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๘. นางชนัญญา	สุวรรณวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๙. นายธวัช	ฤทธิโชติ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑๐. นายสมบัติ	หมื่นสวัสดิ์	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	กรรมการ
๑๑. นายประชา	ฤทธิผล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายหมัดหนูต	บุญเทียม	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายวิสา	เพชรธงไชย	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๙. คณะกรรมการ...

๙. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายดิโน หิน รักพงศ์ โศก คณะดิจิทัลอาร์ต มหาวิทยาลัยรังสิต
๒. ผู้แทนสมาคมการ์ตูนไทย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางสาวพิศ ยางาม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๒. นายพิทยา จันโทกุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี	กรรมการ
๓. นายณัฐสันต์ ขจิตระปิน	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
๔. นายศรากร บุญปลั่งมภ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ
๕. นายวุฒิภัทร บุตรธนู	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
๖. นายพีระศักดิ์ ศรีสร้างคอม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๗. นายสุวัฒน์ ชิมสุวัฒน์	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๘. นายสุรียัน จันทร์ส่อง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๙. นายธานี กิ่งศักดิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
๑๐. นายสุทธิรักษ์ ขวัญสด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๑๑. นายฉัตรชัย เรืองมณี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางกิ่งแก้ว เวศยาสิรินทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณและเครื่องประดับ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ดร.วีรวัฒน์ สิริเวสมาศ คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒. นายอนันต์ แสงวัฒน์ นายกสสมาคมเครื่องถมและเครื่องเงินไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสุรพล โชติธรรมโม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
๒. นายประชา ฤทธิผล	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๓. นายสมพัก บัวหลวง	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๔. นายทศพร ถังมณี	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕. นายระไว สุดเฉลี่ย	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๖. นายสมบุญณ์ แซ่ห้วง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
๗. นายโนรี น้อยอ่อนโพธิ์	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการ
๘. นายมงคล สาระพวงค์	กาญจนานุกิษะวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการ
๙. นางสาวมาสาริน บุญวันต์	กาญจนานุกิษะวิทยาลัยช่างทองหลวง	กรรมการ
๑๐. นางศศิณา บัวสุข	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๑๑. นายสุนทร พรหมแก้ว	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางวรรณนา หมักดำ	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๑๑. คณะกรรมการ...

๑๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาดนตรีและสาขาวิชาศิลปดนตรีประกอบสื่อและการแสดง**ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย รัชมี รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แสงทอง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนรรฆ จรรย์ยานนท์ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล
๔. นายประเสริฐ ฉิมท้วม มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|--------------------------------|---|----------------------------|
| ๑. นายสุกุล สุวรรณธาดา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีวัฒน์ ถานิสโร | ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางละมุง | กรรมการ |
| ๓. นายวาชิต นุ่มดี | วิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี | กรรมการ |
| ๕. นายสุรัตน์ อมราภรณ์พิสุทธิ์ | วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางนิสสนาทร ดรีเพ็ชร | วิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี | กรรมการ |
| ๖. นายวันชัย ลีเมธีวงศ์ | วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ | กรรมการ |
| ๗. นายพิทักษ์ ขจรธรรมรักษ์ | วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง | กรรมการ |
| ๘. นายพิพัฒน์ ทองระอา | วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร | กรรมการ |
| ๙. นายสุรพล นามเสนา | วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายสุชาติ สิมมี | วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ประเภทวิชาคหกรรม**คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม**

- | | | |
|--------------------------------|-------------------|---------------|
| ๑. นางสาวปิยวีร์ จุติพงษ์รักษา | หน่วยศึกษานิเทศก์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวยุวดี ศรีศิริรินทร์ | หน่วยศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๓. นางสุดา ปลื้มพันธ์ | หน่วยศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๔. นางสินีนาท ภูมิพล | หน่วยศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๕. นางอัมพร พิรพลานันท์ | หน่วยศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย**ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ**

๑. นายวิโรจน์ อัมภาศุภโชค บริษัทโอเรียลทอล การ์เมนต์
๒. นายประยูร เลาหบุญญานุกูล บริษัทไหมทอง จำกัด
๓. นายชรัส เขาวนะโรจนารุจี สถาบันศิลปศาสตร์และแฟชั่นดีไซน์ต์ศึกษา
๔. นายประดิษฐ์ รัตน์วิจิตรศิลป์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแฟชั่นแห่งประเทศไทย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | |
|-----------------------|--|---------------|
| ๑. นายทองคำ ดินะลา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุคนธ์ เอกอุ | วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย | กรรมการ |
| ๓. นางมิ่งมกล อินทิวร | วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลีนี คนบุญ | วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี | กรรมการ |

/๕. นางสุนันทา...

๕. นางสุนันทา	สร้อยเพชร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	กรรมการ
๖. นางนันทนา	แสงสว่าง	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
๗. นางสาวเบญญาภา	ช่วงทิพย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
๘. นางวัฒนาพร	ไชยวงศ์	วิทยาลัยเทคนิคบ้าน	กรรมการ
๙. นางสาวจันทร์เพ็ญ	วรวิสุทธ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย	กรรมการ
๑๐. นางจิตติมา	บุญรอด	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวจารุณันท์	ฐิตะรัตน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นางชุลีพร	สิงหนคร	ผู้เชี่ยวชาญด้านอาหาร
๒. นายจุมพล	กาญจนปัญญาคม	ผู้เชี่ยวชาญด้านเบเกอรี่
๓. นางสาวภาวดี	หุตะสิงห์	บริษัทเอส.แอนด์.พี ซินดิเคท จำกัด
๔. นายมบุญ	กาละพัฒน์	ผู้เชี่ยวชาญด้านการโรงแรม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายทองคำ	ตินะลา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นางวิไลวัลย์	วิธูปนะมาศ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา	กรรมการ
๓. นางสาวนันทพร	หน่อคำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสระบุรี	กรรมการ
๔. นายสิปพนท์	พลายแก้ว	วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๕. นางสาวคชฎี	น้อยใจบุญ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๖. นางสาวสุทธิรัตน์	โมรรราช	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการ
๗. นางนพคุณ	นุ่มีตี	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	กรรมการ
๘. นางสาวนริศรา	ชูรา	วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ
๙. นางสาวกิตติมา	สุวรรณวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
๑๐. นางอุมาพร	เขตนอน	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวทัศนีย์	จวนสง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นางสาวอรนุช	หงษาชาติ	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. นางบุญประคอง	ไม้เขียว	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี คลองหก
๓. นางสาวธัญญนันท์	อบทม	คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มงคลกรุงเทพ (พระนครใต้)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายทองคำ	ตินะลา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริกุล	อินทรอุทก	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๓. นางสาวจงกล	นันทพล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ

/๔. นางนงลักษณ์...

๔. นางนงลักษณ์ สุทธิถวิลบุญ	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๕. นายอรุณ พุ่มไสว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๖. นางพรสวรรค์ สระบัว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี	กรรมการ
๗. นางสาวจรรววรรณ เกษมสุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี	กรรมการ
๘. นางสาวสุนีย์ วรชนะนันท์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
๙. นางสาวรัชนิพร รักเรือง	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
๑๐. นายจตุรงค์ เอี่ยมสะอาด	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุมาลา แก้วขำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางธนาภร ฤทธิเกษม	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเสริมสวย

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายอนันต์ เชียงสอน	สมาคมเสริมสวยแห่งประเทศไทย
๒. นางสาวกรกช วรรณะอมร	ธุรกิจเสริมสวย ทวินอคาคามี
๓. นางสาวกชกร วรรณะอมร	ธุรกิจเสริมสวย ทวินอคาคามี
๔. นางสาวศิริฉัตร ฉัตรแก้ว	สถาบันโหนดแอนด์กาย

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายทองคำ ดินะลา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒. นายประสิทธิ์ ชนะแก้ว	วิทยาลัยสารพัดช่างเพชรบุรี	กรรมการ
๓. นางเรณู สัจจะเวทะ	วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร	กรรมการ
๔. นางศิรินทิพย์ วงษ์จิว	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	กรรมการ
๕. นางชฎาธิพร คงธนกริก	วิทยาลัยสารพัดช่างเชียงใหม่	กรรมการ
๖. นางสาวปณยุษฐ สัจจิวระกุล	วิทยาลัยสารพัดช่างชัยภูมิ	กรรมการ
๗. นางพิชญ์พิมล เลิศสุริยะกุล	วิทยาลัยสารพัดช่างนครราชสีมา	กรรมการ
๘. นางสาวกัลยา มะหะหมัด	วิทยาลัยสารพัดช่างสงขลา	กรรมการ
๙. นางสาวพิลัยวัลย์ อุ้นเรืองศรี	วิทยาลัยสารพัดช่างตรัง	กรรมการ
๑๐. นางสุภาณี เฉลยวาเรศ	วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสุขารี เนียมรัตน์	วิทยาลัยสารพัดช่างนครหลวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประเภทวิชาเกษตรกรรม

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

๑. นางสาววัลลภา อยู่ทอง	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญาภรณ์ จำลองกุล	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓. นางศศิธร กุลสิริสวัสดิ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางธีรวรรค์ วรรณพงษ์สิทธิกุล	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นายปิ่นชัย สุขทั้งปี	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และกรุงเทพมหานคร	กรรมการ

/๑. คณะกรรมการ...

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานพืชศาสตร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|-----------------|---------------|-------------------------------------|
| ๑. นายจิตติ | รัตน์เทียนชัย | บริษัท ออร์คิแม็ก จำกัด |
| ๒. นายสุวิทย์ | แสงเทียน | ชมรมเครือข่ายวิสาหกิจกล้วยไม้คุณภาพ |
| ๓. ผู้แทนบริษัท | ทงนงช วิลเลจ | จำกัด |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|------------------|-------------|---|---------------------|
| ๑. นายวีระกุล | เรืองสกุล | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางธัญลักษณ์ | อุยสุย | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง | กรรมการ |
| ๓. นายเจริญ | สิงห์ล่อ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร | กรรมการ |
| ๔. นางกรนิศ | ชีวะพุกษ์ | วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี | กรรมการ |
| ๕. นางวาสนา | อัครพัฒน์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัญญา | ใจผืน | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๗. นางภัทราภรณ์ | ทัฬหบำรุง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสุธา | ทองขาว | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๙. นางปัญญาศรี | ธนสานติ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวลักษณ์ | เทียนสุคนธ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานสัตวศาสตร์

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

- | | | |
|---------------|---------|--|
| ๑. นายไพฑูรย์ | ทองอ่อน | ที่ปรึกษาฟาร์มโชคชัย |
| ๒. นายนิรัตน์ | ภูมิฉาย | บริษัทเบทาโกร ไฮบริดอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (ฝ่ายผลิต) |
| ๓. นายภักพงษ์ | อยู่ทอง | นฤมลฟาร์ม |

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | | | |
|------------------|--------------|--|---------------------|
| ๑. นายบุญนำพา | ต่างเหล่า | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุริพงษ์ | จิตรมะโน | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี | กรรมการ |
| ๓. นายปรีญา | หวังมัน | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๔. นายมบุญ | ชำนาญเกษกรณ์ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี | กรรมการ |
| ๕. นายบรรจบ | นิลโกศล | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุพิชญ์ | แก้วเนตร | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๘. นางสินีนากู | พลแสง | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยียโสธร | กรรมการ |
| ๘. นายปรีชา | พราหมณ์โชติ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา | กรรมการ |
| ๙. นางสาวกาญจนา | ลัมประเสริฐ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ | กรรมการ |
| ๑๐. นางวรรณพร | คำเพราะ | วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ | กรรมการและเลขานุการ |

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานช่างเกษตร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายสรเดช มุลพันธ์	บริษัทเอเชีย จำกัด
๒. นายมานิช นรอม	บริษัทเจ็บเซ่น แอนด์ เจ็สเซ่น จำกัด
๓. นายสุเมธ อมรภิมล	บริษัทปฏิพงษ์จักรกลเกษตร จำกัด

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายดำรง พดุกส์เสถียร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี	ประธานกรรมการ
๒. นางพันทิพา อินทรวิชัย	วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี	กรรมการ
๓. นายชลิต บัวอุไร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี	กรรมการ
๔. นายมนตรี ศรีสุระ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ
๕. นายไพศาล เทศอาเส็น	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล	กรรมการ
๖. นายนิมิตรชัย ศรีพรหมมา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่	กรรมการ
๗. นายอุทิศ บุญนาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์	กรรมการ
๘. นายสมนึก ช้างพิงงา	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกระบี่	กรรมการ
๙. นางพรทิพย์ ภูมิบ้านค้อ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น	กรรมการ
๑๐. นางพันธ์ทวี สหะรัตน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกำแพงเพชร	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. กรรมการผู้จัดการ บริษัทเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด (มหาชน) จังหวัดระยอง
๒. ผู้จัดการส่วนบุคคล บริษัทอาหารสยาม จำกัด (มหาชน) จังหวัดชลบุรี
๓. ผู้แทนบริษัทฟูดแอนด์ดริงค์ จำกัด จังหวัดชลบุรี

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายธนเดช วรรณสอน	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
	เชียงราย	
๒. นางเมตตา กาละพงศ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพิจิตร	กรรมการ
๓. นางสบาย आयสุข	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๔. นางทิพาวรรณ หุนตระกูล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี	กรรมการ
๕. นางประภาพร ไกยราช	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
๖. นางสมนึก เทือกชัยคำ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ
๗. นางศิวพร บุญคล้าย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่	กรรมการ
๘. นางชนัดฎา วงศ์วิเชียร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	กรรมการ
๙. นางวินิตา จันพลอย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขางานการประมง

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายปราโมทย์ แสงสุขศิริกุล	ผู้ประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำทะเลและปลาสวยงามทะเล
๒. นายเอกพล วนโกสม	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง
๓. ผู้จัดการบริษัทซังพันธุ์ปลา กรุป จำกัด	

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสุรพล	อรุณศิริกุล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายวรุศ	สมฤทธิ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา	กรรมการ
๓. นายเดชา	ศรีมนัสรัตน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุบลราชธานี	กรรมการ
๔. นางสาวพร	ไชยนาพงษ์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครราชสีมา	กรรมการ
๕. นายสุธี	เกื้อเกตุ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสตูล	กรรมการ
๖. นางสาวศุภลักษณ์	ชูเพชร	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๗. นางสาวลี	มูลทองน้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาประมง**๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ**ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. นายเอกพล	วนโกสุม	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง
๒. นายไพโรจน์	อภิรักษ์นุสิทธิ์	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
๓. นายชัยวัฒน์	ลิมปวัฒน์กุล	ผู้ประกอบการธุรกิจเลี้ยงกุ้งทะเล

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายสุรพล	อรุณศิริกุล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายประพัฒน์	ปานนิล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีระนอง	กรรมการ
๓. นางมลฤดี	พิชัยยุทธ์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
๔. นายอภิรักษ์	จันทวงศ์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
๕. นางจิตรา	อาจิมกิจ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีธีระ	โสภณมณี	วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์	กรรมการ
๗. นายประวิทย์	อ่องสุวรรณ	วิทยาลัยประมงปัตตานี	กรรมการ
๘. นางกฤษณี	วงศ์วุฒิวัฒน์	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
๙. นางสาวอภิญา	ปานโชติ	วิทยาลัยประมงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำและสาขาวิชาอุตสาหกรรมสัตว์น้ำผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑.	ผู้แทนบริษัทแปซิฟิกแปรรูปสัตว์น้ำ จำกัด	จังหวัดสงขลา
๒. นายปรีชา	ยินศิริรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัทสยามอินเตอร์เนชั่นแนลฟู้ดส์ จำกัด จังหวัดสงขลา
๓. นางสาวนิศานาถ	ตันทัยย์	ศูนย์วิจัยและตรวจสอบคุณภาพสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์ จังหวัดสงขลา

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายจรัส	ผลกล้า	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศุภฎี	ตันหัน	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ
๓. นางวิไลรัตน์	นัมสันติเจริญ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง	กรรมการ
๔. นางลดาวัลย์	ภูพลับ	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการ

/๕. นางเรณู...

๕. นางเรณู ชนะผล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา	กรรมการ
๖. นางสาวอุไรวรรณ ฉิมสุด	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวอัจฉริยา เชื้อช่วยชู	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์	กรรมการและเลขานุการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

๑. นายประพนธ์ จันทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวโสภิตา ลิมวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ

๑. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการโรงแรม

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสมาคมโรงแรมไทย
๒. ผู้แทนสมาคมอาหารและเครื่องดื่มแห่งประเทศไทย
๓. ผู้แทนผู้ประกอบการโรงแรม

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นายชัยฤทธิ์ แสงสว่าง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	ประธานกรรมการ
๒. นายชินนทร์ ก่อกุลจิรวัดน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
๓. นายจักรี อุไรวงศ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
๔. นางสาวแพรวพรรณ อุทัยรัตน์กิจ	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๕. นางปาริชาติ สุปล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่	กรรมการ
๖. นางสาวสำราญ โพธิ์จาด	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	กรรมการ
๗. นางจารุวรรณ กะวิเศษ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว นครราชสีมา	กรรมการ
๘. นางสาวเบญจมาภรณ์ อินทรพิมาย	วิทยาลัยพัฒนวิชาการเขตพน	กรรมการ
๙. นางเจียรนัย งดงาม	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวสุวดี พวงเกตุ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากรสถานประกอบการ

๑. ผู้แทนสมาคมมัคคุเทศก์อาชีพแห่งประเทศไทย
๒. ผู้แทนสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว
๓. ผู้แทนสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยว

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑. นางจุรี ทัพพงษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นางวชิราภรณ์ โลหะชาละ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย	กรรมการ

/๓. นางญาตา...

๓. นางญาตา	ไมทสิทธิ์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรธานี	กรรมการ
๔. นางเมธาวิ	วงศ์ไวจโรจน์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต	กรรมการ
๕. นางอุมาภรณ์	พรมแก้ว	วิทยาลัยพณิชยการอินทราชัย	กรรมการ
๖. นายอัทธ์เชษฐ์	ช่วยคำชู	วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวกรุงเทพ	กรรมการ
๗. นายธีรพงศ์	บวรสุขวัฒน์	วิทยาลัยการอาชีพบางละมุง	กรรมการ
๘. นางสาวณิยดา	ชูนมิชชานนท์	วิทยาลัยเทคนิคพังงา	กรรมการ
๙. นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	วิทยาลัยเทคนิคัญบุรี	กรรมการ
๑๐. นางสาวกัญยารัตน์	เหล่าตระกูล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	กรรมการและเลขานุการ

หมวดวิชาพื้นฐานประยุกต์

คณะกรรมการวิชาการและวิทยากรกลุ่ม

๑. นางสาวสุจิตรา	ปทุมลังการ	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤษณีย์	อุทุมพร	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓. นางพองพรรณ	จรัสจินดารัตน์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายพนมพร	แอลัมเขตต์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสาวสุวรรณ	จินตอนันต์กุล	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางสาวอัญชลี	ติวานนท์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวนีย์	พนิชโยวาท	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสุจิตรา	โปรงแสง	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นายจิราวุฒิ	แสงสิริโรจน์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางวิไลวรรณ	วงศ์ทองศรี	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางสาวฐิติรัตน์	สุวรรณปราโมทย์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๒. นางสมจิตต์	ศิริอังกูร	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๓. นางปรียา	ตันวิวัฒน์	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาคใต้	กรรมการ

๑. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาภาษาไทย

๑. นางจจจิตร	บัวไพจิตร	วิทยาลัยเทคนิคลำพูน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวตลับ	ฉลาดแพทย์	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม	กรรมการ
๓. นางเพ็ญศรี	วงศ์แสนเจริญดี	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาคร	กรรมการ
๔. นางสาวกิ่งไพร	ทรงชุคำ	วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง	กรรมการ
๕. นายเชาว์	สุรินทร์	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

๑. นางสาวกรรณา	คชรินทร์	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสุดคนึง	สังข์น้อย	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกำแพงเพชร	กรรมการ
๓. นางสาวเบญจมาศ	รัตนโนภาส	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
๔. นางสาวนิตยา	อรรถโกมล	วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	กรรมการ
๕. นางสาวชนิศา	ประสิทธิ์กุล	วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ

/๓. คณะกรรมการ...

๓. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาสังคมศึกษา

๑.	นางไมรินทร์ พงษ์นิกร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
๒.	นางวัชรีย์ ห่วงศรี	วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์	กรรมการ
๓.	นางพัชรีย์ สุนสวัสดิ์	วิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี	กรรมการ
๔.	นายวิระ สำเนียงแจ่ม	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กรรมการ
๕.	นายชัชวาลย์ จันทร์กลิ่น	วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

๑.	นายอนวัตร รัตนศิลป์	วิทยาลัยการอาชีพอินทร์บุรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายพรเลิศ พงษ์ประมุข	วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๓.	นายชัยฤทธิ์ สระบัว	วิทยาลัยเทคนิคดอนเมือง	กรรมการ
๔.	นางสาววราภรณ์ วงศ์ไตรรัตน์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๕.	นายไชยยศ สูญทุกข์	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

๑.	นางปทุมวดี ศรีสว่าง	วิทยาลัยเทคนิคธัญบุรี	ประธานกรรมการ
๒.	นางจงกล กระจ่างแจ้ง	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๓.	นายมานพ อัสโย	วิทยาลัยเทคนิคตราด	กรรมการ
๔.	นางพัชนี ประภาสวดี	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
๕.	นางสุชีรา ขวัญประชาลี	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

๑.	นายธีระพงษ์ อยู่สุข	วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	ประธานกรรมการ
๒.	นางเพทวรรณ สิงห์บุตร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น	กรรมการ
๓.	นางสาวสุชีลา ยันตพงศ์พิพัฒน์	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี	กรรมการ
๔.	นางกมลทิพย์ ยุทธิวัฒน์	วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕.	นางวรรณมาศ สิบโถงพงศ์	วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
๖.	นางกอบแก้ว บางท่าไม้	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพื้นฐาน เรียนร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.	นายอภิชาติ พิกุลทอง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช	ประธานกรรมการ
๒.	นางนารี วงษ์นิยม	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ	กรรมการ
๓.	นางเมตตา นุ่มแสง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๔.	นางศศิณา ภารา	วิทยาลัยศิลปหัตถกรรมนครศรีธรรมราช	กรรมการ
๕.	นางประภาพรธรรม เบญจรัตน์	วิทยาลัยพณิชยการบางนา	กรรมการ
๖.	นางราตรี มงคลนิมิต	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท	กรรมการ
๗.	นางลักขณา สมเจริญศิลป์	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	กรรมการ
๘.	นางสุกัญญา ยิ้มยิ้ม	วิทยาลัยสารพัดช่างสี่พระยา	กรรมการ

/๘. นางสาวรรณา...

๙. นางสาววรรณมา	ตันเทียว	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรรมการ
๑๐. นายวิชัย	คุ้มมณี	วิทยาลัยเทคนิคดุสิต	กรรมการ
๑๑. นางสาวพิมพ์ประไพ	เลิศพรภักดีวงศ์	วิทยาลัยพัฒนวิชาการเซตุน	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยโทมนตรี	สุขเจริญ	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี	กรรมการ
๑๓. นายศราวดี	คชภักดี	วิทยาลัยพัฒนวิชาการเซตุน	กรรมการ
๑๔. นายจิโรจ	ถาวรพานิช	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรรมการ
๑๕. นายจรัสศักดิ์	หมื่นขำ	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๑๖. นางดารณี	รังสิโรภาส	วิทยาลัยพัฒนวิชาการธนบุรี	กรรมการ
๑๗. นางสุรีย์	ศรีมงคล	วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	กรรมการ
๑๘. นางนิตานาถ	ยอดยั้ง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลำพูน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลทางวิชาการ ร่วมพิจารณาจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๕ ในสาขาวิชาที่รับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน

คณะกรรมการเอกสารวิชาการ การเงินและพัสดุ

๑. นายวิรัช	คุณวุฒิวานิช	หน่วยศึกษานิเทศก์	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดมศักดิ์	ธัญญรักษ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๓. นายชาติตรี	ชนานาฎ	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นายประพนธ์	จันทวิเทศ	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕. นางสินินาท	ภูมิมิพล	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นางธัญญาภรณ์	จำลองกุล	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นางสาวเสกิตา	ลิ้มวัฒนาพันธ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นายอภิวัชร	พจน์จิราภรณ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวพรระชล	ทองค้อย	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐. นางสาวปิยวีร	จตุพงษ์รักษา	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวอารี	โอสถจันทร์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวชนิษฐา	นามวงศ์	หน่วยศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ...

๓๓

ให้คณะกรรมการเอกสารวิชาการมีหน้าที่วางแผน ออกแบบเอกสารวิชาการ และเอกสารการพิมพ์ในการประชุม การเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการ การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและเอกสารในการประชุม โดยปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายอภิษฐ์ คลังแสง)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

